

למכללה האקדמית אחווה דרושה כלכלן. ית תקציב ובקרה

תיאור התפקיד

1. היקף משרה: 100%
2. כפיפות: מנהל תקציב ובקרה
3. תחילת עבודה: מיידי

תחומי אחריות מרכזיים

- הובלת תהליך הכנת התקציב השנתי של המכללה.
- הכנת דו"חות ביצוע תקציביים תקופתיים, כולל ניתוח פערים
- ביצוע מעקב שוטף אחר תכניות עבודה וניצול תקציבי ביחידות המכללה.
- מתן הנחיות וסיוע למנהלים בארגון בגיבוש הצעת תקציב, הגשתו וניהולו השוטף.
- תמחור שוטף של פעילויות ופרויקטים.
- סיוע למחלקת הכספים בדיווחים השוטפים.
- הכנת דיווחים ומצגות להנהלה בנושא תקציב.

דרישות התפקיד

- תואר ראשון בכלכלה – חובה. תואר שני – יתרון.
- 0-2 שנות ניסיון ככלכלן – יתרון.
- שליטה בתוכנות האופיס, דגש על excel ברמה גבוהה – חובה.
- ניסיון בניתוח נתונים עסקיים – יתרון.
- ניסיון בעבודה עם מערכות ERP, פריוריטי – יתרון.
- יכולת תכנון ועמידה בלוחות זמנים.
- ראייה עסקית, יוזמה ויכולת לימוד גבוהה ועבודה עצמאית.
- אמינות, דייקנות ותקשורת בינאישית ברמה גבוהה.
- נכונות לעבודה בשעות נוספות.
- יכולת עבודה בסביבה עמוסה ומרובת משימות.

מועמדים מתאימים מוזמנים לשלוח קורות חיים למורן יעקב במייל:

moran_j@achva.ac.il

המכללה האקדמית אחווה פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת שילובם של עובדים ועובדות המייצגים מגוון רחב של אוכלוסיות בחברה הישראלית