



פניה לקבלת הצעות מחיר

מס' 2/2017

לשירותי יועץ בטיחות

מסמך זה הינו רכוש המכללה האקדמית אחוה.
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד הגשת הצעה לפניה.

כל הזכויות שמורות למכללה האקדמית אחוה.

הנחיות למציעים

מתן שירותי יועץ בטיחות

1. כללי

- 1.1 המכללה האקדמית אחוה (ע"ר) (להלן: "המכללה"), מזמינה ממציעים הצעות למתן שירותי יועץ בטיחות (להלן - "השירות") בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטות במסמכי הזמנה זו בכלל, ובהתאם להוראות החוזה המצורף, על נספחיו (לעיל ולהלן - "החוזה").
- 1.2 השירות שעבורו מזמינה המכללה את ההצעות הנו כמפורט בחוזה המצורף (להלן "החוזה").
- 1.3 החוזה הינו לתקופה קצובה, בת 12 (שנים עשר) חודשים, החל מיום 1.4.2017 ועד יום 31.3.2018 (להלן - "תקופת החוזה").
- 1.4 למכללה בלבד מוקנית אופציה לחדש את תקופת החוזה לארבע תקופות נוספות בנות 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, בתנאים המפורטים לעניין זה בחוזה.
- 1.5 אספקת השירות תבוצע על בסיס קבלני, כאשר על המציע יהיה לספק, על אחריותו ועל חשבונו, את הציוד, החומרים וכל שאר הדרוש למתן השירות.
- 1.6 המציע נדרש להוריד את מסמכי הפניה במלואם מאתר המכללה, תחת לשונית מכרזים.

2. רשאים להגיש הצעות

- רשאים להגיש הצעות למתן השירות אך ורק מי שהמכללה פנתה אליהם בהזמנה להציע הצעה, ואשר מתקיימים בהם במועד הגשת ההצעה כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:
- (1) המציע הינו אזרח ותושב ישראל או תאגיד הרשום בישראל;
 - (2) ביחיד – ללא הרשעות בעבירות פליליות שיש עמן קלון, לדעת המכללה ו/או בעבירות הקשורות במתן שירותים, ולא הוגש כנגדו כתב אישום בעבירות מעין אלה.
 - (3) בתאגיד - התאגיד ו/או מנהליו אינם בעלי הרשעות בעבירות פליליות שיש עמן קלון, לדעת המכללה ו/או בעבירות הקשורות במתן שירותים, ולא הוגש כנגד מי מהם כתב אישום בעבירות מעין אלה.
 - (4) בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות במתן שירותי יועץ בטיחות, לרבות בנושא מעבדות ביולוגיות וכימיות. יש לצרף אסמכתאות.
 - (5) למציע אישור על ניהול ספרים וניכוי מס במקור כחוק. יש לצרף אסמכתאות.
 - (6) למציע או למי מטעמו אישור כשירות לשמש יועץ בטיחות מטעם האגף לפיקוח על העבודה. יש לצרף אסמכתאות.

מציע שלא יעמוד בתנאים המפורטים לעיל הצעתו לא תובא לדיון.

3. מסמכי ההזמנה

מסמכי החוזה וההזמנה הם אלה:

1. ההנחיות למציעים וכתב ההצעה.

2. החוזה על נספחיו:

נספח "א" לחוזה – מפרט שירותי יועץ בטיחות והצעת מחיר.

נספח "ב" לחוזה – אישור קיום ביטוחים.

נספח "ג" לחוזה – נוסח ערבות.

(לעיל ולהלן - "מסמכי ההזמנה")

כל מסמכי ההזמנה הינם רכושה של המכללה. המסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. אין המציע רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

אם תמצא סתירה בין מסמכי ההזמנה ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המכללה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי ההזמנה, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המכללה.

כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי ההזמנה השונים ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המכללה.

4. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

4.1 המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי ההזמנה, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים לחקור את תנאי ההתקשרות עם המכללה לאספקת השירות.

4.2 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע להזמנה זו ולאספקת השירות יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.

4.3 אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי ההזמנה ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב לעו"ד גלית עמרם בפקס: 08-8501901 או במייל: galit_am@achva.ac.il. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב שישלחו בפקס/דוא"ל לכל המשתתפים.

4.4 מובהר כי יינתנו תשובות רק לשאלות שיופנו בכתב וכל תשובה או הבהרה יינתנו בכתב. המכללה אינה נושאת באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים ואלה לא יחייבו אותה.

4.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסמכת המכללה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי ההזמנה ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם באמצעות אתר המכללה. באחריות המציע לבדוק הבהרות/עדכוני/תשובות לשאלות וכל מסמך רלבנטי אחר השייך לפניו זו.

4.6 על המציע לצרף להצעתו את התשובות ו/או ההבהרות ו/או התיקונים האמורים כשהם חתומים על ידו, והם יהוו חלק ממסמכי ההזמנה.

5. מילוי נספחים וחתימה על מסמכי ההזמנה

- 5.1 על המציע לרשום בדיו ובכתב יד ברור בנספח א' להסכם, את הצעת המחיר.
- 5.2 המחיר אשר המציע נוקב בו בהצעת המחיר יצוין כמחיר **הכולל מס ערך מוסף**. המחיר יהיה כולל קבוע וסופי ללא הצמדות.
- 5.3 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, השמטה, הערה או הסתייגות במסמכי ההזמנה, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי ההזמנה. כל רישום או השמטה כזו שלא נתבקשו לא יהיו ברי תוקף כלפי המכללה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המכללה.
- 5.4 על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי ההזמנה, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן, רשאית המכללה על פי שיקול דעתה שלא להביאה לדיון.
- 5.5 במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד - יחתום המציע בצירוף אישור של עו"ד או רו"ח לאימות חתימתו של המציע.
- 5.6 במקרה שההצעה מוגשת על ידי חברה - יחתמו מורשי החתימה שלה בצירוף חותמת החברה ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם החברה. כן תצורף הוכחה (מאושרת ע"י עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום החברה, ורשימה מאושרת של בעלי מניותיה ומנהליה, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
- 5.7 במקרה שההצעה מוגשת על ידי אגודה שיתופית, יחתמו מורשי החתימה שלה בצירוף חותמת האגודה ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם האגודה. כן תצורף הוכחה (מאושרת ע"י עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום האגודה ורשימה מאושרת של מנהליה, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
- 5.8 במקרה שההצעה מוגשת על ידי שותפות - יחתמו שני השותפים או אחד השותפים בשם השותפות בצירוף יפוי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות, וכן ירשמו בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

6. צירוף נספחים

על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן:

1. **מילוי נספח א' להסכם**, ובו הצעת המחיר.
2. חוזה + הנחיות למציעים + סיכום סיור קבלנים **חתומים**.
3. הצעת הקבלן למתן שירותי יועץ בטיחות ואימות חתימה.
4. **תעודת רישום חברה**.
5. תעודת עוסק מורשה מאת **שלטונות מע"מ**.
6. אישור על **ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976.

