



מכרז פומבי מס' 01/2021 לאספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות

מסמך זה הינו רכוש המכללה אקדמית אחוה.
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד מהגשת
הצעה למכרז.
כל הזכויות שמורות למכללה האקדמית אחוה.

תוכן העניינים

מס'	נושא	עמ'
1.	מסמך א' - תנאי המכרז	3
2.	מסמך ב' – החוזה	12
3.	נספח א' - מפרט השירותים	20
4.	נספח ב' – הצעת המחיר של המציע	23
5.	נספח ג' - הצהרת המציע	24
6.	נספח ד' – פרטי חברה	26
7.	נספח ה' – ניסיון המציע והמלצות	27
8.	נספח ו' – אישור עו"ד על פרטים אודות המציע	28
10.	נספח ז' – תצהיר (לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים)	29
11.	נספח ח' - תצהיר (פשיטת רגל והעדר תביעות)	31
12.	נספח ט' ו-ט'1 - אישור על עריכת ביטוחים	32
13.	נספח י' ו-י'1 – אבטח מידע וכתבי סודיות	37
14.	נספח יא'1 – תצהיר על עסק בשליטת אישה	41

מכרז פומבי מס' 01/2021 לאספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות
תנאי המכרז

1. כללי

- 1.1 המכללה האקדמית אחוה (להלן: "המכללה") מבקשת לקבל הצעות מחיר לאספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות, בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטות במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז"), ובהתאם להוראות החוזה המצורף על נספחיו (להלן: "החוזה").
- 1.2 **תיאור כללי של השירותים** – אספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות (להלן: "השירותים") באמצעות צוות משגיחים הפועל מרחוק באמצעות תוכנת ZOOM או כל תוכנה אחרת שתקבע ע"י המכללה, קרי השגחה מחוץ לשטחי קמפוס המכללה וללא שימוש במתקניה, כפי שיפורט להלן במסמכי המכרז והנספחים המצורפים אליהם.
- 1.3 המשתתף במכרז זה נדרש להגיש הצעת מחיר בעבור שירות שעת השגחה מקוונת של משגיח, אשר הוכשר על-ידו לביצוע מתן השירות כמתואר בנספח א' – "מפרט השירותים". הצעת המחיר תינתן בטווח המחירים המצוין בנספח ב' – "הצעת המחיר של המציע".
- 1.4 במכללה שלוש (3) תקופות בחינות בשנה קלנדרית (בחודשים ינואר-מרץ, בחודשים יוני-אוגוסט ובחודשים ספטמבר-נובמבר). יתרה מזאת, במהלך השנה מתקיימים בחנים ומבחנים שאינם בתקופת הבחינות הנ"ל. סה"כ היקף שעות ההשגחה הנדרש מוערך בכ-8,000 שעות בשנה, היקף השעות האמור הנו הערכה בלבד.
- 1.5 המכללה אינה מתחייבת להיקף שירותים כלשהו ושומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף או תכולת השירותים לפי שיקול דעתה וצרכיה כפי שיהיו מעת לעת ו/או בהתאם להנחיות משרד הבריאות הנוגעות לצו בריאות העם תש"ף - 2020.
- 1.6 תקופת ההתקשרות הינה ל – 12 חודשים, כאשר למכללה שמורה האופציה להאריך ההתקשרות בשלוש (3) שנים נוספות (שנה נוספת לכל תקופת התקשרות) וזאת בהתאם לשיקולה הבלעדי ובהודעה של 30 יום מראש ממועד סיום כל תקופת התקשרות. (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 1.7 כל מסמכי המכרז הינם רכוש הבלעדי של המכללה. המסמכים נמסרים למשתתף במכרז לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ולא למטרה אחרת כלשהי.
- 1.8 אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המכללה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המכללה.
- 1.9 כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או את זכויות המכללה.
- 1.10 השתתפות במכרז זה תעשה באמצעות מערכת Sourcing Vision כמתואר בסעיף 5 "אופן הגשת ההצעות" ואין להגיש הצעה באמצעות דוא"ל, מסירת עותק פיזי, בדואר או בפקסימיליה. כל הצעה שלא שתוגש בדרך זו, או שלא במדויק בדרך המפורטת במכרז זה, תיפסל.
- 1.11 אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר המשתתף במכרז נדרש לכך במסמכי המכרז.
- 1.12 כל תוספת, רישום, שינוי, השמטה או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז מקנים למכללה את הזכות לפסול את ההצעה או לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמלא, לקבל את ההצעה תוך התעלמות מכל תוספת, שינוי או הסתייגות כאמור.
- 1.13 למען הסר ספק מובהר שההצעה, אשר תחייב את המכללה במידה והצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה, תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.
- 1.14 הגשת ההצעה ע"י המציע תהווה לכל עניין ודבר, הסכמה מצד המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות,

המופיעים במסמך זה ובכל מסמך אחר, המהווה חלק ממסמכי המכרז, זולת אם המציע מסר למכללה, בכתב, הודעה מפורטת ומפורשת לפיה הוא סבור כי הוראה ו/או תנאי הכלולים במסמכי המכרז, אינם עומדים בדרישות החוק והכל עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות ההבהרה. בהודעה יפורטו ההוראה ו/או התנאי ו/או התניה לגביהם סבור המציע, כי הם אינם עומדים בדרישות החוק וכן מהותה של הערתו. לא מסר המציע הסתייגות בכתב כאמור במועד, יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או הסתייגות לאחר מכן וייחשב כמי שפועל בחוסר תום ובחוסר ניקיון כפיים אם יבקש לעשות כן. למען הסר ספק מובהר כי אין בהוראות סעיף זה כדי להאריך כל מועד הנקוב במסמכי המכרז.

2. טבלת ריכוז מועדים למכרז

אירוע	המועד
מועד פרסום המכרז	יום ו' 07 למאי, 2021
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים	יום ו' 14 למאי, 2021 בשעה 12:00
המועד האחרון להגשת ההצעות	יום ב' 31 למאי, 2021 בשעה 12:00

2.1 במקרה של סתירה בין תאריך שמצוין בטבלה ובין תאריך שמצוין בכל מקום אחר בהזמנה, יגבר התאריך שבטבלה, אלא אם כן התאריך שונה בהבהרה או הודעה בכתב של המכללה שניתנה במועד מאוחר יותר ממועד פרסום ההזמנה.

3. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מי שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים בסעיף זה:

- 3.1 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום.
- 3.2 על המציע להיות בעל כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976 על שם המציע לרבות. תצהיר המאומת על ידי עורך דין, לפיו עד מועד ההתקשרות לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, נוסח התצהיר מצ"ב למסמכי המכרז, **נספח ז'** למסמך זה.
- 3.3 למציע אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהל ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- 3.4 המציע בעל ניסיון מוכח במתן שירותי **השגחה בבחינות מקוונות** עבור מוסד אקדמי ממשלתי ו/או פרטי כאחד ו/או עבור גוף ציבורי בהיקף מצטבר של **500 שעות** החל מ-1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה. היה והמשתתף במכרז בעל ניסיון רב יותר מהמוגדר בסעיף זה, יהיה עליו להמציא את המסמכים המעידים על כך ואלו יבחנו בהליך בחינת ההצעות ויזכו את המשתתף במכרז בנק' גבוה יותר כמתואר **בסעיף 7 "הליך בדיקת ההצעות ובחינת הצעה הזוכה"**.

3.5 הגדרת הגופים למכרז זה :

3.5.1 "גוף ציבורי" : הגופים הציבוריים המפורסמים ע"י היחידה הממשלתית לחופש המידע ברובריקת "איתור רשות ציבורית" בקישור שלהלן :

<https://www.justice.gov.il/Units/YechidatChofeshHameyda/Pages/Search.aspx>

3.5.2. "מוסד אקדמי" - מוסד להשכלה גבוהה הוא בית ספר אקדמי המספק השכלה והכשרה מקצועית מעבר לרמת בית הספר התיכון, ואשר מעניק תארים אקדמיים או דיפלומה מקצועית. לבדיקת התאמה להגדרת "מוסד אקדמי" יש להיכנס לאתר "המוסד להשכלה גבוהה". לאתר לחץ – **כאן**.

3.6. מובהר, כי לצורך עמידה בתנאי הסף על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל צד שלישי, המהווה גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע, ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע, לפי סעיף 323 לחוק החברות, התשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. כמו-כן, לא תותר הגשת הצעה משותפת על ידי שני גורמים או יותר.

4. שאלות הבהרה

4.1. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים, על מנת להבין את תנאי ההתקשרות עם המכללה. ידיעות והסברים נוספים ככל שידרשו למציע בכל הנוגע למכרז זה ולאספקת השירותים על פיו, יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.

4.2. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו לפנות למכללה בשאלת הבהרה בדרך המפורטת להלן בלבד.

4.3. כל השאלות והבירורים במסגרת מכרז זה יש להפנות בכתב בלבד, ולשלוח אותן בכתב לתיבת ההצעות המקוונת. תשומת הלב, כי מציע שלא נרשם בהתאם להוראות **בסעיף 5 "אופן הגשת ההצעות"**, לא יכול לפנות למכללה בשאלות הבהרה.

4.4. את שאלות הבהרה יש לשלוח באמצעות קובץ Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס'	שם המסמך [הפנייה למסמך אליו מתייחסת השאלה – ההזמנה, נספח וכיו"ב]	סעיף/מראה מקום אחר [הפנייה לסעיף הרלוונטי במסמך אליו מתייחסת השאלה]	נושא/כותרת הסעיף	שאלה/הערה
1.				

4.5. הסעיפים יסודרו בסדר עולה, כאשר תחילה תופענה שאלות המתייחסות לגוף המכרז ולאחר -מכן לנספחיו. המועד האחרון להעברת שאלות כאמור הוא בהתאם למועד המפורט **בסעיף 2 "טבלת ריכוז מועדים למכרז"** שאלות שתקבלנה לאחר מכן יתכן ולא תיענינה.

4.6. תשובות לשאלות שתגענה במועד הקבוע לכך, תישלחנה בכתב לכל המציעים שהגישו שאלות הבהרה באמצעות תיבת ההצעות, וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המכללה. עותק מהתשובות שיינתנו יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה. המציע נדרש לצרף את מסמך התשובות להצעתו, כשהוא חתום על ידו. יובהר, כי לא יהיה מענה לשאלות בעל-פה. בהתאם לכך, יחייבו את המכללה רק תשובות או הבהרות שניתנו בכתב.

4.7. המכללה רשאית לפרסם באתר האינטרנט של המכללה הבהרות ותיקונים למסמכי ההזמנה בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות הבהרה, לרבות לאחר פרסום התשובות להן, באחריות המציעים להתעדכן בעמוד ההזמנה באתר האינטרנט של המכללה.

4.8. **לאתר** המכללה, לחץ-**כאן**.

4.9. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסמכת המכללה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם, וזאת בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של המכללה.

4.10. לא תהיה אפשרות לקבל מידע או לברר פרטים כלשהם בהקשר למכרז זה לאחר המועד האחרון למשלוח השאלות.

