



# פניה לקבלת הצעות מחיר

## מס' 23/2014

# לשיפוץ תאי שירותים

מסמך זה הינו רכוש המכללה האקדמית אחוה.  
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד הגשת הצעה לפניה.  
כל הזכויות שמורות למכללה האקדמית אחוה.

## הנחיות למציעים

### 1. כללי

- 1.1 המכללה האקדמית אחוה (ע"ר) (להלן: "המכללה"), פונה לקבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות שיפוץ לתאי השירותים (להלן - "השירות") בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטות במסמכי הזמנה זו בכלל, ובהתאם להוראות החוזה המצורף, על נספחיו (לעיל ולהלן - "החוזה").
- 1.2 השירות שעבורו מזמינה המכללה את ההצעות הנו כמפורט בחוזה המצורף (להלן "החוזה").
- 1.3 החוזה הינו לתקופה קצובה של 14 יום, החל מיום קבלת הודעת הזכייה (להלן "תקופת החוזה").
- 1.4 אספקת השירות תבוצע על בסיס קבלני, כאשר על המציע יהיה לספק, על אחריותו ועל חשבונו, את הציוד, החומרים וכל שאר הדרוש למתן השירות.

### 2. רשאים להגיש הצעות

- רשאים להגיש הצעות למתן השירות אך ורק מי שהמכללה פנתה אליהם בהזמנה להציע הצעה, ואשר מתקיימים בהם במועד הגשת ההצעה כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:
- (1) המציע הינו אזרח ותושב ישראל או תאגיד הרשום בישראל;
  - (2) המציע עוסק בביצוע עבודות שיפוץ לתאי השירותים.
  - (3) למציע ניסיון של שלוש שנים בביצוע עבודות דומות לשירות הנדרש בפניה זו.
  - (4) למציע אישור על ניהול ספרים וניכוי מס במקור כחוק.
- מציע שלא יעמוד בתנאים המפורטים לעיל הצעתו לא תובא לדיון.

### 3. מסמכי ההזמנה

מסמכי החוזה וההזמנה הם אלה:

1. ההנחיות למציעים וכתב ההצעה.

2. החוזה על נספחיו:

נספח "א" לחוזה – מפרט השירות והצעת המחיר.

נספח "ב" לחוזה – אישור קיום ביטוחים.

נספח "ג" לחוזה – נוסח ערבות.

(לעיל ולהלן - "מסמכי ההזמנה")

כל מסמכי ההזמנה הינם רכושה של המכללה. המסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. אין המציע רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

אם תמצא סתירה בין מסמכי ההזמנה ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המכללה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי ההזמנה, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המכללה.

כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי ההזמנה השונים ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המכללה.

#### 4. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

- 4.1 המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי ההזמנה, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים לחקור את תנאי ההתקשרות עם המכללה לאספקת השירות.
- 4.2 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע להזמנה זו ולאספקת השירות יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.
- 4.3 אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי ההזמנה ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב לעו"ד גלית עמרם בפקס: 08-8501901 או במייל: galit\_am@achva.ac.il. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב שישלחו בפקס/דוא"ל לכל המשתתפים.
- 4.4 מובהר כי יינתנו תשובות רק לשאלות שיופנו בכתב וכל תשובה או הבהרה יינתנו בכתב. המכללה אינה נושאת באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים ואלה לא יחייבו אותה.
- 4.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסמכת המכללה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי ההזמנה ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתישלח בפקס / בדוא"ל לכל המשתתפים.
- 4.6 על המציע לצרף להצעתו את התשובות ו/או ההבהרות ו/או התיקונים האמורים כשהם חתומים על ידו, והם יהוו חלק ממסמכי ההזמנה.

#### 5. מילוי נספחים וחתימה על מסמכי ההזמנה

- 5.1 על המציע לרשום בדיו ובכתב יד ברור בנספח א' להסכם, את הצעת המחיר.
- 5.2 המחיר אשר על המציע לציין יצוין כמחיר הכולל מס ערך מוסף. המחיר הנקוב יהיה מחיר כולל קבוע וסופי ללא הצמדות.
- 5.3 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, השמטה, הערה או הסתייגות במסמכי ההזמנה, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי ההזמנה. כל רישום או השמטה כזו שלא נתבקשו לא יהיו ברי תוקף כלפי המכללה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המכללה.
- 5.4 על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי ההזמנה, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן, רשאית המכללה על פי שיקול דעתה שלא להביאה לדיון.