7. אישור הרשויות המוסמכות לצורך ניכוי מס במקור.
8. פרופיל חברה הכולל פירוט לקוחות נוכחים של החברה והמלצות ממקומות עבודה נוכחים וקודמים (כולל מספרי טלפון המעידים כי המציע בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במתן שירות כיועץ בטיחות).
9. אישורי כשירות מאת האגף לפיקוח על העבודה.
10. אישורים לביצוע הדרכות מאת האגף לפיקוח על העבודה.
11. רישיון לניהול עסק לפי חוק רישוי עסקים תשכ"ח - 1968.
12. כל חומר נוסף אשר עשוי להיות רלוונטי לדעת המציע, כגון תעודת איזו 9002.

מציע שלא יצרף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים, המכללה תהיה רשאית לפסול את הצעתו ו/או לא לדון בהצעתו ו/או שלא לקבלה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

7. תוקף ההצעה

ההצעה תישאר בתוקף למשך 60 (שישים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות. אם יידרש לכך בכתב ע"י המכללה יאריך המציע ב - 30 (שלושים) יום נוספים את תוקף הצעתו.

8. אחריות והוצאות

המכללה ו/או מי מטעמה אינם נושאים בכל אחריות להוצאה או לנזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו. המכללה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי ההזמנה, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות הימנה. המציע ישא באחריות לכל נזק שיגרם למכללה, אם יגרם, כתוצאה מהכללת פרט שאינו נכון ו/או אינו מדויק ו/או מטעה בהצעתו.

9. קבלת מידע נוסף

- 9.1 פגישה ("סיור קבלנים") להכרת שטח המכללה ולמתן הבהרות ותשובות לשאלות תתקיים **ביום 14.3.2017 בשעה 10:00**. הישיבה תתקיים בחדר ישיבות, בניין 3 קומה שניה.
- 9.2 בשאלות הבהרה ניתן לפנות בכתב לעו"ד גלית עמרם בפקס שמספרו 08-8501901 או למייל galit_am@achva.ac.il.
- 9.3 את שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום **19.3.2017** בשעה **12:00**. שאלות הבהרה שיגיעו למכללה לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו.
- 9.4 כל השאלות והתשובות להן ירוכזו ויופצו באמצעות אתר המכללה. רק תשובות בכתב יחייבו את המכללה. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות שנשלחו אליו כאמור לעיל כשהן חתומות על ידו והן תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההצעה.

10 המקום והזמן להגשת הצעות

10.1 ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה תהיה רשומה כתובת המכללה ופירוט "שירותי יועץ בטיחות". ההצעה תוגש בשני עותקים. אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.

10.2 ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע במסירה אישית לתיבת המכרזים שבלשכה האקדמית, בבניין הנהלה 3, בקומה ראשונה **עד יום 26.3.2017, שעה 12:00** (להלן - "המועד האחרון להגשת הצעות"). אין לשלוח את הצעות בדואר.

10.3 כל הצעה שלא תגיע לתיבת הצעות בהתאם להוראות הסעיף לעיל - לא תובא לדיון.

11 כללי

תשומת לב המציע מופנית בזה לתנאים להלן ובהגשת הצעתו מסכים מגיש הצעה כי :

- 11.1 המכללה פועלת במסגרת חוק חובת המכרזים ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010.
- 11.2 המכללה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.3 המכללה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, בדרך ובתנאים שתקבע בכפוף להוראות החוק ותקנותיו.
- 11.4 המכללה אינה מחויבת לקבל את הצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והכרעה נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המכללה.
- 11.5 המכללה שומרת לעצמה את הזכות, הכל עפ"י שיקול דעתה בלעדי והמוחלט :
 - (1) לנהל משא ומתן עם המציעים או עם חלקם ו/או לערוך התמחרות בין המציעים כולם או חלקם בכפוף להוראות החוק ותקנותיו.
 - (2) לדחות כל הצעה או את הצעות כולן.
 - (3) לוותר על דרישות וקיום תנאים כלשהם ו/או להתנות תנאים חדשים ו/או נוספים.
 - (4) למסור את מתן השירותים לבעל הצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה הצעה הזולה ביותר ו/או הטובה ביותר.
 - (5) לדחות את קבלת ההחלטות בהליך ו/או לבטלו בכל דרך שתמצא לנכון, מבלי שלמציעים תהיה טענה בשל כך.
 - (6) להחליט שלא לקבל כל הצעה שהיא ולהוציא הזמנות חדשות להגשת הצעות בין בנוסח זה לנוסח זה ובין בנוסח שונה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.6 המכללה רשאית לדרג מציע או מציעים נוספים מלבד הזוכה, ולקבוע כי במקרה שהזוכה לא

יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שידורג אחריו.

- 11.7 המכללה או מי שימונה לכך מטעמה, תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם מציע בפרטים המופיעים בהצעתו, לבקש הבהרות לגביה ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם בכתב הכל בכפוף להוראות החוק ותקנותיו.

12. חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

- 12.1 על המציע למסור יחד עם הצעתו **ערבות הצעה** מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א - 1981, חתומה על ידי החברה עצמה (ולא על ידי סוכן שלה).
- 12.2 על הערבות להיות אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד ובנוסח המצורף להסכם **כנספח ג'**. הערבות תהיה בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪) לפקודת מכללת אחוה ובתוקף מיום 26.3.2017 ועד ליום 26.5.2017.
- 12.3 המכללה תהיה רשאית לחלט ערבות זו, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בפניה בכתב אם התקיים בו אחד מאלה:
- 12.3.1 המציע נהג במהלך ההליך בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 12.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 12.3.3 המציע חזר בו מההצעה שהגיש לפניה לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות בפניה.
- 12.3.4 אחרי שנבחר המציע כזוכה בפניה הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות בה שהן תנאי מוקדם ליציאת ההתקשרות של המכללה עם הזוכה בפניה.
- 12.4 על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק. אי דיוק בשמו של המציע או רישום השם באופן חלקי יוביל לפסילת ההצעה על הסף.
- 12.5 המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות לפי בקשת המכללה עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה. אי הארכת תוקף הערבות, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.
- 12.6 סכום הערבות הינו סכום פיצוי מוסכם ומוערך מראש של הנזקים שייגרמו למכללה ללא צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 12.7 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המכללה תהיה רשאית בכל זמן להוכיח כי נזקה גבוה יותר מסכום הערבות ולתובעו מהמציע. אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמכללה ו/או כדי לשלול ממנה להעלות כל טענה ולדרוש מהמציע כל סעד העומד לו על פי כל דין.

