

## תחומי עיסוק

### מחלקת תפעול

1. צורכי משרד- כלי כתיבה, אביזרי משרד, תיקים וקלסרים, נייר להדפסה, מעטפות, חותמות, ציוד אומנות.
2. מזון- קפה, תה, סוכר, חלב עמיד, עוגות ועוגיות, כלים חד פעמיים.
3. חומרי ניקוי ונייר- נייר טואלט, נייר לניגוב ידיים, שקיות, חומרי ניקוי וכלי ניקוי.
4. אינסטלציה/ביוב
5. ריהוט משרדי ומוסדי- כסאות משרדיים, מגירות תיוק, שולחנות וכסאות תלמיד, ריהוט מקובע לרצפה, פלטה לשולחן, ארונות למורה, לוח לבד, כונניות / כוורות, לוחות כיתה וטוש מחיק, ארונות זזים לארכיון ספרים
6. עבודות נגרות
7. חומרי בניין- קרמיקה, ריצוף, בטון, גבס ומוצרים, כלים סניטאריים, קירוי, מלט, חול, צץ, זפת, אספלט קר.
8. שיפוץ ובניה- שיפוץ, בנייה ואיטום  
כלי עבודה- כלי עבודה קטנים, מברשות, צבעים וכפפות.
9. שירותי ייעוץ- פיקוח וניהול פרויקטים הנדסיים בבינוי ואחזקה, תכנון והנדסת אינסטלציה ומים, הנדסת חשמל, שירותי אדריכלות תכנון ובינוי, הנדסה ושירותי עיצוב פנים, ייעוץ בטיחות.
10. שירותי חשמל
11. ציוד חשמל למשרדים- קומקומים, מייחמים, מקררים משרדיים.
12. פסולת / מחזור- מוצרים למחזור, עגלות אשפה, מיכל אחסון מפלסטיק, משטחי פלסטיק
13. אחזקה כללית
14. מוניות- שירותי משלוח ואיסוף חבילות ומכתבים
15. שירותי הסעות
16. השכרת רכב
17. השכרת ציוד
18. גינון
19. ניקיון
20. שמירה

### מחלקת מערכות מידע

1. מחשבים - מחשבים, מחשבים ניידים
2. תקשורת – נתבים, רכזות, כבילה, פתרונות תקשורת
3. ציוד היקפי – מדפסות, מסכים
4. טלפוניה – מרכזיות IP, IVR, Call Center
5. אבטחת מידע - מוצרי אבטחת מידע, שירותי אבטחת מידע.
6. אודיו/וידאו – מקרנים, עמדות מרצה
7. תוכנות - תוכנות
8. ציוד מתכלה – טונרים, תקליטורים, קלטות גיבוי

### מחלקת פרסום

1. שירותי הגברה

### מחלקת רשות המחקר

1. שירותי תרגום ועריכה
2. ייעוץ מתודולוגי

### מחלקת משאבי אנוש

1. שירותי כיבוד- קייטרינג לאירועים
2. חנויות פרחים