#### 6. צירוף נספחים

##### על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן:

1. **מילוי נספח א' להסכם**, ובו הצעת המחיר.
2. חוזה + הנחיות למציעים + סיכום סיור קבלנים **חתומים**.
3. **קבלן רשום + אינסטלטור**.
4. **תעודת רישום חברה**.
5. תעודת עוסק מורשה מאת **שלטונות מע"מ**.
6. אישור על **ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976.

7. אישור הרשויות המוסמכות **לצורך ניכוי מס במקור**.
8. **רישיון לניהול עסק** לפי חוק רישוי עסקים תשכ"ח - 1968.
9. **כל חומר נוסף** אשר עשוי להיות רלוונטי לדעת המציע, כגון תעודת איזו 9002.

מציע שלא יצרף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים, המכללה תהיה רשאית לפסול את הצעתו ו/או לא לדון בהצעתו ו/או שלא לקבלה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

### **7. סיור קבלנים**

- 7.5 סיור קבלנים למתן הבהרות ותשובות לשאלות יתקיים ביום **6.8.2014** בשעה **10:00** בחדר הישיבות בניין הנהלה, קומה 3. **השתתפות בסיור קבלנים הנה חובה!**
- 7.6 התשובות וההבהרות שיינתנו בעקבות פניות של המציעים יופצו באמצעות הפקס או בכל דרך אחרת שהמכללה תמצא לנכון. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות שנשלחו אליו כאמור לעיל כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי ניפרד ממסמכי ההצעה.

### **8. הסברים נוספים**

- 8.1 בשאלות הבהרה הקשורות לכתב הזמנה זה ו/או למסמכי הפניה ניתן לפנות בכתב בלבד ל- עו"ד גלית עמרם בפקס: 08-8501901 או במייל: galit\_am@achva.ac.il. את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום **10.8.2014** בשעה **12:00**. שאלות הבהרה שיגיעו למכללה לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו. שאלות ניתן להגיש רק לאחר רכישת מסמכי ההזמנה.
- 8.3 למען הסר ספק מובהר כי יינתנו תשובות רק לשאלות שיופנו בכתב וכל תשובה ו/או הבהרה יינתנו בכתב. המכללה אינה נושאת באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים ואלה לא יחייבו אותה.
- 8.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסמכת המכללה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי הפניה ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתישלח בפקס/ בדוא"ל לכל המשתתפים.
- 8.5 על המציע לצרף להצעתו את התשובות ו/או ההבהרות ו/או התיקונים האמורים כשהם חתומים על ידו, והם יהוו חלק ממסמכי הפניה.

### **9. תוקף ההצעה**

ההצעה תישאר בתוקף למשך 30 (שלושים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות. אם יידרש לכך בכתב ע"י המכללה יאריך המציע ב- 30 (שלושים) יום נוספים את תוקף ההצעה.

### **10. אחריות והוצאות**

המכללה ו/או מי מטעמה אינם נושאים בכל אחריות להוצאה או לנזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו. המכללה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן, לרבות הבדיקות המוקדמות או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות הימנה.

המציע ישא באחריות לכל נזק שיגרם למכללה, אם יגרם, כתוצאה מהכללת פרט שאינו נכון ו/או אינו מדויק ו/או מטעה בהצעתו.

## 11 המקום והזמן להגשת ההצעות

- 11.1 ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה יהיה רשום מספר הפלה"מ בלבד. ההצעה תוגש בשני עותקים. אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.
- 11.2 ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע במסירה אישית לתיבת ההצעות שבמשרד מנהל תפעול, בבניין המנהלה מס' 3, בקומה ראשונה **עד יום 13.8.2014** עד השעה 12:00 להלן - "המועד האחרון להגשת ההצעות". אין לשלוח את ההצעות בדואר.
- 11.3 כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות הסעיף לעיל - לא תובא לדיון.