12.8 המציע, אשר הצעתו תתקבל על ידי המכללה, ימציא למכללה ערבות בנקאית, בנוסח המצ"ב, צמודה למדד המחירים לצרכן, ללא תנאי (אוטונומית), שהוצאה על ידו לטובת המכללה, שתהווה ערבות לקיום החוזה, על הסכום ובתנאים המפורטים בחוזה, הכל להנחת דעתה של המכללה, וכן אישור על קיום ביטוחים, כל זאת תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמכללה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר שייקבע על ידי המכללה.

12.9 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או יחזור בו מתנאי מתנאי החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המכללה רשאית למסור את מתן השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המוקנות לה עפ"י דין.

13. הוראות שונות

13.1 המכללה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. כמו כן רשאית המכללה או נציגיה לבקר במשרדי המציע, באתרים המופעלים על ידו בהווה או שהופעלו על ידו בעבר, ולקבל מהם כל מידע שנראה לה נחוץ לשם מתן החלטתה.

בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, רשאית המכללה לפסול את הצעתו. כן מתחייב המציע לעדכן את המכללה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחולף מאז מסירתו למכללה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

13.2 המכללה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור מציע נוסף הכשיר לזכייה אשר המזמין יוכל לבחור בהצעתו כהצעה זוכה במידה ויתברר כי הזוכה הראשון אינו עומד או שלא יוכל לעמוד בתנאים ו/או ההסכם, או לא יחל בביצוע התחייבויות במועד שנקבע או שהצעתו תפסל מכל סיבה שהיא. המכללה שומרת לעצמה את הזכות, במידה והמציע הזוכה לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, לחלט את הערבות שנמסרה על ידו במסגרת הפניה. אין באמור לעיל כדי למנוע מהמכללה לפעול בכל דרך אחרת לרבות פרסום פניה חדשה לקבלת הצעות מחיר.

13.3 קיומו של ההליך מותנה בגורמים שאינם בשליטת המכללה, כגון מימון, תקציב ואישור היועץ ע"י מפקח על העבודה. אין המכללה מתחייבת לבחור זוכה. כמו כן רשאית המכללה להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, ארגוניות, מנהליות, רישויות וכד'.

14. הודעות ונציגות

14.1 בעת קבלת מסמכי הפניה יהיה על המציע להודיע למכללה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור בהליך זה, וכן כתובת דואר אלקטרוני, את שמו, מספר הטלפון ומספר הפקסימיליה של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור בהליך זה.

14.2 בכל הקשור בהליך זה המכללה תעמוד בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב.

14.3 כל הודעה שתשלח על ידי המכללה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 48 (ארבעים ושמונה) שעות ממועד מסירתה. הודעה שתשלח בפקסימיליה למספר שנמסר על ידי המציע, כאמור לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה התקין בפקסימיליה.

אמות מידה לבחירת המציע יהיו כאמור להלן:

100% מחיר

המכללה שומרת לעצמה את הזכות להתחשב בשיקולים נוספים מלבד המחיר ובהם ניסיון המציע, שביעות רצון של המכללה (במידה ועשה עבודה במכללה בעבר), רשימה של לקוחות וכיוצא"ב.

הצעת הקבלן למתן שירותי יועץ בטיחות

אני הח"מ _____ מחברה/אגודה שיתופית/שותפות (מחק את המיותר) _____
 שמספרה _____ מכתובת _____ מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני מאשר כי קראתי בעיון והבנתי את כתב ההנחיות למציעים, ההסכם על נספחיו ואת כל מסמכי ההזמנה להציע הצעות לשירותי יועץ בטיחות (להלן - "השירות") על כל תנאיהם ופרטיהם ואני מסכים להם וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססתי את הצעתי.
- א. אני בעל יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כוח אדם, ציוד ורישיונות הדרושים למתן השירות ולקיום כל ההתחייבויות נשוא החוזה, וכי אני עומד בתנאים להגשת הצעה, המפורטים לעיל.
- ב. ביקרתי וראיתי את הקמפוס, הבניינים והמתקנים השונים, ונקטתי בכל האמצעים הנראים לי כנחוצים כדי לחקור את התנאים למתן השירות, את התשתיות במקום, הציוד וכוח האדם שיהיו דרושים למתן השירות ואת הקשיים העלולים להתגלות במהלך מתן השירות בהתאם למסמכי ההזמנה. כמו כן קיבלתי מכם, לשביעות רצוני המלאה, כל מידע ונתון שהיו דרושים לדעתי לצורך בדיקותיי המוקדמות לפני הגשת הצעתי זו.

חתימה

שם מלא של המציע

תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ, _____ עו"ד/רו"ח, מרחוב _____, מאשר בזה כי
 ה"ה _____ שזהותם הוכחה בפני להנחת דעתי, חתם/מו על כתב ההצעה דלעיל,
 וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת אותו/את התאגיד _____ שמספרו _____ לכל
 דבר ועניין.

חתימת עו"ד/רו"ח

חותמת

ת א ר י ך

המציע

המכללה האקדמית אחוה

הסכם

שנערך ונחתם באחווה ביום ____ לחודש _____ 2017

בין:

המכללה האקדמית אחווה ע"ר 580250231
ד.נ. שקמים 79800
(להלן: "המכללה")

מצד אחד;

לבין:

(להלן: "היועץ")

מצד שני;

והואיל: ובהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), תשנ"ו – 1996, מחויבת המכללה במינוי יועץ בטיחות;

והואיל: והיועץ הוא בעל ניסיון, ידע, כישורים ומשאבים במתן שירותי הייעוץ, כהגדרתם בהסכם זה להלן;

והואיל: והמכללה מעוניינת לקבל מהיועץ שירותי ייעוץ, פיקוח, הכוונה והדרכה בתחום הבטיחות ובהתאם לאמור בנספח א' לפניה (להלן: "השירות");

והואיל: והיועץ מעוניין להעניק למכללה את השירות, והכל בתנאים המפורטים בהסכם זה להלן;

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים להסכם יהוו חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינם לצורך ההתמצאות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.3 הנספחים להסכם זה הינם כדלקמן:
 - נספח א'** - מפרט השירות והצעת מחיר.
 - נספח ב'** - אישור עריכת ביטוח.
 - נספח ג'** - נוסח ערבות.

2. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע

המכללה האקדמית אחווה

- 2.1 הוא מפעיל משרד בנושא בטיחות וברשותו ידע, ניסיון, הכשרה מקצועית מתאימה ומומחיות בנושאי בטיחות הנדרשים במוסדות חינוך ;
- 2.2 כי ברשותו כוח האדם, הציוד, המכשירים, האמצעים והיכולת הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.
- 2.3 אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהוא אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה.
- 2.4 היועץ ביקר במכללה האקדמית אחוה ובדק את מצבו ומאפייניו, בחן את אופי הפעילות של המכללה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, תנאי העבודה והלימודים, לרבות במעבדות מדעים, העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, ומצא אותם מתאימים על מנת לאפשר לו לבצע את כל התחייבויותיו על פי ההסכם, על הצד הטוב ביותר.
- 2.5 קיבל מהמכללה לשיעור רצונו המלאה, כל הסבר, הבהרה או מידע שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המכללה בקשר אתם.
- 2.6 כי העובדים מטעמו אשר יתנו שירות למכללה הינם בעלי אישור כשירות לשמש כיועץ על הבטיחות בהתאם להוראות החוק.
- 2.7 כי העובדים מטעמו אושרו לבצע הדרכות בנושאי בטיחות וגיהות תעסוקתית ע"י מכון התקנים או האגף לפיקוח על העבודה.