- 4.11 רק תשובות שפורסמו באתר האינטרנט של המכללה תחייבנה את המכללה, וזאת גם אם תינתנה תשובות בעל פה או בדרך אחרת על ידי מי מטעם המכללה.
- 4.12 נוסח התשובה שבאתר המכללה הוא המחייב. קיבל מציע תשובה אשר לעניות דעתו סותרת או שונה מהמפורסם באתר האינטרנט של המכללה, באחריותו לפנות למכללה בבקשה לקבלת הבהרות.
- 4.13 כל תשובה אשר לא קיבלה את ביטוייה במסגרת המסמך שיפורסם באתר המכללה לא תחייב את המכללה.
- 4.14 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסמכת המכללה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם, וזאת בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של המכללה.
- 4.15 כל מציע חייב לצרף להצעתו את עותק של התשובות וההבהרות שפורסמו כאמור לעיל כשהוא חתום על ידו, ומסמך זה יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההצעה.

5. אופן הגשת ההצעות

- 5.1 מציע המעוניין להגיש הצעה למכרז/לפנות בשאלת הבהרה בקשר למכרז, יערוך ויגיש את הצעתו/שאלת ההבהרה באמצעות תיבת הצעות מקוונת ("תיבת הצעות מקוונת") באמצעות מערכת **Sourcing Vision**.
- 5.2 מציע המעוניין להגיש הצעתו יירשם באופן עצמאי לתיבת ההצעות המקוונת באמצעות הלינק המופיע באתר המכללה ובהתאם להנחיות בקובץ בשם "**מדריך להרשמה לתיבת הצעות וטעינת קבצים**" שיפורסם באתר המכללה בעמוד פרסום המכרז. בהרשמה זו יוגדרו ללקוח פרטי כניסה (**שם משתמש וסיסמה**) באם הינו משתמש חדש במערכת.
- 5.3 **תשומת הלב כי רק מציעים שירשמו לתיבת ההצעות יוכלו להגיש שאלות הבהרה וכן להגיש הצעה למכרז זה.** מציע שלא יבצע רישום לתיבת ההצעות המקוונת לא יוכל להגיש שאלות הבהרה וכן לא יוכל להגיש הצעה למכרז בהתאם לעניין.
- 5.4 מסמכי ההצעה יוגשו בשפה העברית בשני עותקים חתומים אשר יצורפו לתיבת ההצעות המקוונת בפורמט **PDF** בהתאם למועד המפורט בטבלה **בסעיף 2, "טבלת ריכוז מועדים למכרז"**:
- 5.4.1 קובץ 1- תחת הכותרת "**מכרז למתן שירותי השגחה בבחינות מקוונות**", המציע נדרש לצרף את כל המידע והמסמכים הרלוונטיים המפורטים **בסעיף 6** להלן, למעט נספח ב' למכרז "הצעת המחיר".
- 5.4.2 קובץ 2- תחת הכותרת "**הצעה כספית**", המציע נדרש לצרף כקובץ זה את נספח ב' למכרז "הצעת המחיר".
- 5.5 בנוסף לקבצים, המציעים יזינו את ההצעה הכספית בשדה הרלוונטי בתיבת ההצעות.
- 5.6 בנוסף לאמור, רשאי המציע לטעון לתיבת ההצעות המקוונת עותק מושחר בפורמט **PDF** תחת השם "**עותק מושחר**" המהווה עותק נוסף של נספחי ההצעה שבו הושחר המידע שלדעת המציע מהווה מידע סודי, סוד מסחרי או סוד מקצועי, שאין לגלותם למציעים האחרים. מציע יהיה מנוע מלטעון כי הוא רשאי לעיין בהצעות המציעים האחרים בחלקים המקבילים לאלו שסימן כסודיים בהצעתו. מובהר כי המכללה תחליט, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. בכל מקרה – כל מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף, לרבות שמות ופרטי לקוחות מטעם המציע וכן שמות ופרטי אנשי קשר מטעמם – אינם חסויים.
- 5.7 מומלץ לבצע את ההרשמה **עד יממה** טרום המועד האחרון להגשת הצעות/ לפנות בשאלות הבהרה, על מנת להבטיח זמן מספק לתמיכה טכנית למציע ככל שתידרש. המכללה ו/או משיק מחקרים ושיטות לקידום עסקי אינן אחראיות ולא יהיו אחראיות באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת הטלפון ו/או האינטרנט, על כל רכיביהן ולא יישאו באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח וכיו"ב אשר ייגרמו למגישי ההצעות בתיבה האלקטרונית. כל מציע מצהיר, כי ידוע לו שהשתתפות כפופה לזמינות ותקינות רשת האינטרנט ועל כן לא יהיה רשאי להעלות כנגד מכללת אחוה ו/או משיק מחקרים ושיטות לקידום עסקי ו/או

מי מטעמם כל טענה ו/או תביעה ו/דרישה בגין נזק שייגרם עקב טעות, תקלה, איחור, כשל טכני, או עקב סיבה אחרת הנוגעת לרשתות התקשורת האמורות. מכללת אחוה אינה אחראית להצעות שהוגשו ולא התקבלו כתוצאה מקשיים טכניים והמציע מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד מכללת אחוה ו/או משיק מחקרים ושיטות לקידום עסקי בעניין זה על כל הקשור, הכרוך והנובע ממנו.

6. דרישות והנחיות להגשת ההצעות

6.1. הנתונים המסופקים על ידי המכללה במסגרת מכרז זה נועדו לשמש כאינדיקציה בלבד, ואין המכללה אחראית להם ואין הם מחייבים אותה. כמו כן, אין בהם כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של כל מציע לבחון את מכלול הנתונים, אשר הוא סבור שחשובים לצורך הכנת הצעתו או היערכותו. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה או תובענה כנגד המכללה בשל נתון כלשהו שחסר לו בכדי להכין את הצעתו.

6.2. הגשת המסמכים למכרז זה תתבצע לתיבת ההצעות המקוונת בהתאם להנחיות בסעיף 5 לעיל, לרבות הפרדת ההצעה הכספית ממסמכי ההגשה.

6.3. הגשת הצעה חתומה תהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא והבין את כלל מסמכי המכרז ובחר לתת להם את הסכמתו, באופן מלא ושלם.

6.2. המציע מתבקש להגיש המסמכים המפורטים להלן:

6.2.1. חוזה ההתקשרות כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע; עמוד 12

6.2.2. תעודת רישום ומסמכי התאגדות של המציע;

6.2.3. תעודת עוסק מורשה;

6.2.4. אישור ניכוי מס במקור;

6.2.5. נסח חברה עדכני, שהופק לא מוקדם מ-30 יום מיום הגשת ההצעות;

6.2.6. **נספח א'**, מפרט השירותים נשוא מכרז זה.

6.2.7. הצעת המחיר, על גבי **נספח ב'** למכרז זה.

6.2.8. הצהרת המציע, בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז זה. **למען הסר כל ספק יובהר כי התמורה או כל תשלום**

אחר שישולמו למציע בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות, ישולמו בתוספת מע"מ, בשיעורו הקבוע

בחוק במועד התשלום.

6.2.9. פרטים מלאים על המציע, על פי הנוסח **בנספח ד'** להזמנה;

6.2.10. **נספח ה'**, ניסיון המציע והמלצות.

6.2.11. אישור עורך דין על כך שהחותמים על הצעת המציע לבעלי זכות חתימה בשם המציע מחייבים את המציע בחתימתם על פי הנוסח המצורף להזמנה זו **כנספח ו'**.

6.2.12. תצהירים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 על פי הנוסח המצורף להזמנה זו **כנספח ז'**, ואישורים נדרשים ומעודכנים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.2.13. מסמכים נוספים הנדרשים לעמידה בתנאי הסף להוכחת מתן שירותי **השגחה בבחינות מקוונות** עבור מוסד אקדמי ממשלתי ו/או פרטי כאחד ו/או עבור גוף ציבורי בהיקף מצטבר של **500 שעות**.

6.2.14. אם המציע הוא עסק בשליטת אישה ומעוניין בכך, המציע יצרף אישור ותצהיר לפי **סעיף 2ב**. לחוק חובת המכרזים ביחס ל"עסק בשליטת אישה", כהגדרתו שם, המצורף **כנספח יא' 1** להזמנה זו.

6.2.15. מסמכי הבהרה ו/או מסמכי מענה לשאלות הבהרה;

6.2.16. פרופיל של המציע: תיאור כללי של הגוף הפונה, השירותים שהוא מעניק והתמחויותיו;

6.2.17. כל מסמך אחר, כנדרש במסמכי מכרז זה.

6.2.18. ניתן לצרף מידע ונספחים רלוונטיים נוספים, שאינם נכללים בדרישות מסמכי המכרז או הנספחים.

6.2. המכרז, הנספחים וכל תצהיר או טופס שיש להגישם על פי הוראות מסמכי המכרז או כל מסמך אחר שהוגש במסגרת מכרז זה, ייחתמו על ידי המורשים להתחייב ולחתום בשם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות הנדרשים, כמצוין בטפסים המצורפים למכרז זה.

6.3. כל מסמך או אישור מאת רשות מוסמכת שעל המציע לצרף להצעתו, יהיה במקור, או העתק נאמן למקור מאושר על ידי הרשות שהוציאה אותה, או העתק חתום ומאושר על ידי עו"ד.

7. הלך בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

בשלב ראשון תיבחן עמידת ההצעה בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף, והם בלבד, יעברו לשלב השני. בשלב השני, הצעות שעמדו בכלל תנאי הסף לבקשה זו ייבדקו בהתאם לאמות המידה לניקוד האיכות המפורטות מטה והמציעים ידורגו בהתאם לכך.

בכדי לעבור לשלב הבא וקביעת קבוצת המציעים הסופית, על ההצעה לזכות בניקוד איכות שלא יפחת מ-70 נקודות (להלן: "**ניקוד איכות מזערי**") בקריטריון האיכות (Q_i). בשלב השלישי, תפתחנה ההצעות הכספיות של קבוצת המציעים הסופית. ההצעות בקבוצה זו ידורגו על פי מחיר בלבד, כך שההצעה בעלת המחיר הנמוך ביותר בהתאם לטווח המצוין, תדורג במקום הראשון וכן הלאה. יובהר כי ניקוד האיכות משמש כתנאי מעבר בלבד לשלב השלישי.

7.1. המציע המדורג במקום הראשון, בעל ההצעה הזולה ביותר יקבל את הניקוד הגבוהה ביותר. אמות המידה

לניקוד ההצעה

7.1.1. איכות: קריטריון האיכות (Q_i) ינוקד לפי החלוקה המפורטת להלן:

מס'	סעיף משנה	משקל
1.	היקף השעות המירבי במצטבר כנותן שירות	40
2.	מס' הקוחות הגבוה ביותר	30
3.	קיום ראיונות עם לקוחות המציעים והתרשמות המראיינים	30
	סה"כ משקל לסעיף זה:	100

7.1.2. לצורך בדיקת עמידת בתנאי הסף ולהתרשמות ממידת שביעות רצון **לקוחות קודמים** של המציע מאופן ביצוע השירותים על-ידו תהיה בהתאם לנק' הבאות: התייצבות העובדים למשמרות, מיומנות וניסיון העובדים בתפעול ה-ZOOM (או תוכנה "שוות ערך") שליטה בנהלי הבחינות של מקבל השירות, מהימנות הדיווחים, תדירות תחלופת העובדים, רמת הפיקוח המקצועי והמשמעותי, איכות ההדרכה וההנחיה השוטפת, התמודדות עם קשיים וליקויים בזמן אמת, גמישות בשעות העבודה, זמינות, תלונות סטודנטים, שמירה על זכויות העובדים וכל פרמטר אחר שיעלה במהלך שיחת ההתרשמות.