## 12. כללי

תשומת לב המציע מופנית בזה לתנאים להלן ובהגשת הצעתו מסכים מגיש ההצעה כי:

- 12.1 המכללה פועלת במסגרת חוק חובת המכרזים ותקנות חובת המכרזים (התקשוריות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010.
- 12.2 המכללה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.3 המכללה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, בדרך ובתנאים שתקבע בכפוף להוראות החוק ותקנותיו.
- 12.4 המכללה אינה מחויבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והכרעה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המכללה.
- 12.5 המכללה שומרת לעצמה את הזכות, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט:
- (1) לנהל משא ומתן עם המציעים או עם חלקם ו/או לערוך התמחרות בין המציעים כולם או חלקם בכפוף להוראות החוק ותקנותיו.
  - (2) לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן.
  - (3) לוותר על דרישות וקיום תנאים כלשהם ו/או להתנות תנאים חדשים ו/או נוספים.
  - (4) למסור את מתן השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר ו/או הטובה ביותר.
  - (5) לדחות את קבלת ההחלטות בהליך ו/או לבטלו בכל דרך שתמצא לנכון, מבלי שלמציעים תהיה טענה בשל כך.
  - (6) להחליט שלא לקבל כל הצעה שהיא ולהוציא הזמנות חדשות להגשת הצעות בין בנוסח זהה לנוסח זה ובין בנוסח שונה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.6 המכללה רשאית לדרג מציע או מציעים נוספים מלבד הזוכה, ולקבוע כי במקרה שהזוכה לא

יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שידורג אחריו.

12.7 המכללה או מי שימונה לכך מטעמה, תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם מציע בפרטים המופיעים בהצעתו, לבקש הבהרות לגביה ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם בכתב הכל בכפוף להוראות החוק ותקנותיו.

### 13. חתימת החוזה,

13.1 המציע, אשר הצעתו תתקבל על ידי המכללה, יחתום על כל מסמכי החוזה, וימציא למכללה אישור על קיום ביטוחים, כל זאת תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמכללה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר שייקבע על ידי המכללה.

13.2 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או יחזור בו מתנאי מתנאי החוזה ו/או לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המכללה רשאית למסור את מתן השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוקנות לה עפ"י דין.

### 14. הוראות שונות

14.1 המכללה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. כמו כן רשאית המכללה או נציגיה לבקר במשרדי המציע, באתרים המופעלים על ידו בהווה או שהופעלו על ידו בעבר, ולקבל מהם כל מידע שנראה לה נחוץ לשם מתן החלטתה.

14.2 בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, רשאית המכללה לפסול את הצעתו. כן מתחייב המציע לעדכן את המכללה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למכללה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

14.3 המכללה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור מציע נוסף הכשיר לזכייה אשר המזמין יוכל לבחור בהצעתו כהצעה זוכה במידה ויתברר כי הזוכה הראשון אינו עומד או שלא יוכל לעמוד בתנאים ו/או ההסכם, או לא יחל בביצוע התחייבויות במועד שנקבע או שהצעתו תפסל מכל סיבה שהיא. אין באמור לעיל כדי למנוע מהמכללה לפעול בכל דרך אחרת לרבות פרסום פניה חדשה לקבלת הצעות מחיר.

14.4 קיומו של ההליך מותנה בגורמים שאינם בשליטת המכללה, כגון מימון, תקציב ואישור הספק ע"י מפקח על העבודה. אין המכללה מתחייבת לבחור זוכה. כמו כן רשאית המכללה להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, ארגוניות, מנהליות, רישויות וכד'.

**15. הודעות ונציגות**

15.1 בעת קבלת מסמכי הפניה יהיה על המציע להודיע למכללה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור בהליך זה, וכן כתובת דואר אלקטרוני, את שמו, מספר הטלפון ומספר הפקסימיליה של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור בהליך זה.

15.2 בכל הקשור בהליך זה המכללה תעמוד בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב.

15.3 כל הודעה שתשלח על ידי המכללה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 48 (ארבעים ושמונה) שעות ממועד מסירתה. הודעה שתשלח בפקסימיליה למספר שנמסר על ידי המציע, כאמור לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה התקין בפקסימיליה.