3. התחייבויות היועץ

- 3.1 היועץ מתחייב להעניק למכללה את השירות המפורט בנספח א' להסכם זה.
- 3.2 היועץ מתחייב למלא הצהרת יועץ על הבטיחות בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו-1996. מוסכם כי המכללה תגיש למפקח עבודה אזורי בקשה לאשר את יועץ הבטיחות, ובמקרה בו לא יאושר יועץ הבטיחות, רשאית המכללה להפסיק את ההתקשרות, מבלי שליועץ תהיה כל טענה בעניין.
- 3.3 היועץ מתחייב לספק את השירות למכללה באמצעות _____ בלבד ולא באמצעות כל אדם אחר, אלא לאחר קבלת הסכמת המכללה מראש ובכתב. האמור בסעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.
- 3.4 היועץ מתחייב לקיים את התחייבויותיו על-פי הסכם זה, במומחיות, במהימנות, במיומנות ובמומחיות, תוך השקעת מירב המאמצים והכישורים ותוך ניצול כל הידע לביצועם והכל תוך מילוי קפדני של הוראות הסכם זה וההוראות שניתנו לו מעת לעת על ידי המכללה ו/או ע"י מי מטעמה.
- 3.5 היועץ מתחייב לספק את השירות תוך הקפדה מלאה אחר הוראות כל דין רלוונטי החל על ביצוע השירותים, או כל חלק מהם, ובהתאם לשינויים שיחולו בהם במידה ויחולו.
- 3.6 היועץ יהיה אחראי אחריות בלעדית להשיג, על חשבונו, כל רישיון, היתר או הרשאה לרבות אישור כשירות, הנדרשים על-פי כל דין לשם הענקת השירות ומילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת

קודם תחילת מתן השירות וכל עוד הוא מעניק למכללה את השירות. היועץ לא יהיה זכאי לכל זכות על-פי הסכם זה החל מהמועד שבו הפסיק תוקפו של כל רישיון או היתר הנדרשים כאמור.

- 4. התמורה**
- 4.1 בתמורה למתן השירות תשלם המכללה ליועץ סך כולל של _____ ש"ח **כולל מע"מ** (ובמילים: _____) **כולל מע"מ** לשעת עבודה.
- 4.2 מוסכם כי סכום זה הינו סופי ומוחלט וכולל כל הוצאה אשר תהיה ליועץ בגין מתן השירות למכללה (לרבות הוצאות נסיעה, ציוד, חומרים, שירותי משרד וכל הוצאה אחרת). המכללה לא תשלם כל תמורה נוספת ליועץ, למעט אם יבוצעו עבודות שאינן מנויות בנספח א', עפ"י דרישת המכללה בכתב.
- 4.3 היועץ יגיש למכללה, מדי חודש, חשבונית מס כדין בגין השירות שהעניק למכללה בפועל במהלך החודש החולף.
- 4.4 המכללה תשלם את התמורה האמורה ליועץ בתנאי תשלום שוטף + 50, ממועד הגשת כל חשבון/חשבונית למכללה כאמור, לאחר שהחשבונית נבדקה ואושרה על-ידי המכללה.
- 4.5 היועץ מאשר כי בדק והתמורה שהוסכמה עימו מהווה תמורה הוגנת והולמת בגין כל התחייבויותיו על-פי הסכם זה.

- 5. תקופת ההסכם**
- 5.1 תקופת ההסכם הינה ל-12 חודשים החל מיום **1.4.2017** ועד ליום **31.3.2018** (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 5.2 על אף האמור בסעיף 5.1 לעיל, שמורה למכללה הזכות להביא חוזה זה ו/או את אספקת חלקים מסויים/מים מהשירות שהיועץ מספק לפיו, לידי סיום, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, בכל עת במהלך תקופת החוזה, בהודעה בכתב שתמסור ליועץ לפחות 30 (שלושים) יום מראש. מסרה המכללה הודעה כאמור לא יהיה היועץ זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין ו/או בקשר להפסקת השירות כאמור ו/או להבאת החוזה לקצו, פרט לתשלום המגיע לו בגין השירות שסופקו על ידו בפועל למכללה קודם מועד הפסקת השירות או סיום החוזה - לפי העניין, ובכפוף לזכויות המוקנות למכללה על פי חוזה זה ועל פי כל דין. במקרה בו נמסרה הודעה כאמור תהיה זכאית המכללה לשירות מהיועץ בהתאם לחוזה זה עד למועד הפסקת החוזה, עפ"י הודעתה. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות אחרת העומדת לצדדים על פי דין.
- 5.3 למכללה בלבד מוקנית הזכות להאריך, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, את תוקפו של החוזה, במלואו או רק ביחס לחלק מהשירות שהיועץ מספק לפיו - לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט של המכללה, לארבע תקופות נוספות בנות 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת (להלן - "תקופת האופציה"), בהודעה בכתב שתמסור ליועץ לפחות 60 (שישים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה הראשונה - לפי העניין. לא מסרה המכללה הודעה כאמור ליועץ, יגיע החוזה לקיצו בתום תקופת החוזה או תקופת האופציה הראשונה - לפי העניין.

5.4 במועד סיום ההסכם מכל סיבה שהיא, מתחייב היועץ להעביר למכללה את כל התוכניות, שרטוטים, קבצי המחשב, המפרטים, המסמכים, התוצרים והמידע הקשורים בהסכם זה, ואשר היו בידיו ו/או בחזקתו ו/או בידיעתו במסגרת הענקת השירות למכללה או לגורם מטעמה, וזאת באופן שיאפשר תפקודו המלא של המחליף (בכל מקרה בו יידרש מחליף) ללא גרימת נזק למכללה, ובאופן שיאפשר שימוש מלא של המכללה בכל חומר שיימסר לה כאמור.

6. אחריות

6.1 היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל הוצאה, תשלום, הפסד, נזק, אובדן או פגיעה שיגרמו לכל גוף ולכל רכוש של כל אחד מן המועסקים על ידו בקשר עם ההסכם, ושל כל אדם אחר אשר יפגע עקב מעשה או מחדל של היועץ או מי מטעמו, לרבות המכללה, עובדיה ו/או כל גורם אחר מטעמה ולרבות כל בר רשות וכל צד שלישי.