7.2. הבהרות

7.2.1. לצורך בחינת האפשרות להתקשר בהסכם עם מי מהמציעים, רשאית המכללה לשקול בין היתר גם את השיקולים הבאים: איתנות פיננסית ויכולת כלכלית של המציע, ניסיון מוכח של המציע, ניסיון שלילי, ניסיון עבר עם המציע, המלצות, אמינות, מוניטין המציע וכל שיקול רלוונטי אחר שתימצא לנכון, לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. מובהר בזאת כי המכללה רשאית לתת משקל לכל פרמטר בהצעה.

7.2.2. על אף האמור בסעיף 7.1, המכללה שומרת על זכותה שלא לקבל את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר, בכפוף להוראות הקבועות לעניין זה בדן ובתקנות חובת המכרזים.

8. שוויון בהצעות

8.1. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות להצעת "**עסק בשליטת אישה**", רק במידה שמתקיים בה האמור בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, ושצורפו לה אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י החוק.

8.2. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למכללה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למכללה.

9. הודעה בדבר זכייה

- 9.1. הצעת המציע תהיה בתוקף במשך 4 חודשים מן המועד האחרון להגשת ההצעות ("מועד תוקף ההצעה"). מובהר כי גם לאחר שהמכללה תתקשר בהסכם עם מציע כלשהו (אם תתקשר), ותודיע למי מהמציעים כי הצעתו נדחתה, לא יפקעו הצעות שהוגשו על פי מכרז זה ולא זכו, במשך התקופה האמורה.
- 9.2. ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לבחור זוכה שני וזוכה שלישי וכן הלאה, למקרה שהסכם ההתקשרות עם הזוכה הראשון או השני וכן הלאה לא ייצא לפועל, מכל סיבה שהיא, או יבוטל ע"י המכללה בתוך 3 חודשים מיום תחילתו. בחלוף המועד האמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה, כאמור לעיל, ובלבד שהמציע הבא נתן לכך את הסכמתו.
- 9.3. ועדת המכרזים של המכללה תודיע למציעים את החלטותיה באמצעות הודעה לדוא"ל של המציע.
- 9.4. במקרה שבו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי המכללה להתקשר עם המציע הזוכה, או שהחזרה עם המציע הזוכה יבוטל, תהא המכללה רשאית לקבל את הצעת המציע הבא בדרוג, וכן הלאה, בהתאם לדרוג שנקבע בשלב מיון ההצעות.
- 9.5. מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין ו/או מכרז זה, המכללה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע הבא על פי הדירוג, וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שבוטלה זכייתו של הזוכה או בוטל החוזה עמו, זאת אף אם הצעתו של המציע הבא על פי הדירוג כאמור כבר אינה בתוקף.
- 9.6. למציע הבא על פי הדירוג תהא שהות של 5 ימי עסקים מיום פניית המכללה אליו, להודיע לה על קבלת הסכמתו לקביעתו כזוכה על פי הצעתו.

10. החוזה

- 10.1. נוסח החוזה אשר יחתם בין המכללה לבין הזוכה במכרז, מצורף, על כל נספחיו למסמכי מכרז זה.
- 10.2. המכללה תודיע למציע אשר הצעתו זכתה במכרז על קבלת הצעתו, וכן תודיע לזוכה בדבר המועד והמקום לחתימה על מסמכי ההתקשרות. הזוכה במכרז מתחייב להופיע במועד ובמקום הנקובים בהודעת המכללה כאמור לעיל, לחתימה על החוזה.
- 10.3. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע על ידי המכללה ו/או לא ימציא לידי המכללה אישור על עריכת ביטוח כנדרש בחוזה, במועד חתימת מסמכי ההתקשרות, תהא המכללה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו.

11. מחיר ותמורה

- 11.1. המחיר המוצע על ידי המציע במכרז חייב לכלול את התמורה הכוללת המלאה והסופית בגין כל הנדרש במסמכי המכרז ובנספחיהם בגין השירותים, לרבות, אך לא רק: העבודה ו/או השירותים ו/או המוצרים ו/או התפוקות ו/או העזרים ו/או התוכנות ו/או החומרות שניתנו ו/או יסופקו ו/או ימכרו וכן כל שכר עבודה ו/או סוציאליות ו/או פיקוח ו/או ציוד ו/או אמצעים ו/או ביטוח ו/או האחריות, ביגוד וכן המיסים המכסים, האגרות וההיטלים הישירים והעקיפים אשר בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בנוסף, חומרים, חומרי עזר וכל הוצאה אחרת ישירה או עקיפה הקשורה להספקת השירותים נשוא המכרז וכן בנוסף, כל מס, אגרה, היטל, או תשלום אשר יחולו על הספק, על פי דין, אף אם הוטלו במועד מאוחר למועד עריכת המכרז ו/או ההתקשרות מכוחו והכל אלא אם צוין במפורש ובכתב אחרת.
- 11.2. המחיר המוצע יהיה מחיר כולל קבוע וסופי ולא תהיה למציע זכות לשנותו בכל תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא לרבות הצמדות, העלאות מחירים וכיוצ"ב, למעט שינויים שאושרו מראש ובכתב על ידי המכללה.

- 11.3 במכרז זה שעת מתן שירותים תוגדר כשעת השגחה (60 דק') ותחשב ליח' השגחה ו/או שעת מתן שירותים אחת של משגיח/אחראי משמרת/מנהל צוות.
- 11.4 עבור שעת עבודת "אחראי משמרת" תשולם תוספת של 4% למחיר המוצע לשעת השגחה ובמגבלת כמות כאמור במפרט.
- 11.5 עבור שעת עבודת "מנהל צוות" תשולם תוספת של 10% למחיר המוצע לשעת השגחה ובמגבלת כמות כאמור במפרט.
- 11.6 למען הסר ספק, יובהר כי אין מדובר במכרז לצורך השמת כוח אדם במכללה.

12. זכות עיון בהצעה הזוכה ובמסמכי וועדת המכרזים

- 12.1 בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שיוכנו לבקשתה, אם יוכנו, ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.
- 12.2 ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור, ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם.
- 12.3 וועדת המכרזים של המכללה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.
- 12.4 זכות העיון כאמור לעיל לא תחול על חלקים של פרוטוקולי וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 12.5 כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדת המכרזים, לרבות בחינת חלופות אפשריות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים, והערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות, כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

13. המכללה שומרת לעצמה את הזכות

- 13.1 לא לקבל אף אחת מההצעות שתוגשנה בעקבות מכרז זה ו/או לבטל את המכרז או חלקים ממנו בכל עת.
- 13.2 לדחות את קבלת ההחלטות במכרז ו/או לפצל את המכרז בכל דרך שתמצא לנכון, מבלי שלמציעים תהיה טענה בשל כך.
- 13.3 לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, וכן הצעה שעולה ממנה שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים.
- 13.4 שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את ציון הניקוד הגבוה ביותר, בכפוף להוראות הדין.
- 13.5 לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.
- 13.6 לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.
- 13.7 לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.
- 13.8 לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.
- 13.9 לבחור כשיר ראשון וכשיר שני.
- 13.10 לחלק את השירותים בין מספר מציעים כראות עיניה ולפי שיקול דעתה.

- 13.11 לנהל מו"מ עם מציעים העומדים בתנאי המכרז ושהצעותיהם מתאימות לדרישות המכללה או לחילופין לנהל מו"מ עם המציע הזוכה.
- 13.12 לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף לחוק חובת המכרזים ותקנותיו.
- 13.13 לפסול הצעה שבה נכללו תוספת, רישום, שינוי, השמטה או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז, או לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמלא, לקבל את ההצעה תוך התעלמות מכל תוספת, רישום, שינוי, השמטה או הסתייגות כאמור.
- 13.14 המכללה ומי מטעמה אינם נושאים בכל אחריות להוצאה או לנזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו.
- 13.15 המכללה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן, לרבות הבדיקות המוקדמות, דמי קניית מסמכי המכרז, ביול החוזה והערבויות או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות הימנה ואלו יחולו על המציע בלבד.
- 13.16 המציע יישא באחריות לכל נזק שיגרם למכללה, אם יגרם, כתוצאה מהכללת פרט שאינו נכון ו/או אינו מדויק ו/או מטעה בהצעתו.
- 13.17 קיומו של הליך המכרז מותנה בגורמים שאינם בשליטת המכללה, כגון מימון ותקציב. אין המכללה מתחייבת לבחור זוכה. כמו כן, רשאית המכללה להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות מכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, ארגוניות, מנהליות, רשויות וכד'.
- 14. ביטול המכרז או חלקו**
- 14.1 בכפוף להוראות הדין, המכללה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא.
- 14.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר ומודגש כי המכללה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:**
- 14.2.1 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 14.2.2 אירע שיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים.
- 14.3 המכללה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כל שהוא בעקבות ביטול המכרז.
- 14.4 הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס ו/או כתובת המייל, כפי שנמסרו על ידם עם רישומם בתיבת ההצעות המקוונת.

מסמך ב'

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם במכללה האקדמית אחווה ביום _____ לחודש _____ 2021

בין:

המכללה אקדמית אחווה ע"ר 580250231
ד.ג. שקמים 79800
(להלן: "המכללה")

מצד אחד;

בין:

ח.פ.

מרחוב

(להלן: "הספק")

מצד שני;

והואיל: והמכללה פרסמה מכרז פומבי מס' 01/2021 לאספקת **שירותי השגחה בבחינות מקוונות**, אשר העתק ממנו מצורף לחוזה זה **מסמך א'** (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף לחוזה זה **כנספח ב'**;

והואיל: והמכללה בחרה בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו, בכפוף למותנה בחוזה זה, בנספחיו וביתר מסמכי המכרז;

והואיל: והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק, וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק את כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת חוזה זה ובקשר עם כל התחייבויותיו על פיו, וכי הוא לא יטען או יתגונן נגד תביעה שתוגש כנגדו בטענה כי קיימת מניעה משפטית או עובדתית כלשהי למילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במלואן ובמועדו;

והואיל: והספק מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים, כח אדם מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי חוזה זה, תוך מילוי הוראות המכללה, שמירת המועדים הנקובים בחוזה זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בחוזה זה;

והואיל: והספק מצהיר כי בידיו האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976;

והואיל: והמכללה מעוניינת כי הספק יספק לה **שירותי השגחה מקוונת בבחינות מקוונות** כמתואר ב**כנספח א'**, **"מפרט השירותים"** ובחוזה זה (להלן: "השירות");

והואיל: והספק מעוניין לספק למכללה את השירות, ובהסתמך על ההצעה והצהרות הספק ברצון המכללה לקבל את הצעת הספק, הכל כאמור בהסכם זה להלן;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את זכויותיהם וחובותיהם, והכל כפי שיפורט להלן;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים והגדרות

1.2. המבוא להסכם זה, לרבות ההצהרות הכלולות בו, מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי הסכם זה.

