

הודעה על הפסקת לימודים

התקבלה בתאריך _____

שם התלמיד _____ מס' ת"ז _____ מין: נ / ז
 כתובת _____ טלפון _____ סלולרי _____
 מסלול _____ התמחות _____

הנני להודיעכם כי החלטתי להפסיק את לימודי במכללה. הסיבה (הקף בעיגול):
 1. קשיים לימודיים 2. קשיי מימון 3. סיבות אישיות 4. אחר (פרט) _____
 אבקש לערוך חשבון סופי של כל חובותיי. הריני מאשר/ת כי החזרתי לספרייה ולמכללה את
 כל הספרים והציוד שהשאלתי לצורך לימודי.
 ידוע לי כי עד לסיום חובותיי הכספיים והחזרת הציוד והספרים ששאלתי, לא אוכל לקבל כל
 אישור מהמכללה. תאריך העזיבה יהיה היום בו התקבל הטופס.

חתימת הסטודנט _____ תאריך _____

1. אישור הסיפריה _____ 2. אישור מרכזיה פדגוגית _____

3. אישור מרכז מחשבים _____

4. אישור משרד הדיקאן _____

* נא להחתים הטופס עד כאן ולהשאיר הטופס החתום בתיבת מינהל סטודנטים ליד
 משרד 1 בבניין 6.

חלק זה למילוי ע"י מינהל סטודנטים בלבד:

חזרה על קורסים:

שם הקורס	מס' קורס	שנה"ל	ש"ש
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

4. אישור מינהל סטודנטים: שם הרכזת _____ חותמת _____
 ללומדי המשך:

(1) מס' ש"ש נדרש לתעודה/תואר (לא כולל אנגלית והכרה בלימודים קודמים) _____

(2) סיורים לימודיים _____ (הסבה לחינוך מיוחד) שנה"ל _____

(3) קורסי אנגלית לחיוב _____

(4) מס' ש"ש לחיוב בשנה הנוכחית _____

(5) אישור מדור שכ"ל על יתרת חוב _____

שובר על סך _____ נשלח בתאריך _____

◆ אחווה – המכללה האקדמית לחינוך ◆
 מינהל סטודנטים