6.2 היועץ מתחייב לנקוט על חשבונו בכל אמצעי למניעת כל נזק, אובדן או פגיעה כאמור לעיל.

6.3 היועץ מתחייב לשפות את המכללה ולפצותה בכל סכום תביעה, חיוב, הוצאה, נזק או הפסד שתחויב המכללה לשלם למאן דהוא על-פי פסק-דין של בית-משפט מוסמך או בהתאם להכרעת בורר, בגין העניינים המנויים בסעיף 6.1 לעיל, או אם שולם כל סכום על ידי המכללה בפועל בקשר לכל נזק שנגרם לו ו/או בגין כל נזק שיטען לו כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד עם דרישתה הראשונה של המכללה.

7. ביטוח

7.1 מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי חוזה זה ו/או על פי דין, מתחייב היועץ להחזיק בתוקף, על חשבונו, בכל עת בתקופת החוזה, לרבות בתקופת הארכת החוזה אם הוארך, את הביטוחים המפורטים בנספח ב' (אישור עריכת ביטוח). היועץ יחזיק בתוקף ויחדש מדי שנה את ביטוח האחריות המקצועית, כל עוד יש לו אחריות עפ"י דין.

7.2 לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח: "המכללה האקדמית אחוה עובדיהם ו/או כל הבא מטעמם." (+ סעיף אחריות צולבת בביטוחי אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מקצועית).

7.3 לפני תחילת ביצוע העבודה היועץ ימציא למכללה מסמך מחברת הביטוח, עפ"י נספח ב' המצ"ב, אשר יכלול בין השאר:

7.3.1 אישור שקיים ביניהם הסדר לתשלום הפרמיות.

7.3.2 אישור שבכל מקרה של שינוי ו/או ביטול הפוליסה – השינוי/הביטול לא ייכנס לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן הודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם למכללה.

7.4 הביטוחים הנזכרים לעיל ובנספח ב' הינם דרישות מינימום בלבד והיועץ רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו, כנזכר לעיל.

7.5 היועץ מתחייב למלא בקפדנות את כל דרישות והתנאות הפוליסות וכן בקרות מקרה ביטוח לפעול למימושן של הפוליסות.

7.6 בכל מקרה של אירוע בו תאלץ המכללה לשלם את דמי ההשתתפות שבפוליסת הביטוח ו/או כל תשלום אחר אשר היועץ חייב לשאת בו – היועץ מתחייב להחזיר מיידית למכללה את הסכום שיידרש על ידה.

8. היעדר יחסי עובד מעביד

8.1 היועץ וכן כל מי מטעמו, לרבות מנהליו, עובדיו, שלוחיו וקבלני משנה שלו, אינם ולא ייחשבו לכל דבר ועניין כעובדי המכללה אלא כקבלנים בלבד, ולא יחולו יחסי עובד-מעביד בין המכללה או מי מטעמה ובין היועץ או מי מטעמו, לכל דבר ועניין.

8.2 אם למרות הסכמת הצדדים בהסכם זה כאמור ייקבע על ידי ערכאה מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין המכללה לבין היועץ והיועץ, או מי מטעמו, ייחשב כ"עובד" – אזי שכרו כעובד יהיה נמוך יותר מהתמורה לה התחייבה המכללה בהסכם זה, ושתשלם לו כעצמאי. זכויותיו הסוציאליות תחושבנה רק על בסיס שכרו הנמוך כעובד, ואילו את ההפרשים, שבין התמורה לבין השכר האלטרנטיבי המוסכם כעובד – ישיב היועץ למכללה. היועץ מתחייב בזאת לשפות את המכללה, מיד עם דרישה ראשונה מצידה, בגין כל סכום שהיא תחויב בו, אם תחויב, בשל קביעה כאמור, לרבות בגין הוצאות משפטיות סבירות שהוציאה המכללה בקשר לכך.

9. איסור הסבת זכויות וחובות

היועץ לא יהיה זכאי להעביר, להסב, או להמחות, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, באיזה אופן שהוא, את התחייבויותיו או זכויותיו על-פי הסכם זה, לכל אדם או תאגיד אחר, אלא אם קיבל את הסכמת המכללה, מראש ובכתב.

10. סודיות וזכויות יוצרים

10.1 כל מידע הן בעל פה והן בכתב שיימסר ליועץ, או למי מעובדיו, או למי מטעמו, על ידי המכללה ו/או מגורם הקשור במכללה ו/או שגייע לידי, או לידי מי מעובדיו, או למי מטעמו, בקשר להתקשרות נשוא הסכם זה, במישרין או בעקיפין, לא יועבר לכל צד אחר, והיועץ ו/או מי מטעמו לא יעשו בו כל שימוש שהוא, למעט לפי המוסכם עם המכללה מראש ובכתב או כמתחייב עפ"י הדין.

10.2 "המידע" פירושו - לרבות כל ידע, בכתב או בעל פה, בנושא תהליכים הקשורים באופן כלשהו לפעילותה של המכללה, כל מידע המתייחס לנתונים, שמות, כתובות, מסמכים, מחקרים, בדיקות, תרשימים, דו"חות, תזכירים, תוכנות, שיטות עבודה ותוכניות, נוסחאות, נתוני ותוצאות בדיקות, תוכניות מחקר, תוצאותיהם ונתונייהם, תהליכי פיתוח, המצאות, פטנטים, נתונים טכניים כלשהם, שיפורים, ידע מסחרי כלשהו, תמחירים, נתוני שיווק, ידע הנוגע לעובדים או לסטודנטים ו/או לקוחות המכללה וכל נושא אחר הקשור במכללה ו/או בעבודתה ו/או בפעילותה.

10.3 היועץ מתחייב להימנע מלמסור, לפרסם, לגלות ו/או להעביר בכל דרך שהיא, במישרין ו/או בעקיפין, לכל אדם או גוף, בין בישראל ובין מחוצה לה, ולרבות לא באופן של פרסומו בכל אמצעי תקשורת כלשהו, כל פרט הקשור ו/או הנוגע למידע או הנובע ממנו. כן מתחייב היועץ שלא לגלות או לאפשר שימוש ו/או העתקה של המידע, לכל אדם וגוף.

10.4 היועץ מצהיר ומתחייב שכל המידע יישמר אצלו בבטחה וינקטו כל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.

- 10.5 מובהר כי זכויות היוצרים בכל התוצרים הנובעים כתוצאה ממתן השירות עפ"י הסכם זה שייכים למכללה בלבד.
- 10.6 היועץ מצהיר כי ידוע לו, כי כל הפרה מצידו או מצד מי מטעמו של התחייבויותיו שבסעיף זה תגרום למכללה נזק כבד, ובנסיבות אלה יהא עליו לפצות את המכללה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווחים שייגרמו למכללה והעשויים להיגרם למכללה עקב הפרת התחייבויות מהתחייבויותיו כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של המכללה לקבלת כל סעד אחר או נוסף על פי כל דין.
- 10.7 התחייבות זו תעמוד בתוקפה מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן והיא תהא בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.