1.3. הנספחים להסכם זה מהווים חלק עיקרי ובלתי נפרד מן ההסכם ויפורשו ביחד עמו:

מסמך א': תנאי המכרז, לרבות שאלות ותשובות הבהרה.

מסמך ב': החוזה.

נספח א': מפרט השירותים.

נספח ב': הצעת המציע.

נספח ג': הצהרת המציע.

נספח ד': פרטי החברה.

נספח ה': ניסיון הספק והמלצות.

נספח ו': אישור עו"ד על פרטים אודות המציע.

נספח ז': תצהירים (לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים).

נספח ח': תצהיר (העדר תביעות ופשיטת רגל).

נספח ט' ו-ט"ו: אישור על עריכת ביטוחים.

נספח י' ו-י"א: 1: אבטחת מידע וכתבי סודיות.

נספח יא' 1: תצהיר על עסק בשליטת אישה

1.4. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לנוחיות הצדדים בלבד ואין להיעזר בהן בפרשנותו של הסכם זה.

2. הגדרות

2.2. **למונחים הבאים יהיה הפירוש המיוחד אשר לצידם:**

"המכללה" ו/או "המזמין" - המכללה אקדמית אחוה.

"הספק" ו/או "המציע" - לרבות נציגי הספק, עובדיו, שליחיו מורשיו המוסמכים וכל מי מטעמו.

"גורמי הקשר" - מי שימונו על ידי הצדדים כגורמי קשר לצורך הסכם זה. גורם הקשר מטעם הספק יהיה: _____.

גורם הקשר מטעם המכללה: **ורד קורדובה-זולר**, ראש אגף תפעול ולוגיסטיקה אקדמית או מי שמונה מטעמו בכתב (להלן: "הממונה מטעם המכללה" או "גורם הקשר מטעם המכללה").

כל פניה למכללה תבוצע באמצעות גורם הקשר מטעם המכללה.

"המכרז" - מכרז פומבי מס' 01/2021 לאספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות, לרבות כל מסמכי המכרז ונספחיו.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בחתימתו על חוזה זה כדלקמן:

3.1. יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, וכל יתר הדרוש על פי הסכם זה ו/או המכרז על נספחיו ו/או הדין לספק למכללה את השירות ברמה מקצועית גבוהה בכל תקופת ההתקשרות וכן לבצע את כל הדרוש על מנת לספק למכללה את השירות ויתר התחייבויות הספק בהתאם להסכם זה, מסמכי המכרז ועל פי כל דין.

3.2. כי הינו בעל כל ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או האישורים מכל מין וסוג הדרושים לקיום מלוא התחייבויותיו כאמור בהסכם זה (להלן: "ההיתרים"), והוא מתחייב להחזיק בהיתרים תקפים במשך כל תקופת ההתקשרות.

- 3.3 ברורים ונהירים לו כל תנאי החוזה, והוא בדק ובחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, וכי יש ביכולתו לקיים התחייבויותיו אלה בהתאם לכל הדרישות והתנאים הקבועים בהסכם.
- 3.4 הוא קיבל מהמכללה, לשביעות רצונו המלאה, כל מידע שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו עפ"י חוזה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המכללה בקשר אתם.
- 3.5 הוא לא יהיה רשאי לבסס שום תביעות כספיות ו/או אחרות כלפי המכללה עקב אי ידיעת ו/או אי הכרת תנאי ו/או נסיבה כלשהם הקשורים באספקת השרות שבחוזה זה ו/או הנובעים ממנה, במשך כל תקופת ההתקשרות והוא מוותר בזה על כל טענה כאמור.
- 3.6 הספק מצהיר כי קיבל מהמכללה את כל הנתונים, הפרטים והמידע הדרושים לו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.7 הספק מצהיר כי אין כל מניעה חוזית ו/או חוקית ו/או אחרת להתקשרותו עם המכללה.
- 3.8 הספק מאשר ומצהיר כי הוא בעל אישורים כדין על ניהול פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה, חוק מס ערך מוסף וחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות) תשמ"ז - 1987. הספק מתחייב כי יהיו בידיו, ובהתאם לדרישת המכללה, אף בידיו המכללה, בכל עת אישורים תקפים כאמור.
- 3.9 הספק מתחייב לספק למכללה במלואם את כל התחייבויותיו כאמור בהסכם זה במקצועיות, במיומנות, בדיקנות וביעילות בהתאם להוראות מסמכי ההסכם ונספחיו ולשביעות רצונו המוחלט של הממונה ו/או המכללה, ולקיים את כל ההוראות שיינתנו לו על ידי הממונה ו/או המכללה בכל הקשור בביצוע הסכם זה תוך שיתוף פעולה מלא.
- 3.10 הספק מתחייב לבצע את התחייבויותיו עפ"י חוזה זה בכפיפות מלאה לכל דין ולהוראות כל רשות מוסמכת לרבות הוראות שהותקנו בקשר לביצוע עבודות ובטיחות עובדים, וכי האחריות המלאה לתוצאת כל הפרה של התחייבותו זו תחול אך ורק על הספק.
- 3.11 הספק ועובדיו ינקטו בכל אמצעי הבטיחות והזהירות בהתאם להוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל-1970 והתקנות על פיהן וכל הוראה חוקית רלוונטית אחרת, באופן שלא יגרם נזק לרכוש המכללה ו/או לסטודנטים ו/או לעובדים ו/או לצד ג' כלשהו עקב ביצוע התחייבויותיו כאמור בהסכם זה.
- 3.12 הספק מתחייב לספק את השירותים תוך שמירה על כללי בטיחות וגהות באמצעות ציוד תקין ובטיחותי, העומד בכל התקנים הנדרשים ועפ"י הוראות כל דין.
- 3.13 הספק מתחייב לבצע את התחייבויותיו, בבטיחות, ביעילות, ביסודיות וברמה מקצועית טובה באמצעות מספר מספיק של עובדים כשירים, מקצועיים ומיומנים, עפ"י כל תקנה ו/או חוק ו/או דין.
- 3.14 הספק מתחייב להימנע מהפרעה במכללה ללימודים ולהימנע מפגיעה בפעילות שוטפת בקמפוס המכללה.
- 3.15 הוא מקבל על עצמו את האחריות לכל נזק ואבדן שייגרמו לרכוש המכללה ו/או למי מעובדיה ו/או לרכושם עקב מעשה ו/או מחדל שלו והוא מתחייב לפצות ולשפות את המכללה בגין כל טענה כלפיו עקב כך, לרבות בכל הנוגע להוצאות שתוציא כתוצאה מכך.
- 3.16 הספק מתחייב להעניק למכללה את השירות המפורט בנספח א' "מפרט השירותים" לחוזה זה, המהווה חלק בלתי נפרד ממנו. הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל הציוד ואת כל החומרים האביזרים והמתקנים הדרושים, אשר ישמשו אותו לצורך מתן השירות, לשם השלמתו המלאה ועל הצד הטוב ביותר.
- התחייבויות והצהרות הספק שבסעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרת איזו מהן תהווה הפרה יסודית שלו.**

4. תקופת החוזה

4.1. תקופת ההתקשרות הינה ל – **12 חודשים**, כאשר למכללה שמורה האופציה להאריך ההתקשרות בשלוש (3) שנים נוספות (**שנה נוספת לכל תקופת התקשרות**) וזאת בהתאם לשיקולה הבלעדי ובהודעה של **30 יום** מראש ממועד סיום כל תקופת התקשרות. (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

4.2. על אף האמור **בסעיף 4.1** לעיל, שמורה למכללה בלבד הזכות להביא חוזה זה ו/או את אספקת חלק/ים מסוים/מים מהתחייבויות הספק לפיו, לידי סיום, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, בכל עת במהלך תקופת החוזה, בהודעה בכתב ומראש של **15 ימים**, ומבלי צורך לנמק. מסרה המכללה הודעה כאמור לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין ו/או בקשר להפסקת ההתקשרות, פרט לתשלום המגיע לו בגין שירות שסופק על ידו בפועל למכללה קודם מועד הפסקת ההתקשרות, ובכפוף לזכויות המוקנות למכללה על פי חוזה זה ועל פי כל דין. אין בהפסקת ההתקשרות, כדי לגרוע מחובתו של הספק לקיים את התחייבויותיו על פי הסכם זה (לרבות בתקופת האחריות), ככל שהן נמשכות גם לאחר פקיעתו.

5. התמורה

5.1. בתמורה לאספקת השירות בהתאם להזמנת המכללה ומילוי כל יתר התחייבויות הספק כמפורט בהסכם זה במלואן ובמועדן לשביעות רצונה של המכללה, תשלם המכללה לספק תמורה בהתאם למחיר שהגיש הספק **בנספח ב'** לחוזה זה המהווה חלק בלתי ניפרד ממסמכי המכרז. התמורה תשולם כנגד חשבונית מס כדין ולאחר אישור כל חשבונית אשר תוגש למכללה על ידי המכללה. **תנאי תשלום שוטף + 30 מיום אישור החשבונית על ידי המכללה.**

5.2. למען הסר ספק מובהר כי התמורה הינה גלובלית וכוללת את כל התחייבויות הספק כאמור בהסכם זה, לרבות כל תשלום המגיע לעובדי הספק או מי מטעמו שיועסק על ידו בביצוע השירות, לרבות כל הוצאה שהספק יידרש להוציא, מכל מין וסוג שהוא, לשם ביצוע השירות, לרבות נסיעות, צילומים והעתקות מכל מין וסוג שהוא, שליחת דברי דואר וכיו"ב. הספק לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או להשתתפות מהמכללה בהוצאות אלה, ככל שיוצאו על ידו, והוא מוותר בזאת על תביעות או דרישות או טענות כלשהן לעניין זה.

5.3. התמורה המפורטת בהסכם זה הינה כוללת וסופית. המכללה לא תשלם כל תמורה נוספת מעבר לתמורה המפורטת בהסכם זה, למעט תוספת תשלום בגין מע"מ המגיע בגינם על פי דין, לפי שיעורו החוקי במועד הרלוונטי.

6. אחריות

6.1. הספק יהא אחראי לכל אבדן ו/או הוצאה ו/או תאונה ו/או חבלה ו/או נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ו/או לכל נזק אחר שייגרם למכללה ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד ו/או סטודנט, הנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מפעילותו בקשר עם החוזה בין במהלך ביצוע התחייבויותיו ובין לאחר מכן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו ו/או מי מטעמו. הספק ינקוט בכל הצעדים והאמצעים הדרושים למניעת תאונה, חבלה, נזק, אבדן והוצאה כאמור. בחתימתו על חוזה זה הספק משחרר לחלוטין ומראש את המכללה, עובדיה, שלוחיה וכל הפועל בשמה ומטעמה מכל אחריות וחבות בגין ו/או בקשר לכל תאונה, חבלה, נזק, אבדן והוצאה כאמור ברישא של סעיף זה לעיל.

