

05 יוני 2017

אל ציבור הסטודנטים

הנדון : נוהל בחינות ועבודות- לקראת תקופת הבחינות של סמסטר ב' תשע"ז – תכניות באחריות אונ' בן גוריון

לקראת פגרת הבחינות והעבודות של סמסטר א' תשע"ז המתחילה ב **30/06/2017** ברצוננו לחזור על סעיפי התקנון האקדמי בנושא בחינות ועבודות. במקביל להבהרות אלו, ברצוננו לחדד לוחות זמנים במטרה לפשט את הנהלים ולהקל על ההתמצאות בהם.

כרטיס נבחן

כרטיס הנבחן מעיד על הסדרת שכר הלימוד לסמסטר הרלבנטי. לא ניתן להבחן ולהגיש עבודות ללא כרטיס נבחן.

ניתן להוריד כרטיס נבחן מהמידע האישי (לוח בחינות- כרטיס נבחן) החל מתאריך 20/06/2017 ועד לתאריך 20/07/2017 בלבד.

מעבר למועד זה תהיה הוצאתו של כרטיס נבחן במדור שכ"ל כרוכה בתשלום נוסף. מומלץ מאד לשמור את הקובץ המכיל את כרטיס הנבחן, להדפיס אותו בכמה עותקים ולשמור היטב עד תום תקופת הבחינות של הסמסטר (מועד א', מועד ב' ומועדים מיוחדים).
שימו לב!

1. לוח בחינות אינו כרטיס נבחן ולא ניתן להבחן או להגיש עבודות באמצעותו.
2. יש להתעדכן לגבי שיבוץ חדר הבחינה כשלושה ימים לפני מועד הבחינה, בתחנת מידע אישי.

הגשת עבודות

1. לתשומת לבכם, התאריכים שנקבעו על-ידי המרצים להגשת עבודות יצינו בלוח הבחינות במידע האישי לסטודנט. **תאריכים אלה הם אלה שמחייבים אתכם להגשת העבודות.**
2. עבודות ניתן יהיה להגיש במרכז לשירות לסטודנט, בימים א-ה משעה 9:00 – 12:30, ובימים ב ו-ג משעה 13:30-15:30. יש להציג כרטיס נבחן.
3. הגשת עבודות דרך המודל (ה- moodle) אפשרית בקורסים בהם המרצה מחליט על כך ועד תאריך ההגשה הנקוב בכרטיס הנבחן. בקורסים אלה ההגשה היא דרך המודל בלבד. לאחר התאריך הנקוב לא ניתן יהיה להעלות עבודות למודל.
4. עבודות המוגשות דרך דואר אלקטרוני מחויבות גם בהגשת עותק מודפס במכללה.
5. הגשת עבודה באיחור אפשרית באישור המרצה מראש בכתב.
6. חובה לשמור עותק מן העבודות המוגשות ואת הספח המאשר הגשת העבודה. במקרה בו הוגשה העבודה עפ"י הנוהל אולם העבודה לא הגיעה למרצה מכל סיבה שהיא, יורשה הסטודנט להגיש את העותק שברשותו בשנית על הסטודנט להציג את הספח המעיד על הגשת העבודה במועד.
7. החזרת עבודות מתבצעת בהצגת תעודה מזהה בלבד, במדור בחינות קרוואן 52 בהתאם ללוח זמנים שמפורסם מידי סמסטר.