11. ערבות לקיום החוזה

- 11.1 להבטחת ביצוען המלא והמושלם של התחייבויות היועץ על פי חוזה זה, כולן יחד וכל אחת מהן לחוד, ימציא היועץ למכללה, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית, מבולת כדין, ללא תנאי (אוטונומית), שהוצאה על ידו לטובת המכללה, בנוסח שיהיה להנחת דעתה של המכללה, בסכום של **5,000.- (חמשת אלפים שקלים)**, בתנאים ובעלת תוקף לפרק זמן כדלקמן:
- 11.1.1 תוקפה של הערבות יהיה עד תום 60 (שישים) יום ממועד תום תקופת החוזה.
- 11.1.2 סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן.
- 11.1.3 הערבות תהיה ניתנת למימוש בבת אחת או לשיעורין, והמכללה תהיה רשאית להפעיל את הערבות או חלק ממנה בכל מקרה שלדעת המכללה לא עמד היועץ בהתחייבויותיו על פי חוזה זה. הופעה הערבות, או חלק ממנה, מתחייב היועץ לחדשה בהיקפה המלא ולמסרה למכללה לא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת ההודעה על הפעלת הערבות. לא קיים היועץ חובתו כאמור תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, ייחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה ויחולו הוראות חוזה זה.
- 11.2 הפר היועץ התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או התקיים תנאי המזכה את המכללה בקבלת כספים כלשהם מהיועץ לפי החוזה ו/או על פי דין, והיועץ לא שילם למכללה את הסכום האמור מיד עם דרישה ראשונה, תהיה המכללה רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, ולגבות לעצמה כל סכום אשר יפצה אותה להנחת דעתה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למכללה עפ"י החוזה ועל פי דין, לרבות זכותה לתבוע ולגבות סכומים נוספים אם סכום הערבות לא יספיק לכיסוי הנזקים, האובדן, ההפסד, הפיצויים ו/או ההוצאות שנגרמו למכללה.
- 11.3 המצאת הערבות הינה תנאי עיקרי בחוזה זה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה המקנה למכללה את הזכויות המפורטות בסעיף הפרות וסעדים לעיל.
- 11.4 היועץ ישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת הערבות בהתאם לחוזה.

12. הפרות וסעדים

- 12.1 הפרת הסעיפים כדלקמן, תיחשב הפרה יסודית של הסכם זה: 2, 3, 4, 7, 9, 10, 11. כמו כן, כל הפרה אחרת של הסכם זה, שעל פי היקפה, אופייה ו/או נסיבותיה בעת ההפרה ניתן לראותה כהפרה

יסודית, תיחשב ככזו ובלבד שניתנה לצד המפר התראה מוקדמת בכתב של 14 (ארבעה עשר) יום והוא לא מילא אחריה ו/או לא תיקן את ההפרה.

12.2 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הופר ההסכם הפרה יסודית, תהיה המכללה רשאית לבטל את ההסכם בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקף בתוך שבעה (7) ימים מהמועד בו נשלחה ההודעה כאמור.

12.3 על אף האמור בהסכם זה, יבוא הסכם זה לסיומו תוך 7 ימים מיום שהודיעה המכללה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ליועץ על הפסקת ההסכם, וזאת בקרות אחד מן המקרים הבאים, והיועץ לא יהיה זכאי לכל פיצוי או תשלום עקב בואו של ההסכם לסיומו:

12.3.1 אם מפקח עבודה אזורי לא יאשר את יועץ הבטיחות או יבטל את האישור שנתן.

12.3.2 אם מונה ליועץ ו/או לבעליו מפרק זמני או קבוע, או ניתן נגד היועץ ו/או בעליו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה ליועץ או לחלק עיקרי מרכושו ו/או לבעליו כונס נכסים, או אם הוגשה נגד היועץ ו/או נגד מי מבעליו בקשת פירוק, בקשת פשיטת-רגל, או בקשה לאכיפת אג"ח או בקשה להקפאת הליכים והיא לא הוסרה תוך 30 (שלושים) יום ממועד הגשתה לבית-המשפט, או כשהיועץ ו/או מי מבעליו עושה סידור עם או לטובת נושיו;

12.3.3 אם יתגלה כי אחת מהצהרות היועץ בהסכם זה אינן נכונות;

12.3.4 אם נוכחה המכללה שאין בכוונת היועץ או אין ביכולתו למלא אחר התחייבויותיה על-פי הסכם זה.

12.3.5 אם היועץ יעביר או יתיימר להעביר הסכם זה, כולו או חלקו, ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, או אם יעסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה;

12.3.6 אם יסתלק היועץ מביצוע ההסכם, או יתנער מביצועו, או יפר אותו הפרה יסודית;

12.3.7 אם יתרשל היועץ, לדעת המכללה, בביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

12.3.8 אם מעשה או מחדל שעשה או לא-עשה היועץ ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו, הסבו נזק למכללה;

12.4 כל סעד או זכות הניתנים לצד להסכם זה בקשר עם הפרת ההסכם בידי הצד האחר, באים הם להוסיף על כל סעד אחר המוענק לאותו הצד על פי הסכם זה או על פי הדין ולא לגרוע מהם.

13. קיזוז

המכללה זכאית לקזז מחובותיה ליועץ, אם יהיו, מכל הסכם ו/או התחייבות אחרת, חובות שיחוב לה היועץ, בין אם במסגרת הסכם זה ובין במסגרת אחרת, בין שחובות אלו קצובים ובין שאינם קצובים, בין אם תלויה ועומדת נגד היועץ בקשה לפירוקו ובין אם כבר ניתן צו לפירוקו, לרבות נזקים בגין הפרת הסכם זה.

14. סמכות שיפוט

לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו בראשון לציון תהיה הסמכות המקומית, הייחודית והבלעדית בכל עניין הנוגע להסכם או הנובע ממנו ולכל בית משפט אחר מלבדו לא תהא סמכות לדון בעניינים אלה.