6.2. הספק יישא באחריות המלאה כלפי עובדיו ו/או כל הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, בגין כל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה, בין נזקי גוף ובין נזקי רכוש, שייגרמו למי מהם במהלך ו/או בקשר לביצוע התחייבויות הספק לפי חוזה זה.

6.3. הספק מתחייב לפצות את המכללה ו/או את הניזוק/ים, לפי העניין, ו/או לשפותם, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל נזק, אבדן והוצאה שהספק אחראי להם, כאמור בסעיפים לעיל, לרבות הוצאות שתוציא וכן שכ"ט עו"ד אשר תשלם המכללה בקשר עם הנזקים כאמור, ובכל מקרה שהמכללה תאלץ לשלם פיצויים ו/או

תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק, אבדן או הוצאה שהספק אחראי להם כאמור - מתחייב הספק לשלם כל פיצוי או תשלום כאמור לפי הוראותיה, וכל זאת בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שעמדה בהן בקשר לכך.

6.4 מבלי לגרוע בכלליות האמור, הספק אחראי לתקן באופן מיידי ועל חשבונו כל נזק ו/או פגיעה שיגרמו בקשר עם מתן השירותים לרכוש ו/או ציוד של המכללה ו/או לאתר. כל תיקון כאמור יעשה לשביעות רצון המכללה.

7. ביטוח

הוראות ודרישות הביטוח הינם כמפורט בנספח ט' ונספח ט'1 "אישור עריכת ביטוח" המצורפים למכרז זה.

8. היעדר יחסי עובד מעביד

8.1. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות כי בין המכללה לבין הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו שיפעל בקשר להסכם זה (להלן ביחד: "**עובדי הספק**") לא מתקיימים ולא יתקיימו יחסי עובד מעביד וכי כל זכות שיש למכללה לפקח, לבקר, להורות ו/או להדריך מי מעובדי הספק בקשר לביצוע התחייבויות הספק אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע נאות של ההסכם ואין בה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המכללה לבין מי מעובדי הספק. הצדדים שבים ומצהירים שהיחסים ביניהם הם יחסי מזמין – קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

8.2. הספק מצהיר כי הוא משמש כ"קבלן עצמאי" בכל הקשור לביצוע הסכם זה, הנותן שירותים במקומות שונים ואינו משתלב במסגרת של יחסי עובד מעביד כלשהם עם המכללה וכי היחסים בינו לבין המכללה הנם ויהיו יחסים שבין מכללה לספק עצמאי, וכי בשום מקרה אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק או מי מעובדיו לבין המכללה ו/או מי מעובדיה יחסי עובד ומעביד.

8.3. אי לכך, תחולנה במסגרת התחייבויות הספק ההוראות הבאות:

8.3.1. הספק ישלם עבור עצמו ועבור עובדיו ו/או מי מטעמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות, של הספק עפ"י הסכם זה.

8.3.2. הספק מתחייב למלא עבורו ועבור עובדיו אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי, התשי"ד - 1955 והתקנות שהותקנו מכוחו, בכל תיקון להם ו/או חיקוק שיבוא במקומם, על מנת שתקוימנה התחייבויותיו על פי סעיף זה.

8.3.3. הספק ידאג לכל הזכויות הסוציאליות ולכל הביטוחים שיהיו כרוכים במתן שירותיו כקבלן עצמאי והנדרש על פי דין או הסכם, וישא באופן מסודר בכל תשלום שיהיה כרוך בהם.

8.3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים, כי אם למרות המוסכם בין הצדדים, יפסק בעתיד על ידי ערכאה משפטית מוסמכת כי בין המכללה ו/או הספק ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו נתקיימו יחסי עובד-מעביד, ו/או כי על המכללה לשלם לספק ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו סכומים כלשהם בגין זכויות מכוח חוקי העבודה, ו/או זכויות אחרות כלשהן שלא צוינו במפורש בהסכם זה, יחול כל האמור מטה:

8.3.5. הספק נותן בזאת למכללה הוראה בלתי חוזרת לקזז מכל סכום שיפסק כי מגיע לו ו/או מכל סכום שהזכות לקבלתו לא צוינה במפורש בהסכם זה, אם ובמידה בה יפסק כך, את כל החוב שיהיה לו כלפי המכללה. אין בהוראת קיזוז זו כדי לפטור את הספק מהתחייבותו להחזיר החוב כאמור במקרה שהקיזוז לא יספיק או לא יבוצע מסיבה כלשהי.

8.3.6. הספק מאשר בזאת כי הסכמת המכללה להתקשר עמו בהסכם זה מבוססת על כל האמור לעיל ולהלן והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגדה כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי – או אחר-אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד ומעביד בין המכללה לבין הספק ו/או מי מעובדי הספק.

- 8.3.7. הספק מתחייב לספק בעצמו ועל חשבונו את כל כוח האדם הדרוש למתן השירותים, וכן את כל הטיפול הנלווה לכוח האדם הנ"ל לרבות השגחה ופיקוח, אמצעי תחבורה, ציוד וכיו"ב.
- 8.3.8. הספק מתחייב להעסיק עובדים במספר הדרוש למתן השירותים ואשר יהיו בעלי המיומנות והמקצועיות הנדרשים לשם מתן השירותים, ולפי העניין בעלי הכשרה מקצועית, היתר או רישיון הנדרש על פי כל דין לביצוע עבודתם ו/או לשהותם ועבודתם בישראל.
- 8.3.9. הספק מתחייב לקבל את כוח האדם שיעסוק מטעמו בביצוע העבודות ולהעסיקו אך ורק בהתאם להוראות כל דין, לרבות אך לא רק, חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, חוק שכר מינימום, חוק הביטוח הלאומי, חוק עובדים זרים איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים וכל דין אחר.
- 8.3.10. הספק מתחייב בזאת לשלם לכל עובדיו המעניקים שירותים למכללה מכוח הסכם זה, כל סכום הנדרש והנובע מקיומם של יחסי עובד-מעביד בינו לבין עובדיו. מוסכם ומובהר בזאת, כי הספק אמד את התמורה האמורה להשתלם לו מכוח הסכם זה, ובמסגרת זאת הביא בחשבון וגילם את העלויות השונות הנובעות מהעסקתם של עובדיו בקשר עם מתן השירותים למכללה, לרבות זכויות סוציאליות ו/או כל זכות או הוצאת אחרת הנובעת מקיומם של יחסי עובד-מעביד בינו לבין עובדיו. מובהר בזאת, כי השכר עבור כל שעת עבודה של עובדי הספק, נקבע כך שיבטיח יכולתו של הספק לשלם לעובדיו את שכר המינימום הקבוע בחוק, דמי הבראה, פנסיה, תשלום בגין ימי חופשה, ימי מחלה, תשלומים נלווים לביטוח הלאומי ולביטוח בריאות, רווח קבלני מקובל, והכל בהתאם למכלול הדרישות המחויבות על פי חוק.
- 8.3.11. הספק מצהיר ומאשר בזאת, כי ידוע לו שהתחייבותו לשלם לעובדיו את מלוא התשלומים המתחייבים על-פי חוק, כמפורט לעיל, מהווה הוראה יסודית בהסכם זה.
- 8.3.12. הצדדים מתחייבים לפעול בהתאם לחוק ולתקנות שיותקנו מכוחו, וכל תיקון או שינוי עתידי ככל שייעשו בהם, אשר יחייבו את הצדדים ממועד כניסתם לתוקף.

9. רישוי

- 9.1. הספק מתחייב לספק את השירות ולקיים את שאר התחייבויותיו שבחוזה זה בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת. הספק ישיג, על חשבונו ועל אחריותו, את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים לאספקת השירות ולקיום שאר התחייבויותיו שבחוזה זה, ויקיים את תנאי הרישיונות וההיתרים על אחריותו ועל חשבונו.
- 9.2. הספק יישא בלעדית באחריות לכל התוצאות שתנבענה מהפרת הוראות ס"ק 9.1 לעיל, ובמקרה שהמכללה תחויב לשלם קנס ו/או תשלום אחר כלשהו כתוצאה מהפרה כאמור, מתחייב הספק לשלם את הקנס ואת התשלום האחר במקומה, ואם אלה שולמו על ידה - מתחייב הספק להשיב את הסכום ששולם, מיד עם דרישה ראשונה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית ממועד התשלום ועד למועד ההשבה המלאה בפועל.
- 9.3. הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תהווה הפרה יסודית שלו.

10. הפרת החוזה וסעדים

- 10.1. מבלי לפגוע בכלליות חוזה זה, הפרת האמור בסעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12 של חוזה זה מהווה הפרה יסודית של החוזה.

- 10.2. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת להביא את החוזה לידי סיום, המכללה תהיה רשאית לבטל חוזה זה ללא צורך

בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

- א. אם הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א – 1970, או הפר תנאי אחר מתנאי חוזה זה ובלבד שניתנה לספק הזדמנות לתקן ההפרה והוא לא עשה כן תוך 7 ימים או בתוך פרק זמן קצר יותר שנקבע על ידי המכללה בהתחשב במהות ההפרה.
- ב. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
- ג. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- ד. אם ימונה מנהל מיוחד לספק.

- ה. אם יינתן צו עיקול נגד הספק ונכסיו.
- ו. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- ז. אם הספק הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, מבלי לקבל את הסכמת המכללה מראש ובכתב.
- ח. אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי החוזה.
- ט. כאשר יש בידי המכללה הוכחות להנחת דעתה שהספק או אדם אחר בשמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה זה.
- י. אם הספק ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו ו/או השותפים בו יורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון ו/או בעבירה הקשורה במתן השירותים, או אם יוגש כנגדם, או כנגד מי מהם, כתב אישום בעבירות מעין אלה.
- יא. אם הספק הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 10.3. על אף האמור לעיל, המכללה תהא רשאית לבצע בעצמה ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המכללה על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי החוזה.

11. הפרות ופיצויים מוסכמים

- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים למכללה על פי חוזה זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין ההפרות המפורטות להלן תהא המכללה זכאית לפיצויים מוסכמים כמפורט בצידן:**
- 11.1. ליקויים במערך ההשגחה שחייבו ביטול הבחינה (כגון אי שיבוץ מערך השגחה, אי התייצבות משגיח וכו') – 2,000 ₪ למקרה.
- 11.2. איחור רכז השגחה ו/או כל משגיח להתחברות לבחינה מהשעה שנקבעה להתייצבות לבחינה - 200 ₪ למקרה.
- 11.3. התנהגות אחד מעובדי מערך ההשגחה כלפי סגל המכללה או כלפי הנבחנים שלא בהתאם להנחיות המכללה (אי שמירה על כבוד הנבחנים ו/או צוות הבחינה, עימות עם הנבחנים ו/או צוות הבחינה, התנהגות לא נאותה במהלך הבחינה וכו') – 400 ₪ למקרה.
- 11.4. אירועים הנוגעים לטוהר הבחינות - משגיח שפגע בטוהר הבחינות/ הצבת משגיח שנתגלה לגביו ניגוד עניינים/ משגיח שימצא כי סייע בעת הבחינה - 2,000 ₪ למקרה.
- 11.5. אין באמור לעיל כדי לשלול או לגרוע מזכותה של המכללה לתבוע סעדים נוספים או אחרים.
- 11.6. התרופות האמורות בסעיף זה, הן בנוסף לכל תרופה אחרת הנתונה למכללה על-פי הדין או על-פי מקור אחר כלשהו.