05 יוני 2017

התאמות בבחינות

1. באחריות סטודנט שאושרו לו התאמות מיוחדות להציג כרטיס התאמות בפני המשגיחות בתחילת הבחינה, ללא הכרטיס לא יוכל לקבל את ההקלות.
2. סטודנט שאושרו לו ע"י יועצת המכללה ההתאמות המיוחדות הבאות: כיתה נפרדת/ הקראה/מחשב נייד/מחשב נייד/הגדלת שאלון/ שכתוב/תוספת זמן 50%/ שולחן וכסא ומעוניין לממש אותן יש לתאם מול מדור בחינות את קבלת ההתאמות.
אין צורך להגיש בקשות למימוש תוספת זמן רגילה או הקראה באנגלית.
שימו לב, בקורסי אנגלית יש צורך להגיש בקשות על כל התאמה מיוחדת להוציא הקראה באנגלית.
אין צורך להגיש בקשות למימוש התאמות בבחנים ואנסינים - השיבוץ הוא אוטומטי לסטודנטים שהתאמות שלהן מעודכנות במערכת שבועיים לפני הבוחן.
3. להלן לוי"ז להגשת בקשה להתאמות מיוחדות:
 - א. מועדי א' –בקשות הוגשו עד 25/05/2017 דרך תחנת מידע אישי.
 - ב. מועדי ב' - הבקשה תוגש עד שבועיים לפני מועד הבחינה. על הסטודנט להציג: כרטיס התאמות בתוקף ולוח בחינות שבו מסומנו הבחינות אליהם הסטודנט מבקש לגשת. פניות ללא כרטיס התאמות ולוח בחינות מסומן לא תטופלנה.**שימו לב סטודנט שלא יגיש בקשה בהתאם ללוח הני"ל לא יהיה זכאי להתאמות.**
4. **ביטולי התאמות :** במידה וסטודנט החליט לא לגשת לבחינה מסוימת, לאחר שתיאם קבלת ההתאמות המיוחדות, יודיע על כך למדור בחינות בימי העבודה (א-ד 8:00-15:00) לפחות 48 שעות לפני הבחינה בדוא"ל .
בחינה שמתקיימת ביום א' או ביום ב' - ניתן להודיע על ביטול הגעה לא יאוחר מיום ה' עד השעה 12:00.
5. סטודנט שאושרה לו בחינה בתנאים מיוחדים כגון הקראה ואינו מגיע לבחינה יחויב בקנס של 95 ₪.
6. **ביטולים לכל המועדים והגשת בקשות למועדי ב יש לשלוח בדואר אלקטרוני אל מעיין שינדלר**
maayan_c@ACHVA.AC.IL

התנהגות בזמן מבחן

1. הכניסה לכיתת המבחן מותנית בהצגת **תעודה מזהה וכרטיס נבחן** המעיד על הסדרת תשלום שכ"ל לסמסטר בו נבחן הסטודנט. במידה ואין בידי הנבחן כרטיס נבחן - באפשרותו לגשת לחדר מחשבים/ספרייה ולהוריד כרטיס מהמידע האישי בתנאי שעדיין ניתן לעשות זאת. במידה ולא, עליו לגשת למדור שכ"ל בשעות הפעילות, ולהמציא אישור חד-פעמי להיבחן. **יש להתעדכן מראש בשעות הקבלה במדור שכר לימוד.**
2. לתשומת לבכם על-מנת למנוע עיכובים בכניסה לכיתת המבחן ואי נעימויות מול המשגיחים אנא הכינו את תעודת הזהות וכרטיס הנבחן מראש והקפידו להביאם אתכם לכל מבחן, כולל בחינות מועד ב' ומועדים מיוחדים.
3. לאחר הכניסה לכיתת המבחן והרישום על-ידי המשגיחים, אין אפשרות לצאת מהכיתה, אלא לאחר חצי שעה מתחילת המבחן.
4. סטודנט שהגיע לבחינה ומחליט שלא להיבחן יוכל לצאת מהכיתה רק לאחר חצי השעה הראשונה של המבחן. סטודנט שיעזוב את חדר הבחינה לאחר חלוקת השאלונים ולא כתב את הבחינה ציונו יהיה נכשל.
5. סטודנטים לא יורשו להיכנס לכיתת המבחן לאחר מחצית השעה הראשונה של המבחן.

05 יוני 2017

6. על הסטודנטים להיבחן בכיתה שנקבעה להם עפ"י רשימות מנהל הבחינות - לא ניתן לעבור מחדר לחדר
7. יש לכתוב את המבחן בצד שמאל של מחברת הבחינה (צד ימין משמש כטיטה). אין לתלוש דפים ממחברת הבחינה. אין לכתוב בשוליים הימניים במחברת הבחינה.
8. יש לכתוב בכתב יד ברור. סטודנט שכתב בחינה בעיפרון והבחינה לא נסרקה לא יהיה זכאי לערער. אם הבחינה נסרקה יהיה רשאי לערער על הבחינה ובתנאי שאיכות הסריקה תקינה.
9. בזמן המבחן יש להישמע להוראות המשגיחים, האחראים על תפעול המבחן עפ"י תקנון המכללה. פרטי סטודנט שלא ימלא אחר הוראות המשגיחים יועברו לוועדת משמעת.
10. בבחינות חסויות חל איסור מוחלט להעתיק ו/או לצלם את שאלות הבחינה במהלך הבחינה ו/או החשיפה, למחברת הבחינה או לכל אמצעי אחר.