**16. אמות מידה לבחירת המציע יהיו כאמור להלן:**

100% מחיר

המכללה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב בשיקולים נוספים מלבד המחיר ובהם ניסיון המציע, שביעות רצון של המכללה (במידה ועשה עבודה במכללה בעבר), רשימה של לקוחות וכיוצ"ב.





## הסכם

שנערך ונחתם באחזה ביום \_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2014

בין:

המכללה האקדמית אחזה ע"ר 580250231

ד.ג. שקמים 79800

(להלן: "המכללה")

מצד אחד;

לבין:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

מצד שני;

- והואיל:** והמכללה יצאה בפניה לקבלת הצעות מחיר לביצוע עבודות שיפוץ לתאי השירותים (להלן: "השירות");
- והואיל:** והספק הוא בעל ניסיון, ידע, כישורים ומשאבים במתן השירות, כהגדרתו בהסכם זה לעיל;
- והואיל:** והמכללה מעוניינת לקבל מהספק את השירות בהתאם לאמור בנספח א' לפניה;
- והואיל:** והספק מעוניין להעניק למכללה את השירות, והכל בתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;

### לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים להסכם יהוו חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינם לצורך ההתמצאות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.3 הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן:
  - נספח א' - מפרט השירות והצעת מחיר.
  - נספח ב' – אישור עריכת ביטוח.
  - נספח ג' – נוסח ערבות.

#### 2. הצהרות הממונה

- הספק מצהיר בזאת כדלקמן:
- 2.1 המציע הוא קבלן רשום + אינסטלטור.

\_\_\_\_\_  
המציע

\_\_\_\_\_  
המכללה האקדמית אחזה

- 2.2 הוא בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות בביצוע עבודות דומות נשוא פניה זו.
- 2.3 כי ברשותו כוח האדם, הציוד, המכשירים, האמצעים והיכולת הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.
- 2.4 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה.
- 2.5 הספק ביקר בקמפוס האקדמי אחוה ובדק את מצבו ומאפייניו, בחן את אופי הפעילות של המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה והלימודים, לרבות במעבדות מדעים, העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.
- 2.6 קיבל מהמכללה לשביעות רצונו המלאה, כל הסבר, הבהרה או מידע שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המכללה בקשר אתם.
- 2.7 כי העובדים מטעמו אשר יתנו שירות למכללה הינם בעלי אישור לביצוע השירות הנדרש.

### התחייבויות הממונה

- 3.1 הספק מתחייב להעניק למכללה את השירות המפורט בנספח א' להסכם זה.
- 3.2 הספק מתחייב לספק את השירות למכללה באמצעות \_\_\_\_\_ בלבד ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא לאחר קבלת הסכמת המכללה מראש ובכתב. האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.
- 3.3 הספק מתחייב לקיים את התחייבויותיו על-פי הסכם זה, במומחיות, במהימנות, במיומנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים ותוך ניצול כל הידע לביצועם והכל תוך מילוי קפדני של הוראות הסכם זה וההוראות שיינתנו לו מעת לעת על ידי המכללה ו/או ע"י מי מטעמה.
- 3.4 הספק מתחייב לספק את השירות תוך הקפדה מלאה אחר הוראות כל דין רלוונטי החל על ביצוע השירותים, או כל חלק מהם, ובהתאם לשינויים שיחולו בהם במידה ויחולו.
- 3.5 הספק יהיה אחראי אחריות בלעדית להשיג, על חשבונו, כל רישיון, היתר או הרשאה לרבות אישור כשירות, הנדרשים על-פי כל דין לשם הענקת השירות ומילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת קודם תחילת מתן השירות וכל עוד הוא מעניק למכללה את השירות. הספק לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל מהמועד שבו הפסיק תוקפו של כל רישיון או היתר הנדרשים כאמור.

### התמורה

- 4.1 בתמורה למתן השירות תשלם המכללה לספק סך כולל של \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ (ובמילים: \_\_\_\_\_) כולל מע"מ לביצוע השירות.
- 4.2 מוסכם כי סכום זה הינו סופי ומוחלט וכולל כל הוצאה אשר תהיה לספק בגין מתן השירות למכללה (לרבות הוצאות נסיעה, ציוד, חומרים, שירותי משרד וכל הוצאה אחרת). המכללה לא

תשלם כל תמורה נוספת לספק, למעט אם יבוצעו עבודות שאינן מנויות בנספח א', עפ"י דרישת המכללה בכתב.