15. שונות

- 15.1 כל שינוי ו/או תיקון של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר-תוקף, אם נעשה בכתב ונחתם על-ידי שני הצדדים.
- 15.2 הסכם זה מבטא ומגלם את כל תנאי ההתקשרות והסכמות הצדדים ומבטל כל התכתבות ו/או מו"מ קודם. כל שינוי או תוספת לחוזה זה, לא יהא לה כל תוקף כלפי מי מהצדדים, אלא אם נעשתה בכתב ונחתמה על ידי שני הצדדים.
- 15.3 כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע בכותרת ההסכם. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על-פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו נתקבלה בתום 3 ימים ממועד מסירתה למשרד הדואר, ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

יועץ הבטיחות

המכללה האקדמית אחוה

המציע

המכללה האקדמית אחוה

נספח א'מפרט שירותי הייעוץתפקידיו וסמכויותיו של יועץ על הבטיחות :

1. ביצוע כל הנדרש בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על בטיחות) התשנ"ו – 1996 וכל הוראה אחרת עפ"י הדין, לרבות כל המפורט בטבלה להלן, בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים בה.
2. מתפקידו של יועץ הבטיחות לייעץ למכללה בכל הנוגע לחוקים, לתקנות ולתקנים בענייני בטיחות, לסייע לה ולאנשי צוות הניהול והתכנון בנוגע לבטיחות, גיהות, הנדסת אנוש ובריאות תעסוקתית של העובדים במכללה ולקדם את התודעה בכל הנושאים המפורטים להלן.
3. יועץ הבטיחות מוסמך להיכנס לכל מקום בקמפוס שבו מועסקים עובדים, לבדוק את סידורי הבטיחות והגהות, ולנקוט בכל הפעולות הנדרשות לצורך מילוי תפקידו.
4. יועץ הבטיחות יהיה זמין מיידית בכל עת למצבי חירום, אם וככל שיתרחשו.

מס	הוראה עפ"י תקנות ארגון פיקוח על עבודה (ממונים על בטיחות) – התשנ"ו – 1996	תוצר / תפוקה
1	לאתר במכללה מפגעי בטיחות וגיהות, ולהודיע עליהם למכללה;	ביצוע סקר סיכונים
2	לוודא קיום התקני בטיחות וגיהות נאותים במכללה;	ביצוע ביקורת מתוכננת לבדיקת קיום ותקינות התקני בטיחות וגיהות בפעולות המכללה בתחומה.
3	לדרוש הנהגת סדרי בטיחות וגיהות נאותים במכללה, בתהליכי העבודה, במיתקנים, במבנים, בציוד ובחומרים ובכל שינוי בהם;	כתיבת הנחיות בכתב לשימוש בחומרים וציוד וביצוע תהליכים כולל הנחיות בטיחות לכל שינוי.
4	לפעול לקיום הוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשמ"ד- 1984, ולהכנת תכנית להדרכת עובדים ולוודא ביצועה;	1. בניית תכנית הדרכת בטיחות . 2. ביצוע הדרכות בטיחות לעובדים בחתך סיכוני עיסוק. 3. ביצוע הדרכות בגובה. 4. ביצוע הדרכות בנושא כיבוי אש ומתן התייחסות לציוד הקיים במכללה.
5	לוודא הכנת תכנית בטיחות למכללה ולמעבדות בפרט בהתאם ללוי"ז אשר ייקבע בין הצדדים להסכם זה ועדכונה כנדרש בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית בטיחות), התשמ"ד- 1984;	הכנת מסמך תכנית בטיחות שנתית מידי שנה

<p>פיקוח על ביצוע תכנית הבטיחות בביקורת חודשית.</p>	<p>6 לודא ביצוע הוראות תכנית בטיחות שהוכנה במכללה והכללת דרישות בטיחות וגיהות בהוראות עדכניות לשימוש, הפעלה, תחזוקה, אחסון בטוח של ציוד, של חומרים ושל תהליכי עבודה במכללה;</p>
<p>חקירת תאונות אם וכאשר יקרו חו"ח ותעודן.</p>	<p>7 לברר סיבותיהן ונסיבותיהן של תאונות עבודה ומחלות מקצוע במגמה להפיק לקחים, לערוך בכתב ממצאים ומסקנות הבירורים ולהציע למעביד צעדים מתאימים למניעת הישנות התאונות; לודא הדרכת העובדים באשר לנסיבות התאונות ומחלות מקצוע והלקחים שהופקו;</p>
<p>ריכוז נתוני בטיחות לגבי תאונות עבודה ומחלות מקצוע שאירעו במכללה.</p>	<p>8 לרכז את כל המידע והתיעוד הקשור לתאונות עבודה ומחלות מקצוע שאירעו במכללה;</p>
<p>1. כתיבת נוהלי בטיחות: הכנת הוראות בטיחות לפעולות שונות במכללה 2. דוחות ביצוע לאור ביקורות והוראות. 3. תמצית בכתב של מידע על הסיכונים בעבודה.</p>	<p>9 להכין הוראות בטיחות וגהות ותמצית בכתב של מידע על הסיכונים בעבודה, פרסומן ועדכון. להשגיח על ביצוע הוראות בטיחות וגהות ולדווח למעביד על כל מקרה של הפרתן;</p>
<p>וידוא קיום סימון ציוד חומרים ותהליכי עבודה מסוכנים ושילוט נאות באזורי עבודה ובחתך חומרים.</p>	<p>10 לודא סימון חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים והתקנת שילוט הדרכה לשימוש בציוד מגן אישי;</p>
<p>פיקוח ובקרה על המצב התקין של התקני בטיחות וגהות, ציוד מגן אישי של כלי עבודה ושל ציוד.</p>	<p>11 לודא ביצוע ביקורת ומעקב על המצב התקין של התקני בטיחות וגהות, ציוד מגן אישי, של כלי עבודה ושל ציוד החייב בדיקות תקופתיות על פי דין, על פי הוראות היצרן ולפי כללי מקצוע מקובלים;</p>
<p>מעקב על קיום בדיקות רפואיות לעובדים עפ"י הצורך והפעלת מנהלים בהתאם.</p>	<p>12 לודא קיום שגרת בדיקות רפואיות לעובדים במכללה החשופים לגורמים שלגביהם קיימת דרישה לעריכת בדיקות אלה;</p>
<p>זימון בדיקות סביבתיות, תעסוקתיות ואחרות (מעליות, מכשירי מעבדה, בדיקות תרמוגרפיות לארונות חשמל וכד') ע"י מעבדות מוסמכות על פי חוק, בתיאום עם המכללה, פיקוח, מעקב אחר ביצוע ותיעוד. הפקת דו"ח לעובדים - במידת הצורך.</p>	<p>13 לודא ביצוע בדיקות סביבתיות תעסוקתיות על ידי מעבדות מוסמכות, כאשר קיימת דרישת בדיקה כאמור בחוק או בתקנות; לתעד את ממצאיהן של בדיקות כאמור ולהביא לידיעת המעביד והעובדים את השלכותיהן והאמצעים שיש לנקוט;</p>
<p>כתיבת נוהל העסקת קבלנים ועדכון חוזי העסקת קבלנים לפי הצורך. הכוונה והדרכה של המכללה לפני ובעת קיום האירוע</p>	<p>14 לקבוע הסדרים שיבטיחו תנאי בטיחות וגהות נאותים בהעסקתם של קבלני חוץ; היועץ ייעץ למכללה בעת קיומם של אירועים במכללה לרבות אירועי אגודת הסטודנטים</p>