12. סודיות

- 12.1. הספק מתחייב לשמור בסודיות את כל המידע הקשור במכללה, ניהולה, ופרויקטים בתחומי פעילותה, ולא לגלות ו/או להשתמש במידע שנמסר לו, או שהגיע אליו בקשר עם ביצוע החוזה ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה או אגב ביצוע החוזה, בין בתקופת החוזה ובין לאחר מכן כמתחייב על פי כל דין למעט לגבי מידע אשר נדרש לשם מסירתו לרשויות מוסמכות וכן למעט מידע שהפך לנחלת הכלל.
- 12.2. לעניין סעיף זה – "מידע סודי" – פירושו כל מידע המזוהה בדרך כלשהי כמידע של המכללה שהושג מאת המכללה, במישרין או בעקיפין, בעבר, בהווה ובעתיד, בכתב, בעל-פה ו/או בכל צורה אחרת, לרבות מידע המתיחס לפעילויות מסחריות ועסקיות של המכללה ו/או של צדדים שלישיים הקשורים בדרך כלשהי במכללה, מידע מקצועי, פיננסי ושיווקי, רשימת לקוחות ו/או ספקים, שיטות עבודה, מערך שיווק נהלים, סודות מסחריים וטכניים, מוצרים קיימים ומוצרים שבפיתוח, רעיונות טכנולוגיים, לקוחות, ספקים, תכנון כלכלי ופיננסי, מלאי, שירותים, אמצאות וחדושים, תמחור מכרזים והצעות ו/או כל רשימה אחרת שתשמש את פעולתה השוטפת של המכללה.

12.3. הספק מתחייב לחתום ולהחתים את עובדיו המועסקים על ידו ו/או כל מי מטעמו על הצהרת סודיות על פי הטפסים המצורפים **כנספח י'1** לחוזה זה.

13. שונות

- 13.1 הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן או כל טובת הנאה על פיהן לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת המכללה מראש ובכתב ובתנאים שתקבע המכללה.
- 13.2 שום אורכה, הנחה או ויתור או אי הפעלתה בין בכלל ובין במועד של זכות מזכויותיה של המכללה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין לא ייחשבו כוויתור או כפוגעים בזכויות המכללה, ולא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב חתום כדין על ידי המכללה.
- 13.3 הסכמה מצד המכללה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 13.4 מבלי לפגוע בזכויותיה של המכללה לכל סעד על-פי חוזה זה ו/או על-פי דין, תהיה המכללה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או כספים שיגיעו ממנה לספק כל סכום שיגיע למכללה מהספק, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת.
- 13.5 הספק לא יהיה רשאי לקזז כל סכום או תשלום שהוא חייב למכללה והנובע מהסכם זה ושעליו לשלם על פי הסכם זה. הספק מוותר בזאת על כל זכות שיכול ותהיה לו לקיזוז סכום כלשהו כאמור לעיל.
- 13.6 למכללה תהא זכות עיכובן בכל נכס של הספק שנמצא בידה ו/או שיגיע לידה ו/או שנמצא בחצרי המכללה, וזאת עד לגובה סכום הפיצוי המוסכם או עד לגובה כל חוב של הספק למכללה כאמור בהסכם זה.
- 13.7 הספק מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות החוזה והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסווג על כל טענה כנגד האמור בהן.
- 13.8 המכללה תהא רשאית להסב ו/או להעביר הוראות הסכם זה, במלואן או בחלקן לכל צד שלישי ובלבד שזכויות הספק לא תיפגענה.
- 13.9 לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו בתל-אביב תהיה הסמכות המקומית, הייחודית והבלעדית בכל עניין הנוגע להסכם זה או הנובע ממנו.
- 13.10 הודעות שתשלחנה בדואר רשום על ידי צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה - ונתקבל על כך אישור טלפוני - תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

ע"י מורשה החתימה:

שם: _____

תפקיד: _____

שם: _____

תפקיד: _____

המכללה האקדמית אחוה

ע"י מורשה החתימה:

שם: _____

תפקיד: _____

שם: _____

תפקיד: _____

נספח א'

מפרט השירותים
מכרז מספר 01/2021

מפרט השירותים

כללי

1. החברה תמנה איש קשר מטעמה אשר ירכז את פעילות המוקד ויעבוד מול מדור הבחינות של המכללה (להלן: "מדור בחינות"). "איש הקשר" יהיה אמון על ההנחיות של מדור בחינות וההשגחה בבחינות, ניתוח משימות ההשגחה, והכרת המערכות הרלוונטיות של מדור בחינות.
2. החברה תהיה אחראית על חשבונה להכשרה, הדרכה, ריענון והערכה של כל מנהלי הצוותים, אחראי המשמרת והמשגיחים. החברה תודיע מראש למדור בחינות על מועדי ההכשרות וההדרכות, משך ההכשרות ומיקומן, ותוודא שנציג מטעם מדור בחינות יוכל להשתתף בהדרכה.
3. באחריות החברה לוודא כי כל מנהלי הצוותים, אחראי המשמרת והמשגיחים המשובצים להשגחה הינם בעלי ידע טכני וניסיון בהפעלת מחשב ובתפעול "zoom", או כל פלטפורמה אחרת שתקבע ע"י המכללה, בהתאם לשיטת ההשגחה וההנחיות של המכללה.
4. החברה תוודא כי לכל אחראי המשמרת והמשגיחים ישנה תשתית אינטרנט יציבה, מחשב ומצלמת רשת עם רמקול לביצוע ההשגחה. הציוד ותקינותו הינם באחריות החברה.
5. באחריות החברה לוודא כי לא יועסקו עובדים שיימצאו בניגוד עניינים כגון: סטודנטים במכללה, קרובי משפחה של נבחנים, עובדים אשר קיימת הכרות בינם לבין הנבחנים וכו'.
6. היה והמכללה תדרוש החלפת מנהל צוות, אחראי משמרת או משגיח - תחליף אותם החברה בבעל תפקיד באותה רמת ידע ומקצועיות, וזאת מיד עם דרישת המכללה.
7. באחריות החברה לוודא כי המשגיחים יעסקו, בזמן מתן שירותי ההשגחה, אך ורק במתן שירותי ההשגחה הנדרשים, ולא יעסקו בכל פעילות ו/או עבודה אחרת.
8. כל בחינה תתחלק למס' חדרים וירטואליים, בהתאם למס' הנבחנים, כאשר בממוצע יהיו 20 סטודנטים בחדר/כיתה בחינה ב-ZOOM או כל פלטפורמה אחרת שתקבע ע"י המכללה.
9. נתוני הנבחנים ישלחו לחברה עד 48 שעות לפני מועד הבחינה (קבצים המיועדים לימי שני ישלחו ע"י מדור בחינות עד יום שישי בצהריים בשעה 11:00).
10. חדרי הזום יוקלטו אוטומטית על ידי מדור בחינות. אין להפסיק הקלטה זו משך כל הבחינה בשום מקרה.
11. החל מתחילת הבחינה ועד סיומה על ידי אחרון הסטודנטים בכיתה הוירטואלית לא יעזוב המשגיח את כיתה הבחינה.
12. המכללה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל/לדחות בחינה בהודעה מראש עד השעה 10:00 ביום הקודם למועד הבחינה.
13. המכללה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף ימי בחינה בהודעה מראש של לפחות 48 שעות (לא כולל שישי-שבת) ממועד הבחינה.
14. בנוסף לכל הנדרש לשם קבלת תשלום בגין השירות, לצורך קבלת תשלום על החברה להעביר למכללה בסוף כל חודש דו"ח נוכחות עובדים מלא ומפורט בגין כל העובדים אשר הועסקו במהלך החודש. מבנה הדו"ח יועבר לחברה הזוכה.
15. המכללה שומרת לעצמה את הזכות למנות מפקחים מטעמה, אשר יעברו בין חדרי הבחינות ותפקידם יהיה לפקח על עבודתם התקינה של המשגיחים ועל שמירה על טוהר הבחינות לפי כללי ונהלי המכללה בזמן אמת.

במידה וימונה לבחינה מפקח המכללה – יש להכניסו לקבוצת הוואטסאפ של הבחינה הרלוונטית, כאמור בסעיף 18.3 להלן, לצורך תקשורת עם המשגיחים ואחראי המשמרת בבחינה. על המפקח לדאוג לתדירות משגיחים לפני כל מחזור בחינות התדירות יכלול מידע על הבחינה, הנחיות ועדכונים.

16. תפקידי המשגיח

- 16.1. משמרת השגחה תחל חצי שעה לפני השעה הקבועה לתחילת הבחינה.
- 16.2. המשמרת תסתיים עם יציאתו של הסטודנט האחרון מחדר הבחינה ולא לפני כן. המשגיח יתעד את שעת יציאתו/סיום הבחינה של כל סטודנט.
- 16.3. במידה ובחינה מתארכת תוך כדי הבחינה עקב תקלה/ הוספת זמן על ידי המרצה ובאישור מדור בחינות, יהיה על המשגיח להמשיך את ההשגחה עד לסיום הבחינה. במידה והוא משובץ לבחינה נוספת באותו יום עליו להודיע מידית לאחראי המשמרת או למנהל הצוות על מנת שיפעלו למציאת מחליף.
- 16.4. המשגיח יכניס את הסטודנטים הממתינים ב"חדר המתנה" לצורך זיהוי. הכניסה תתבצע אחד אחד ולא במקביל. כל סטודנט יזוהה באמצעות תעודה מזהה עם תמונה, והמשגיח יסמן בדוח הנוכחות כי הסטודנט נוכח בבחינה.
- 16.5. המשגיח יודא כי הסטודנטים מניחים את הטלפון הנייד כראוי על מנת שיוכל לצפות בהם במהלך הבחינה. הזיהוי יכלול בדיקת סביבת הנבחן (חדר, שולחן וכו') לפי הכללים שיקבעו על ידי מדור בחינות.
- 16.6. במידת הצורך ועפ"י החלטת המכללה המשגיח יספק לסטודנטים, בעל פה ודרך הציאט בזום, קוד בחינה. לאחר ההזדהות עם קוד הבחינה יוכלו הסטודנטים לפתוח את הבחינה במערכת המודול.
- 16.7. המשגיח יצפה בנבחנים ולא יעזוב את חדר הזום או יסגור את מצלמת הזום בכל משך הבחינה.
- 16.8. על המשגיח להיות עירני לציאט בזום ולחדר ההמתנה ולתפעל אותם בזמן אמת.
- 16.9. המשגיח יהיה בקיא וידאג להתעדכן בכל כללי הבחינה לפי נוהל הבחינות המכללה (חומר עזר אסור, איסור על שימוש במחשב / טאבלט / שעונים חכמים / אוזניות ועוד), בהתאם להדרכה שיקבל מהחברה וממדור בחינות ובהתאם להנחיות המרצה בקבוצת הוואטסאפ שתפתח לצורך זה יום לפני הבחינה, כמפורט בסעיף 18.3 להלן.

