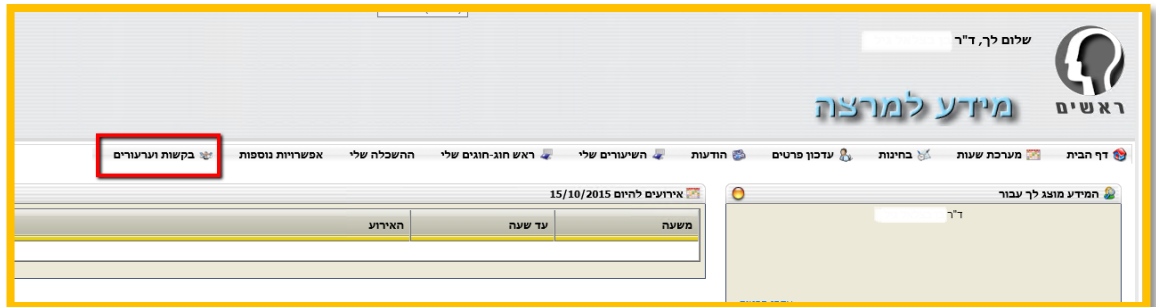


23.02.16

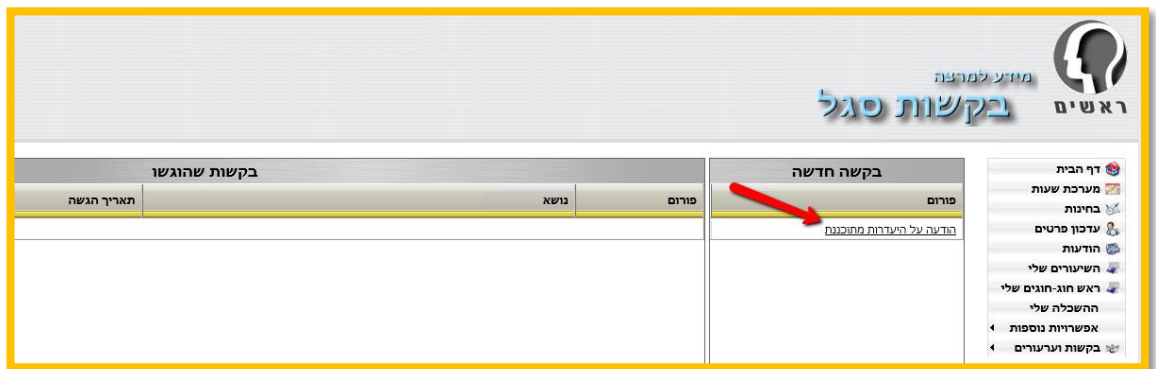
**עדכון על היעדרות מתוכנת דרך פורטל מרצה**

מנגנון המאפשר למרצים להודיע מראש על היעדרות מתוכנת ומבצעת שליחה אוטומטית של הודעות לתמידי השיעור אודות ביטול המפגש.

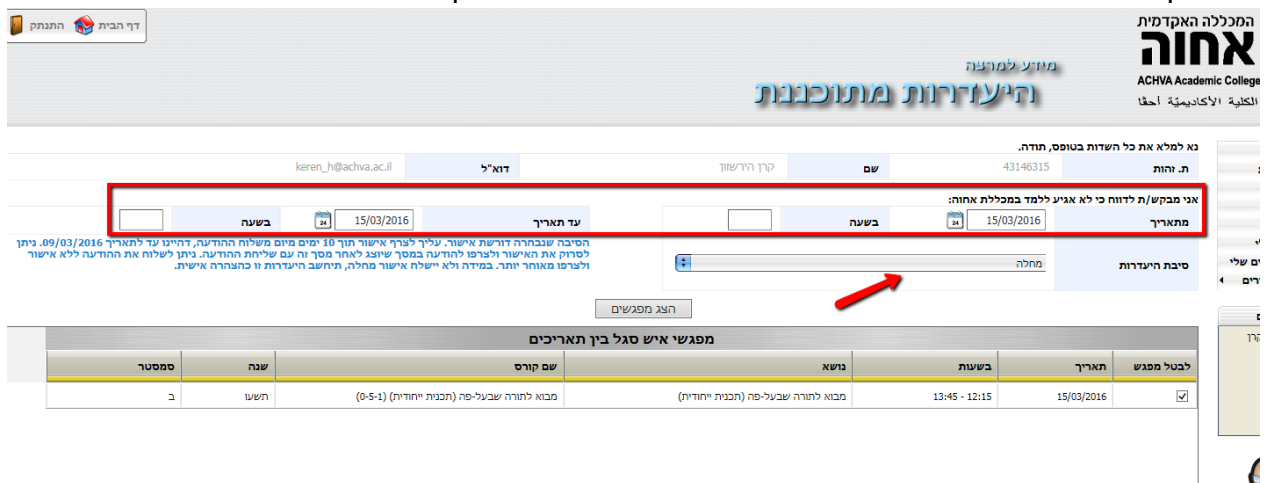
בכניסה לפורטל המרצה יש ללחוץ בתפריט על לחצן בקשות וערעורים < בקשות סגל