15	לשתף פעולה עם ועדת הבטיחות המכללתית, להשתתף בדיונים עפ"י דרישה ולמסור לה את כל המידע הנדרש לפעילותה השוטפת; כל המידע הנדרש לפעילותה השוטפת; הבטיחות.	ליווי פעילות ועדת בטיחות המכללתית ולמסור לה את כל המידע הנדרש לפעולתה השוטפת. השתתפות בישיבות ועדות הבטיחות.
16	להורות על הפסקת העבודה כאשר נשקפת סכנה מיידית לחייו או בריאותו של עובד, ולדווח על כך מיד למעביד או לנציגו במקום העבודה;	
17	לוודא קיום תכנית ושגרת תרגילים למצבי חירום;	הכנת תכנית חירום ותרגיל מילוט כללית למכללה (תיק שטח)
18	לדווח למפקח עבודה אזורי, על פי דרישתו, על פעולותיו להעלאת רמת הבטיחות והגהות ומניעת סיכונים במכללה;	הגשת דו"ח פעילות למפקח עבודה על פי דרישה.
19	להילוות אל מפקחי עבודה בביקורי הפיקוח במכללה, אם ידרש לכך.	התלוות למפקח עבודה בביקורי הפיקוח במכללה לפי קריאה בעת ביקור.
	בנוסף להוראות התקנות:	
20	פיקוח וניהול סיכונים בטיחותיים במעבדה כימית וביולוגית כולל חומרים מסוכנים	1. בדיקה והפקת דו"ח סיכונים בטיחותיים במעבדה כימית וביולוגית – 3 פעמים בשנה 2. מעקב ופיקוח אחר ביצוע בדיקות קרינת UV, בדיקות החלפת אוויר, בדיקות מנדפים ובדיקות אחרות כנדרש עפ"י הדין – אחת לשנה 3. פיקוח ומעקב אחר ביצוע תיקונים 4. ניטור חומרים נדיפים מסוכנים במעבדות כימיה והגשת דו"ח – אחת לשנתיים
21	ייצוג המכללה כלפי רשויות מוסדיות שונות	
22	עדכון תיק שטח והתאמתו למצב הקיים	

הספק נדרש להיות בעל ידע בממשקים של החוק והתקנות הבאות מכוחו בתחום ההנגשה ובממשקים עם תקנות הבטיחות.

למען הסר ספק, מובהר כי מתן השירות בנושא בטיחות הינו עבור כלל המכללה האקדמית אחוה, לרבות מעבדות כימיות וביולוגיות, מגרשי חניה וכולל שטח המכללה שבין חניית סטודנטים למבני המכללה.

מסגרת השעות

32 שעות חודשיות שיבוצעו בשטח המכללה.

במניין השעות החודשיות יחושבו שעות עבודה של יועץ הבטיחות במכללה וכן שעות עבודה מחוץ למכללה בהיקף שלא יעלה על 20% מסך השעות החודשיות.

זמני נסיעה וביטול זמן לא יחשבו במסגרת השעות ולא תשולם בגינם תמורה נוספת.

תמורה – הצעת המחיר

מחיר שעת עבודה בודדת _____ נה **כולל מע"מ** ובמילים _____ ש"ח **כולל מע"מ**.

התשלום יבוצע בהתאם לשעות העבודה שבוצעו בפועל בכל חודש.

סכום זה הינו סופי ומוחלט וכולל כל הוצאה אשר תהיה ליועץ בגין מתן שירותי יועץ הבטיחות למכללה (לרבות הוצאות נסיעה, ציוד, חומרים, שירותי משרד וכל הוצאה אחרת).

הספק יגיש אחת לחודש דו"ח מפורט ובו פירוט הפעולות שבוצעו על ידו במסגרת אספקת השירותים לרבות פירוט אירועים חריגים אם ארעו והמלצות לביצוע בצירוף העתקי תוכניות והוראות שהוכנו על ידו.

המכללה לא תשלם כל תמורה נוספת ליועץ, למעט אם יבוצעו עבודות שאינן מנויות בנספח א', עפ"י דרישת המכללה בכתב.

למען הסר ספק, התמורה אינה כוללת ביצוע בדיקות קרינה UV, בדיקות החלפת אוויר, בדיקת מנדפים, אשר יבוצעו ע"י חברה מוסמכת אשר תיבחר ע"י המכללה.

נספח ב'אישור עריכת ביטוח

לכבוד : המכללה האקדמית אחוה

(להלן "המכללה")

בפקס : 08-8501901

הנדון : הקבלן :

הננו מאשרים בזאת כי ניתן ע"י חברתנו כיסוי ביטוחי ע"ש הנ"ל וכמפורט בהמשך :-

1. עיסוקו : _____
2. אתר העבודה : הקמפוס האקדמי אחוה
3. תקופת הביטוח : מ - עד
4. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות של :** _____
(לפחות 2,000,000 ₪ לאירוע ו 2,000,000 ₪ סה"כ לתקופה)

ביטוח זה יבוצע בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטוח".
השתתפות עצמית :

5. **ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של**

_____ \$ לאירוע _____ \$ לתקופה

(לפחות \$500,000 לאירוע ולתקופה)

6. **ביטוח אחריות מעבידים בגבולות אחריות של :**

..... \$ לעובד ו- \$ למקרה ולתקופה.

[לפחות : 1,500,000 \$ - לעובד ו 5,000,000 \$ - למקרה ולתקופה]

ביטוח זה יבוצע בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסה הידועה בשם "ביטוח".
השתתפות עצמית : _____

7. ביטוחים אלו הינם ראשוניים ביחס לכל ביטוח הנערך ע"י המכללה האקדמית אחוה והם לא ידרשו להפעיל את הביטוחים.

8. בכל הביטוחים הנ"ל מתווסף לשם המבוטח : המכללה האקדמית אחוה ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או עובדיהם ו/או כל הבא מטעמם" + סעיף אחריות צולבת בביטוחי אחריות כלפי צד שלישי).

9. הננו מאשרים בזאת שבין הקבלן לבינינו קיים הסדר לתשלום הפרמיות, וכן שבכל מקרה של שינוי ו/או ביטול הפוליסה – השינוי ו/או הביטול לא ייכנסו לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם למבוטח וגם למכללה האקדמית אחוה "

בכבוד רב,

..... חברה לביטוח בע"מ.

_____ המציע

_____ המכללה האקדמית אחוה

נספח ג'**נוסח ערבות**

שם הבנק / חברת הביטוח
 מספר הטלפון
 מספר הפקס

כתב ערבות

לכבוד:
 המכללה האקדמית אחוה

הנדון: ערבות מס'

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____, אשר תדרשו מאת _____ (להלן – החייב) בקשר עם מתן שירותי יועץ בטיחות

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
 ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
 דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

_____	_____	
מספר הבנק ומספר הסניף	שם הבנק/חברת הביטוח	

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח		
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

המציע

המכללה האקדמית אחוה