- 16.10. כל משגיח יידרש למלא ולהגיש עם סיום המשמרת, דוח נוכחות וטופס השגחה המתעד ומפרט את כל האירועים החריגים שהתרחשו במהלך הבחינה, הזמן המדויק בו התרחש האירוע ומה עשה המשגיח כדי לטפל בו. כמו כן יתעד המשגיח עבור כל נבחן שיצא לשירותים את זמן יציאתו וחזרתו לחדר הבחינה.
- 16.11. במקרה של חשד להפרת טוהר הבחינות ידרוש המשגיח מהנבחן להראות את החדר והסביבה של הנבחן, ובכל מקרה יבקש מהנבחנים באופן אקראי במהלך הבחינה לצלם את חדרם. התנהלות משגיח במקרה של חשד להפרת טוהר הבחינה תעשה בהתאם לנהלי המכללה, כך שיתאפשר לנבחן לסיים את המבחן ורק אז תועבר התלונה + הדוח והבחינה לראש מדור בחינות. תלונה כאמור תובא לידיעת המדור, ודו"ח הבחינה יועבר מיד בסיום הבחינה אל מדור בחינות.

- 16.12. המשגיח ייתן מענה מקצועי לסטודנטים בנוגע לנהלי הבחינה, ו/או יפנה את הסטודנטים למוקד התמיכה הטכנית לצורך פתרון ככל שיידרש. על המשגיח לתעד כל מקרה כאמור בדוח ההשגחה.

- 16.13. הבהרה: אחראי משמרת ומנהל צוות - מובהר בזאת כי מבלי לגרוע מתפקידם ואחריותם של אחראי משמרת ומנהל צוות, התשלום החודשי בגין שעות עבודה של אחראי משמרת ו/או מנהל צוות, שניהם יחד, לא יעלה על 15% מסך שעות ההשגחה החודשיות.

17. תפקידי אחראי המשמרת

- 17.1. לכל 15 משגיחים ימונה אחראי משמרת.
- 17.2. תפקידי אחראי המשמרת, בין היתר: לפקח על ההשגחה בזום בזמן אמת; על אחראי המשמרת לדאוג החל מרגע פתיחת קבוצת הוואטסאפ על ידי מנהל הצוות, כאמור בסעיף 18.3 להלן, לקיומה של תקשורת תקינה

מול מרצה הקורס , (ובמידה ואין תקשורת תקינה עליו ליידע את מנהל הצוות) לוודא כי המשגיחים פתחו את חדרי הבחינה בזמן והחלו בהליך זיהוי הסטודנטים בהתאם לכללים.

17.3. במידה ומסיבה כלשהי נעדר משגיח מתפקידו כך שחדר הבחינה צפוי שלא להיפתח במועד כנדרש, על אחראי המשמרת להודיע על כך באופן מידי למנהל הצוות. כמו כן, במצב דברים כאמור על אחראי המשמרת להחליף את המשגיח הנעדר באופן מיידי בכל תחומי אחריותו (פתיחת חדר הבחינה, זיהוי הסטודנטים, תפעול שוטף של הבחינה וכיו"ב), וזאת עד להגעתו של משגיח חלופי.

17.4. על אחראי המשמרת לספק מענה מקצועי למשגיחים במהלך הבחינה; לרכז את הפניות למוקד התמיכה הטכנית של המכללה, לדאוג לקבלת תשובות ולהעבירן למשגיחים; לעבור במהלך המשמרת בין חדרי הזום השונים ולוודא כי הנבחנים מצולמים כראוי, אינם משוחחים עם איש, אין חומר שאינו אמור להיות ברשותם והם עומדים בנהלי הבחינות, לוודא כי המשגיחים עושים את תפקידם כראוי. אחראי המשמרת יתעד בדו"ח את החדרים אליהם נכנס את שעות הכניסה לכל חדר ומה נצפה באותה העת. **דו"חות אלו יועברו בסיום כל יום עבודה למדור בחינות.**

18. תפקידי מנהל הצוות

18.1. לכל 50 משגיחים ימונה מנהל צוות אחד.

18.2. תפקידי מנהל הצוות, בין היתר: ניהול והדרכה של אחראי המשמרת והמשגיחים; שיבוץ אחראי משמרת ומשגיחים למשמרות ע"פ קובץ הנתונים שיגיע ממדור בחינות, מתן מענה מקצועי הן בנוגע לנהלי הבחינה והן בנוגע לעניינים טכניים; ביצוע בקרה הכוללת צפייה בחדרי הזום – תוך כדי ובקרה על דוחות השגחה; עמידה בקשר יומי עם מדור הבחינות. מנהל הצוות יבדוק כי אין חריגה מנהלי הבחינות כפי שהוגדרו ע"י תקנון הבחינות המכללתי ויתריע בפני מדור הבחינות במקרה של תקלה או בעיה.

18.3. מנהל הצוות יהיה אחראי לפתיחת קבוצות **וואטסאפ** עבור כל בחינה. פתיחת הקבוצות תעשה עד לשעה - 17:00 יום לפני מועד הבחינה. במידה והבחינה מתקיימת ביום ראשון ייפתחו הקבוצות עד יום חמישי ב- 17:00. כל קבוצה תכלול את מנהל הצוות, אחראי המשמרת, משגיחי כל החדרים בבחינה, מרצי הקורס ומפקח מטעם מדור בחינות (ככל שימונה לאותה בחינה). הקבוצה תשמש לתקשורת בין הצדדים לפני הבחינה ובמהלכה.

18.4. במידה וישנה תקלה בגינה משגיח לא נכנס בזמן לחדר בחינה/לא הגיע למשמרת/תקלה חלה במהלך הבחינה/בחינה קודמת שהתארכה וכד', על הצוות להקצות באופן מיידי, ובתוך פרק זמן שלא יעלה על 10 דקות, משגיח חלופי לבחינה. עד לכניסת המשגיח החלופי ימלא את מקומו אחראי המשמרת. על מנהל הצוות לוודא כי עד להגעת משגיח חלופי לא ייפגע תהליך הזיהוי או המהלך התקין של הבחינה. כל מקרה של גיבוי ו/או החלפה ידווח מידית למדור בחינות ויתועד ע"י מנהל הצוות (זהות המחליף, זהות המוחלף, מהות התקלה, משך התקלה וכיו"). בסוף כל שבוע ישלח מנהל הצוות דו"ח מרוכז למדור בחינות.

18.5. מנהל הצוות יבצע מעקב יזום לבחינות בזמן אמת ובנוסף צפייה בבחינות מוקלטות לכל משגיח לפחות אחת לשבועיים. דוח המעקב יכלול את תאריך ביצוע המעקב ופרט האם מדובר במעקב בזמן אמת או בצפייה בבחינה מוקלטת, כמו כן יפרט הדוח את פרטי המשגיח, פרטי הבחינה שנצפתה, הממצאים והמסקנות. דוח מעקב מרוכז יועבר למדור בחינות אחת לשבועיים.

18.6. מנהל הצוות יבצע בקרה ומעקב על דוחות השגחה. דוחות ההשגחה יועברו בסיום כל יום עבודה למדור בחינות. את דוחות המשמרת השלישית ניתן להעביר במשמרת הבוקר שלמחרת עד לשעה 11:00. דוחות יום שישי יועברו עד ליום ראשון בשעה 13:00.

שם מלא: _____.

חתימה וחותמת: _____.

נספח ב'

הצעת המחיר

לכבוד,
המכללה האקדמית אחוה
(להלן: "אחוה" ו/או "המכללה")
ד.נ. שיקמים 79800

הנדון: הזמנה להציע הצעות למתן שירותי השגחה בבחינות מקוונות

1. אני הח"מ _____ ("המציע"), מגיש בזאת הצעה בהתאם לנשוא מכרז זה.
2. תמורת ביצוע השירותים נשוא המכרז, כמתואר במסמכי המכרז ובהסכם הרצ"ב, – אנו מציעים ומתחייבים לבצע את העבודות תמורת הסכום המפורט בהצעת המחיר המצורפת **כנספח ב'** למכרז זה, אשר ישולם בהתאם לתנאי התשלום כמפורט בהסכם ההתקשרות.
3. **הצעת המחיר:**

מס'	תיאור השירות	עלות יח', לא כולל מע"מ (עלות שעת השגחה)	עלות שעת השגחה מוצעת	עלות שעת השגחה מוצעת <u>במילים</u>
1	טווח עלות משגיח בבחינה מקוונת	58-45	₪	₪ _____
• ההצעה תוגש בתעריף שקלי עד נק' עשרונית אחת.				
מס'	תיאור השירות	תוספת עלות יח', לא כולל מע"מ (נגזרת מעלות שעת השגחה)	ערך התוספת בשקלים	ערך התוספת <u>במילים</u> סה"כ לאחר תוספת, לא כולל מע"מ
1	אחראי משמרת	תוספת 4%	₪ _____	₪ _____
2	מנהל צוות	תוספת 10%	₪ _____	₪ _____

- היה ונעשתה טעות חישוב ו/או סופר בהמרת המחיר כנגזרת לשעת "אחראי משמרת" ו/או "מנהל צוות" המכללה תהיה רשאית לעדכן ולתקן את העלות בהתאם לעלות הצעת הספק הזוכה בסעיף 1.

זה שמי, להלן חתימתי להגשת ההצעה למכללה:

חתימה- מורשה חתימה

שם מלא- מורשה חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

הצהרת המציע

לכבוד,
המכללה האקדמית אחוה
(להלן: "אחוה" ו/או "המכללה")
ד.נ. שיקמים 79800

הנדון: מכרז פומבי מס' _____ לאספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות למכללה אקדמית אחוה

אני הח"מ, _____ חברה/שותפות/אגודה שיתופית _____ מצהיר/ה ומתחייב/ת
בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלהלן:

- א. הצעתנו מוגשת לאחר שקראנו ועיינו היטב בכל מסמכי מכרז לרבות מסמכי החוזה המוצע על נספחיו ותנאיו, והבנו אותם היטב.
- ב. בחנו את כל הפרטים העשויים להיות רלבנטיים להגשת הצעתנו, קיבלנו את ההסברים הדרושים לביצוע ההתחייבויות, ולמדנו את התנאים הנדרשים לאספקת ולביצוע השירותים ובהתאם לכך בססנו את הצעתנו.
- ג. בדקנו ושקלנו את כלל תנאי החוזה.
- ד. אנו יודעים, מכירים ויש ברשותנו כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז.
2. יש לנו ידע המקצועי, הניסיון והיכולת לבצע את ההתחייבויות והדרישות עפ"י מסמכי המכרז, ויש ברשותנו לאחר ששקלנו את כל האמור לעיל, אנו מצרפים את הצעת המחיר שלנו.
3. הננו מצהירים שאין לנו כל הסתייגויות או אי הבנות ביחס לכל הכתוב לעיל ו/או במסמכי המכרז ואנו מסכימים לתוכם.
4. אם הצעתנו תתקבל על ידכם אנו מתחייבים בזה לפעול כמפורט במסמכי המכרז, ולהמציא את הערבויות, הביטחונות והאישורים ולערוך את הביטוחים כנדרש במסמכי המכרז.
5. אנו מתחייבים להתחיל בביצוע ההתחייבויות כאמור במסמכי המכרז, בהתאם להוראותיכם.
6. עם הגשת הצעתנו במסגרת המכרז אנו נותנים הסכמתנו לכל האמור במסמכי המכרז ואנו מוותרים ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה/דרישה הקשורה בהגשת הצעתנו במכרז ו/או בהתקשרות בחוזה ו/או בקיום ההתחייבויותינו על פי החוזה ו/או במתן השירותים.
7. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון על ידנו.
8. כתובתנו למסירת הודעות לצורך הצעה זו היא:

כתובת: _____

טלפון (משרד): _____ לפנות למר/גב': _____

פקסימיליה: _____

דוא"ל _____

נציגינו המוסמך לצורך דיון/פניה בעניין הצעה זו הוא מר/גב' _____ כנ"ל.