4.3 המכללה תשלם את התמורה האמורה לספק בתנאי תשלום שוטף + 50, ממועד הגשת כל חשבון/חשבונית למכללה כאמור, לאחר שהחשבונית נבדקה ואושרה על-ידי המכללה או מי מטעמה.

4.4 הספק מאשר כי בדק והתמורה שהוסכמה עימו מהווה תמורה הוגנת והולמת בגין כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

## 5. תקופת ההסכם

5.1 תקופת ההסכם הינה ל- 14 יום, החל מיום קבלת הודעת הזכייה שתועבר לספק מהמכללה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2 על אף האמור בסעיף 5.1 לעיל, שמורה למכללה הזכות להביא חוזה זה ו/או את אספקת חלקים מסויים/מים מהשירות שהספק מספק לפיו, לידי סיום, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, בכל עת במהלך תקופת החוזה, בהודעה בכתב שתמסור לספק לפחות 3 ימים מראש. מסרה המכללה הודעה כאמור לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין ו/או בקשר להפסקת השירות כאמור ו/או להבאת החוזה לקצו, פרט לתשלום המגיע לו בגין השירות שסופק על ידו בפועל למכללה קודם מועד הפסקת השירות או סיום החוזה - לפי העניין, ובכפוף לזכויות המוקנות למכללה על פי חוזה זה ועל פי כל דין. במקרה בו נמסרה הודעה כאמור תהיה זכאית המכללה לשירות מהספק בהתאם לחוזה זה עד למועד הפסקת החוזה, עפ"י הודעתה. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לצדדים על פי דין.

5.3 במועד סיום ההסכם מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להעביר למכללה את כל התוכניות, שרטוטים, קבצי המחשב, המפרטים, המסמכים, התוצרים והמידע הקשורים בהסכם זה, ואשר היו בידי ו/או בחזקתו ו/או בידיעתו במסגרת הענקת השירות למכללה או לגורם מטעמה באופן שיאפשר שימוש מלא של המכללה בכל חומר שיימסר לה כאמור.

## 6. אחריות

6.1 הספק יהא אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל הוצאה, תשלום, הפסד, נזק, אובדן או פגיעה שיגרמו לכל גוף ולכל רכוש של כל אחד מן המועסקים על ידו בקשר עם ההסכם, ושל כל אדם אחר אשר יפגע עקב מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו, לרבות המכללה, עובדיה ו/או כל גורם אחר מטעמה ולרבות כל בר רשות וכל צד שלישי.

6.2 הספק מתחייב לנקוט על חשבונו בכל אמצעי למניעת כל נזק, אובדן או פגיעה כאמור לעיל.

6.3 הספק מתחייב לשפות את המכללה ולפצותה בכל סכום תביעה, חיוב, הוצאה, נזק או הפסד שתחוייב המכללה לשלם למאן שהוא על-פי פסק-דין של בית-משפט מוסמך או בהתאם להכרעת בורר, בגין העניינים המנויים בסעיף 6.1 לעיל, או אם שולם כל סכום על ידי המכללה בפועל בקשר לכל נזק שנגרם לו ו/או בגין כל נזק שיטען לו כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד עם דרישתה הראשונה של המכללה.