חשיפות לבחינות

1. מועדי החשיפות מופיעים בלוח הבחינות במידע האישי (בחינות שעברו או בחינות עתידיות) ובנוסף נרשמים על הלוח ע"י המשגיחות במהלך הבחינה. לא יתקיימו חשיפות שלא בתאריכים שנקבעו, לא תתאפשר חשיפה אישית.

הקפידו לשמור את ספח הבחינה- לא תתאפשר חשיפה ללא ספח הבחינה.

2. קיימים שני סוגים של חשיפות:

- חשיפה פרונטלית- בלוח הבחינות יופיעו מועדי החשיפות בציון שעות החשיפה והכיתה בה תתקיים החשיפה.
 - חשיפה אינטרנטית- בלוח הבחינות יופיע מועד החשיפה והערה "חשיפה אינטרנטית".
בתאריך החשיפה, עם הקלדת ציון הבחינה, תפתח חשיפה אינטרנטית למשך 3 ימים בלבד. סטודנט שירצה לערער יוכל לעשות זאת במשך שלושת הימים האלה. (תחנת מידע אישי < לשונית ציונים < ציונים.> ליד ציון הקורס יופיעו אייקון "צפה במחברת" ואייקון "הגש ערעור").
 - שימו לב! לא תשלח הודעה על פתיחת החשיפה, יש לעקוב אחר תאריכי החשיפות במידע האישי ואחר הודעות הSMS של קבלת הציון.
3. ערעורים על ציונים ניתן להגיש במועדי החשיפות בלבד, לא ניתן לערער על ציון בחינה שלא במועדי החשיפה.

מועדי ב'

אין צורך להירשם למועדי ב', כל סטודנט הזכאי להבחן רשאי לגשת לבחינות מועד ב' ללא הרשמה, אין להתחשב בהערה לא זכאי להיבחן.



05 יוני 2017

מועדים מיוחדים

1. התקופה שנקבעה להגשת בקשות למועדים מיוחדים לבחינות סמסטר ב' תשע"ז הינה מתאריך 23/08/2017 עד 10/09/2017.
2. את הבקשה יש להגיש בתאריכים שפורסמו לעיל בלבד, דרך המידע האישי לסטודנט- אפשרויות נוספות- בקשות וערעורים- מועד מיוחד. לתשומת לבכם, בקשות שלא יגיעו בזמן ובקשות ללא אישורים – לא יטופלו.
3. תשובות לבקשות למועדים מיוחדים ומועדי המבחנים המיוחדים שיאושרו, יפורסמו במידע האישי של הסטודנט לאחר כשבועיים- שלושה מיום סיום הגשת הבקשות.
4. במידה וסטודנט החליט לא לגשת לבחינה מסוימת, יודיע על כך למדור בחינות בימי העבודה (א-ד 8:00-15:00) ולפחות 48 שעות לפני הבחינה.
5. בחינה שמתקיימת ביום א' או ב' - יש להודיע על ביטול הגעה לא יאוחר מיום ה' עד השעה 12:00.
6. הודעה על ביטולי השתתפות במועד מיוחד יש לשלוח בדואר אלקטרוני אל מעיין שינדלר maayan_c@ACHVA.AC.IL בהתאם ללוח המפורט בסעיף 4.

מעקב ציונים

באחריות הסטודנט לבדוק בתום סמסטר/שנה שכל הציונים נמצאים במידע האישי שלו.
שימו לב, מאזן הציונים לתואר במידע האישי לסטודנט הוא הקובע.

אנו מאחלים לכלל הסטודנטים הצלחה

מדור בחינות