ברשימת הבקשות יופיע פורום הודעה על היעדרות מתוכנת



יש להזין תאריכים וסיבת היעדרות. הזנת שעות היא אופציונלית וללחוץ על "הצג מפגשים"

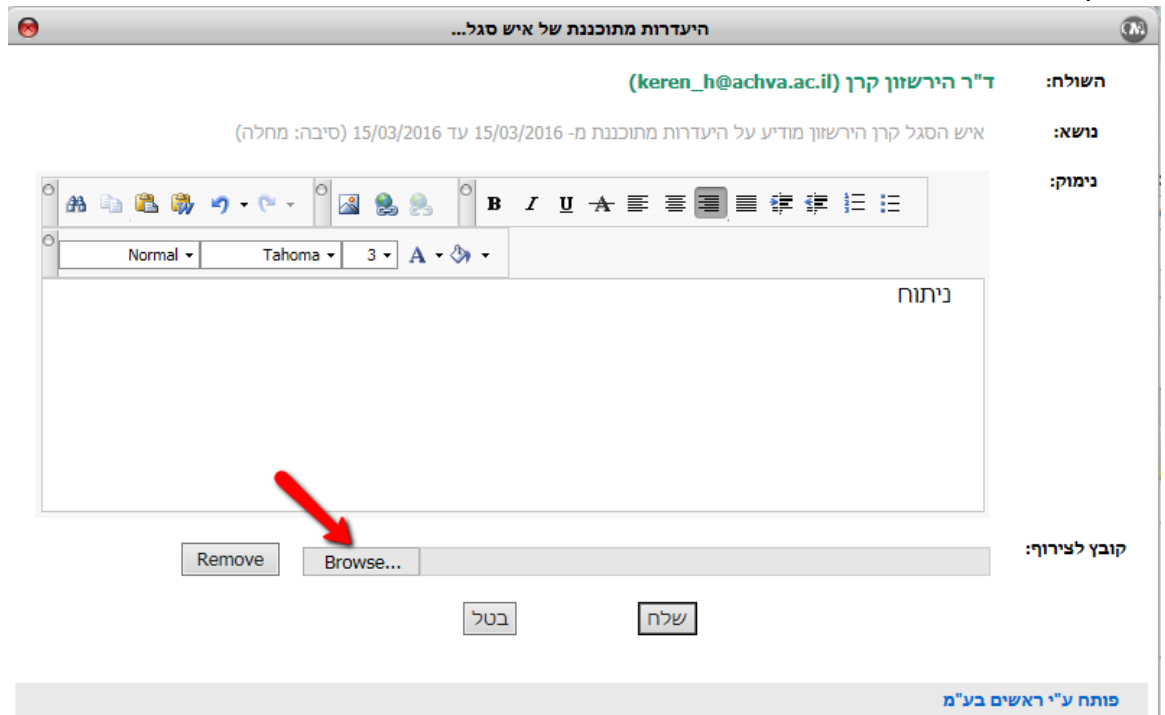


- לתשומת ליבך,
1. בלחיצה על כפתור "שמו" הודעה תישלח מיידית לסטודנטים.
  2. באחריות המרצה לקבוע שיעור השלמה בתאום מול הסטודנטים ועם תחום הוראה לצורך עדכון במערכת. ניתן להשלים עד 2 מפגשים מהמסכה הכוללת של הקורס באופן מקוון, בתאום ואישור דורית זנדני.
  3. מרצים המועסקים בתנאי משרד החינוך (דירוג עובדי הוראה) שעדיכנו היעדרות מסיבת מחלה, נדרשים לצרף אישור מחלה תוך 10 ימים מעדכון היעדרות.