- 7. ביטוח**
- 7.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי חוזה זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק להחזיק בתוקף, על חשבון, בכל עת בתקופת החוזה, לרבות בתקופת הארכת החוזה אם הוארך, את הביטוחים המפורטים בנספח ב' (אישור עריכת ביטוח).
- 7.2 לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח: "המכללה האקדמית אחוה עובדיהם ו/או כל הבא מטעמם." (+ סעיף אחריות צולבת בביטוחי אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מקצועית).
- 7.3 לפני תחילת ביצוע העבודה הספק ימציא למכללה מסמך מחברת הביטוח, עפ"י נספח ב' המצ"ב, אשר יכלול בין השאר:
- 7.3.1 אישור שקיים ביניהם הסדר לתשלום הפרמיות.
- 7.3.2 אישור שבכל מקרה של שינוי ו/או ביטול הפוליסה – השינוי/הביטול לא ייכנס לתוקף בטרם חלפו 30 יום ממועד מתן הודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם למכללה.
- 7.4 הביטוחים הנזכרים לעיל ובנספח ב' הינם דרישות מינימום בלבד והספק רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו, כנזכר לעיל.
- 7.5 הספק מתחייב למלא בקפדנות את כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בקרות מקרה ביטוח לפעול למימושן של הפוליסות.
- 7.6 בכל מקרה של אירוע בו תאלץ המכללה לשלם את דמי ההשתתפות שבפוליסת הביטוח ו/או כל תשלום אחר אשר הספק חייב לשאת בו – הספק מתחייב להחזיר מיידית למכללה את הסכום שיידרש על ידה.
- 8. היעדר יחסי עובד מעביד**
- 8.1 הספק וכן כל מי מטעמו, לרבות מנהליו, עובדיו, שלוחיו וקבלני משנה שלו, אינם ולא ייחשבו לכל דבר ועניין כעובדי המכללה אלא כקבלנים בלבד, ולא יחולו יחסי עובד-מעביד בין המכללה או מי מטעמה ובין הספק או מי מטעמו, לכל דבר ועניין.
- 8.2 אם למרות הסכמת הצדדים בהסכם זה כאמור ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין המכללה לבין הספק, או מי מטעמו, ייחשב כ"עובד" – אזי שכרו כעובד יהיה נמוך יותר מהתמורה לה התחייבה המכללה בהסכם זה, ושתשולם לו כעצמאי. זכויותיו הסוציאליות תחושבנה רק על בסיס שכרו הנמוך כעובד, ואילו את הפרשים, שבין התמורה לבין השכר האלטרנטיבי המוסכם כעובד – ישיב הספק למכללה. הספק מתחייב בזאת לשפות את המכללה, מיד עם דרישה ראשונה מצידה, בגין כל סכום שהיא תחויב בו, אם תחויב, בשל קביעה כאמור, לרבות בגין הוצאות משפטיות סבירות שהוציאה המכללה בקשר לכך.
- 9. איסור הסבת זכויות וחובות**
- הספק לא יהיה זכאי להעביר, להסב, או להמחות, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, באיזה אופן שהוא, את התחייבויותיו או זכויותיו על-פי הסכם זה, לכל אדם או תאגיד אחר, אלא אם קיבל את הסכמת המכללה, מראש ובכתב.

**10. הפרות וסעדים**

- 10.1 הפרת הסעיפים כדלקמן, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה: 2, 3, 4, 7, 9 כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה לצד המפר התראה מוקדמת בכתב של 7 (שבעה ימים) והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.
- 10.2 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הופר ההסכם הפרה יסודית, תהיה המכללה רשאית לבטל את ההסכם בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקף בתוך שלושה (3) ימים מהמועד בו נשלחה ההודעה כאמור.
- 10.3 על אף האמור בהסכם זה, יבוא הסכם זה לסימו תוך 7 ימים מיום שהודיעה המכללה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לספק על הפסקת ההסכם, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסימו:
- 10.3.1 אם מונה לספק/או לבעליו מפרק זמני או קבוע, או ניתן נגד הספק/או בעליו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לספק או לחלק עיקרי מרכושו ו/או לבעליו כונס נכסים, או אם הוגשה נגד הספק/או נגד מי מבעליו בקשת פירוק, בקשת פשיטת-רגל, או בקשה לאכיפת אג"ח או בקשה להקפאת הליכים והיא לא הוסרה תוך 30 (שלושים) יום ממועד הגשתה לבית-המשפט, או כשהספק/או מי מבעליו עושה סידור עם או לטובת נושיו;
- 10.3.2 אם יתגלה כי אחת מהצהרות הספק בהסכם זה אינן נכונות;
- 10.3.3 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת הספק או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיה על-פי הסכם זה.
- 10.3.4 אם הספק יעביר או יתיימר להעביר הסכם זה, כולו או חלקו, ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, או אם יעסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה;
- 10.3.5 אם יסתלק הספק מביצוע ההסכם, או יתנער מביצועו, או יפר אותו הפרה יסודית;
- 10.3.6 אם יתרשל הממונה, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה;
- 10.3.7 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה הספק/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה;
- 10.4 כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם.