**מערכות מידע**

23.02.16

לאחר לחיצה על "שמור" בתחתית המסך ייפתח חלון ובו ניתן לכתוב הערות ולצרף אישור מתאים. ניתן לצרף קובץ אחד בלבד. להגשת הבקשה יש ללחוץ על לחצן "שלח".  
ניתן לצרף אישור בשלב מאוחר יותר, כל עוד לא חלף התאריך האחרון להגשתו. הסבר לצירוף אישור בשלב מאוחר בהמשך המסך



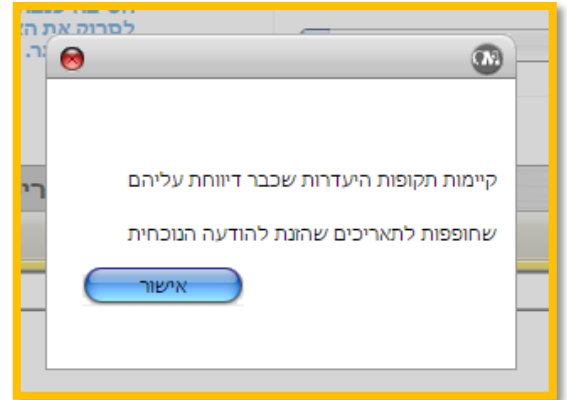
הבקשה תופיע במסך בקשות סגל בסטטוס "טרם טופל". לאחר אישור הבקשה ע"י תחום הוראה סטטוס הבקשה ישתנה ל"התקבל".

בקשות שהוגשו				בקשה חדשה	
סטטוס	תאריך הגשה	נושא	פורום	פורום	
טרם טופל	18/10/2015	איש הסגל הירשזון קרן מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 01/11/2015 עד 08/11/2015 (סיבה: מחלה)	הודעה על היעדרות מתוכננת	הודעה על היעדרות מתוכננת	
התקבל	18/10/2015	איש הסגל הירשזון קרן מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 01/12/2015 עד 08/12/2015 (סיבה: איחר)	הודעה על היעדרות מתוכננת	הודעה על אי מחלה	

### מערכות מידע

23.02.16

יש לשים לב! במידה והוגדרו תאריכים חופפים עם תקופות היעדרות קודמות שהוגדרו ע"י המרצה, יופיע על כך חייווי:



**צירוף מסמך לאחר הגשת הבקשה:**

יש להיכנס לבקשה דרך מסך בקשות סגל וללחוץ על "צרף אישור". ניתן לצרף קובץ אחד בלבד.

מיוע למרצה  
**היעדרות מתוכננת**

מכללה האקדמית אחוה  
ACHVA Academic College  
الكلية الأكاديمية أحفا

נא למלא את כל השדות בטופס, תודה.

ת. זהות	שם	קוד הירשון	דוא"ל
43146315			keren_h@achva.ac.il

אני מבקש/ת ליווח כי לא אניע ללמד במכללת אחוה:

מסמך	תאריך	שעה	עד תאריך
08:00	22/03/2016	בשעה	20:00

סיבה

מחלה

**צרף אישור**

לתשומת ליבך,  
1. בלחיצה על כפתור "שמור" הודעה תישלח מיידית לסטודנטים.  
2. באחריות המרצה לקבוע שיעור השלמה בתאום מול הסטודנטים ועם תחום הוראה לצורך עדכון במערכת.  
ניתן להשלים עד 2 מפגשים מהמסכה הכוללת של הקורס באופן מקוון, בתאום ואישור דורית זנדני.  
בכל מקרה, עליך לעדכן את תחום הוראה.  
3. מרצים המועסקים בתנאי משרד החינוך (דירוג עובדי הוראה) שעדיכנו היעדרות מסיבת מחלה, נדרשים לצרף אישור מחלה תוך 10 ימים מעדכון היעדרות.

לאחר שמירת הבקשה תישלח הודעה לתלמידי השיעור אודות ביטול המפגש בדוא"ל ובSMS. תחום הוראה יתעדכן דרך המערכת.

**מערכות מידע**