**11. קיזוז**

המכללה זכאית לקזז מחובותיה לספק, אם יהיו, מכל הסכם ו/או התחייבות אחרת, חובות שיחוב לה הספק, בין אם במסגרת הסכם זה ובין במסגרת אחרת, בין שחובות אלו קצובים ובין שאינם קצובים, בין אם תלויה ועומדת נגד הספק בקשה לפירוקו ובין אם כבר ניתן צו לפירוקו, לרבות נזקים בגין הפרת הסכם זה.

**12. סמכות שיפוט**

לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו במחוז דרום תהיה הסמכות המקומית, הייחודית והבלעדית בכל עניין הנוגע להסכם או הנובע ממנו ולכל בית משפט אחר מלבדו לא תהא סמכות לדון בעניינים אלה.

**13. שונות**

13.1 כל שינוי ו/או תיקון של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר-תוקף, אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי שני הצדדים.

13.2 הסכם זה מבטא ומגלם את כל תנאי ההתקשרות והסכמות הצדדים ומבטל כל התכתבות ו/או מו"מ קודם. כל שינוי או תוספת לחוזה זה, לא יהא לה כל תוקף כלפי מי מהצדדים, אלא אם נעשתה בכתב ונחתמה על ידי שני הצדדים.

13.3 כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע בכותרת ההסכם. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על-פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו נתקבלה בתום 3 ימים ממועד מסירתה למשרד הדואר, ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**


---

הספק

---

המכללה האקדמית אחוה

---

המציע

---

המכללה האקדמית אחוה

נספח א'

כתב כמויות

## נספח ב'

**אישור עריכת ביטוח**

לכבוד: המכללה האקדמית אחוה (להלן: "אחוה")

ד.נ.שקמים 7980400

שם המבוטח : .....שכתובתם : .....

הננו מאשרים בזאת כי ניתן ע"י חברתנו כיסוי ביטוחי ע"ש הנ"ל וכמפורט בהמשך :-

1. נשוא אישור זה : ביצוע עבודות שיפוץ ב"אחוה" .
  2. תקופת הביטוח : מ - עד .....
  3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות של :  
..... ש"ח למקרה ו- ..... ש"ח לתקופה
- [הערה : בשום אופן לא פחות מ - 2,000,000 ש"ח למקרה ו- 2,000,000 ש"ח לתקופה].
- הכיסוי הינו בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".
- השתתפות עצמית : ש"ח למקרה. ....
4. ביטוח אחריות מעבידים בגבולות אחריות של :  
..... \$ לעובד ו- ..... \$ למקרה ולתקופה
- [לפחות : 1,500,000 \$ לעובד ו - 5,000,000 \$ למקרה ולתקופה].
- הכיסוי הינו בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביט".
- השתתפות עצמית : \$ .....
5. בכל הביטוחים הנ"ל מתווסף לשם המבוטח : " ... ו/או המכללה האקדמית אחוה" .  
(+ סעיף אחריות צולבת בפוליסת אחריות כלפי צד שלישי).
  6. הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך ע"י "אחוה" , אשר לא ידרשו להפעיל את ביטוחיהם.
  7. הננו מאשרים בזאת שבין המבוטח לבינינו קיים הסדר בעניין תשלום הפרמיה וכן שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסות – הצמצום ו/או הביטול לא ייכנסו לתוקף בטרם חלפו 30 יום ממועד מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם ל"אחוה".

בכבוד רב,

..... חברה לביטוח בע"מ.

המציע

המכללה האקדמית אחוה



**נספח ג' - נוסח ערבות**

שם הבנק / חברת הביטוח  
 מספר הטלפון  
 מספר הפקס

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד:  
 המכללה האקדמית אחוה

**הנדון: ערבות מס'**

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן – החייב) בקשר עם ביצוע עבודות שיפוץ.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

_____	_____	
מספר הבנק ומספר הסניף	שם הבנק/חברת הביטוח	
_____		
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח		
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

\_\_\_\_\_

המציע

\_\_\_\_\_

המכללה האקדמית אחוה