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____, מרח' _____, מאשר בזה כי
ה_____ חתם בפני על כתב הצעה זה, לאחר שהצהיר/ה בפני כי הבין את האמור בהם במלואו וכי
חתימתו/ה מחייבת לכל דבר ועניין.

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____ שם: _____

פרטי חברה

	שם המציע
	סוג התאגדות (אדם/חברה בע"מ/ שותפות/ אחר)
	מספר זהות/ תאגיד
	כתובת המציע
	תאריך ההתאגדות
	בעלי מניות/ שותפים (שם ות.ז.)
	מנהלי המציע
	מורשי חתימה
	<u>איש קשר מוסמך מטעם המציע:</u> שם מלא טלפון נייד דואר אלקטרוני

נספח ה'

ניסיון המציע והמלצות

ניסיון המציע/ה

ניסיון המציע במתן שירותים נשוא המכרז

1. להלן פרטים אודות ניסיון המציע באספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות:

פרטי איש הקשר אצל הלקוח			מספר שעות השגחה בשנת-2020 2021 (לפחות 500)	תקופת השירות (במהלך שנת 2020 - 2021)	א. ניסיון קודם כנדרש בתנאי הסף: שם הלקוח
שם	תפקיד	טלפון נייד			

- ב. יש להציג לפחות לקוח אחד בהתאם לתנאי הסף ובתחום ההשגחה בבחינות מקוונות
- ג. המכללה רשאית לפנות לאנשי הקשר (לכולם או לחלקם) ולגורמים אחרים על פי שיקול דעתה ולעשות שימוש בנתוני הטבלה כחלק מקביעת ניקוד האיכות.
- ד. ניתן להציג את המכללה עצמה כלקוח.
- הנני מצהיר ומאשר כי הנתונים שצוינו לעיל הנם נכונים ומדויקים.**

תאריך: _____.

חתימת המצהיר: _____.

אישור רואה חשבון או עורך דין על פרטים אודות המציע

לכבוד

המכללה האקדמית אחוה

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' _____

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.

עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: _____.
2. סוג התארגנות: _____.
3. תאריך הרישום: _____.
4. מספר מזהה: _____.
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו: _____.
6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י שלטונות מס הכנסה ומע"מ.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	רו"ח / עו"ד	שם מלא
_____	_____	_____
טלפון	כתובת	

נספח ז'

תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המכללה (להלן: "**הגוף**"). אני מכחן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

☐ הגוף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976 (להלן: "**בעל זיקה**") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

2. למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה במקרה שהגוף או בעל זיקה הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987:

☐ ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק (להלן: "**מועד ההתקשרות**").

☐ הרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

3. ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה הרשעה כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

תצהיר

בהתאם לסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופי ציבוריים תשל"ו 1976

ביחס להוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח 1998

- אני הח"מ, _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:
- אני עושה תצהיר זה מטעם חברת _____ (להלן "החברה"), בה אני מכהן כ _____, בקשר בקשר עם מכרז להקמת מבנה מדעים בשטח המכללה האקדמית אחוה.
- () הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן "חוק שוויון זכויות") לא חלות על החברה.
- () הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על החברה והיא מקיימת אותן.
- () החברה מעסיקה 100 עובדים לפחות ופנתה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, כפי המתחייב מהוראות סעיף 2 ב1 (א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- () החברה פועלת ליישום הנחיות אותן קיבלנו בהתאם לסעיף 1ב2 (א)(2)(ג) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
1. החברה תעביר תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
2. זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אישור

אני מאשר בזה, כי ביום _____, הופיע בפני _____, עו"ד, _____, אשר הזדהה בפני באמצעות ת.ז. מספר _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ חתימה

_____ חותמת

נספח ח'

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש, להתקשר עם המכללה במסגרת מכרז זה (להלן: "**המציע**"). אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

הוראות ודרישות הביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה :

"המבוטח" - _____.

"מבקש האישור" – המכללה האקדמית אחווה, נבחרים, מנהלים ועובדיהם.

"השירותים" – אספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות לרבות אספקה, התקנה, תחזוקה ושימוש של הציוד לצורך מתן השירותים.

1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבויות של המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל במשך כל תקופת מתן השירותים, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות לתקופה נוספת של שנתיים לאחר תום תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה את הביטוחים המפורטים באישור עריכת ביטוחי המבוטח המצ"ב **כנספח ט' ו-ט' 1** לנספח זה (להלן: "אישור ביטוחי המבוטח" ו-"ביטוחי המבוטח").

כן מתחייב המבוטח לערוך ולקיים על חשבון המבוטח, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך ביצוע השירותים או המובאים על ידי המבוטח לחצרי מבקש האישור וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך על פי כל דין.

מוסכם כי היה והמבוטח אינו מעסיק עובדים שכירים, הוא רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור ביטוחי המבוטח ובלבד שהעביר למבקש האישור הצהרה בכתב על אי העסקת עובדים.

2. ללא כל דרישה מצד מבקש האישור, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור 7 ימים לפני מועד תחילת השירותים או ממועד החתימה על הסכם, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת מתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, מבקש האישור שוק ההון, ביטוח וחסכון 6-1-2019.

לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי המבוטח, על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור את אישור ביטוחי המבוטח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת, וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, או למשך תקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה בביטוח.

מובהר כי אי המצאת אישור על קיום ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות סעיף ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויותיו גם אם תמנע מהמבוטח האפשרות לעשות כן בשל אי עמידתו בדרישות כמפורט לעיל. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר לו להתחיל בשירותים, טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

3. על המבוטח לקיים את כל תנאי ביטוחי המבוטח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא שביטוחי המבוטח יהיו בתוקף במשך כל תקופת התחייבויות המבוטח לקיימם ולשאת בהשתתפויות העצמיות הנקובות בביטוחי המבוטח. כן מתחייב המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה

לתביעה ולשתף פעולה עם מבקש האישור ככל שיידרש לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.

4. מבקש האישור רשאית לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח שיומצא כאמור לעיל, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוח בגין עריכת ביטוחים אלה ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור ביטוחי המבוטח לבין האמור בסעיף ביטוח זה, על המבוטח לגרום לשינוי ביטוחי המבוטח על מנת להתאימם להוראות סעיף ביטוח זה.

5. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בסעיף ביטוח זה, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

ככל שלדעת המבוטח קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המבוטח ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי המבוטח, יערוך המבוטח את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבנו. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים שיערך על-ידו, ייכלל סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות המבוטח לתחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מטעם מבקש האישור, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון. בכל ביטוח חבות נוסף ו/או משלים שיערך על-ידי המבוטח יורחב שם המבוטח לכלול את מבקש האישור, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

6. המבוטח פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את מבקש האישור ואת הבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שנעשה בו שימוש בקשר לשירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות כלי רכב וכל כלי עבודה אחר), וכן מאחריות לנזקים לכל הבאים מטעמו או בשמו בקשר עם השירותים. אולם הפטור כאמור, לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. בהתקשרות המבוטח עם קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, על המבוטח לדרוש כי יערכו על ידם ביטוחים הולמים ביחס להיקף וסוג פעילותם.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המבוטח נושא באחריות כלפי מבקש האישור ביחס לשירותים, בין אם בוצעו באמצעות ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו. המבוטח ישא באחריות לשפות ו/או לפצות את מבקש האישור בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם בשל השירותים שבוצעו על-ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה בביטוחי המבוטח ו/או בביטוחי קבלני המשנה מטעם המבוטח ובין אם לאו.

אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.

8. מוסכם בזאת כי התחייבויות המבוטח לעריכת ביטוחים הינן בהתאם לאמור בהוראות נספח ביטוח זה, אף אם יחולו על הצדדים הוראות בדבר המצאת אישור קיום ביטוחים במתכונות תמציתית בהתאם להוראות המפקח על הביטוח או כל הוראה אחרת בעניין זה. לאור האמור, מוסכם כי נוסח אישורי הביטוח המצ"ב לנספח ביטוח זה הינם דוגמה בלבד ואינם מהווים נוסח מחייב ולא מהווים פגיעה בהתחייבויות החוזיות של המבוטח לעריכת

- ביטוחים בהתאם לאמור בהוראות בנספח ביטוח זה. כן מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור יהא רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי הביטוח המצ"ב בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה כאמור.
9. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
- 9.1. הנם קודמים לכל ביטוח הנערך על-ידי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמו וכי מבטח המבוטח מוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי מבקש האישור והבאים מטעמו.
- 9.2. שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של מי מביטוחי המבוטח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה של המבטח למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
- 9.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח ו/או עובדיו ומנהליו, לא תגרע מזכויות מבקש האישור לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
- 9.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר ו/או בשל כל סיבה אחרת לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה הרי שסעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעמה.
- 9.5. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט מהדורה 2013. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- 9.6. המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור, אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 9.7. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
10. הפרה של איזה מהוראות נספח בטוח זה תהווה הפרה יסודית.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		נספח ט'1 - אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור*
שם: המכללה האקדמית אחוה, נבחרים, מנהליהם ועובדיהם	שם: _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ע"ר : 580250231	ת.ז./ח.פ.: _____	☐ אחר: _____ אספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות לרבות אספקה, התקנה, תחזוקה ושימוש של הציוד לצורך מתן השירותים.	
מען: ד.נ. שקמים, מיקוד 7981500	מען: _____		

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	ת.חילה	ת.סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח צד ג'					₪	2,000,000
אחריות מעבידים					₪	20,000,000
אחריות מקצועית					₪	2,000,000
אחר						

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*
אספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות לרבות אספקה, התקנה, תחזוקה ושימוש של הציוד לצורך מתן השירותים (083)

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

* **באישור ביטוח כללי** ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

נספח י'

דרישות אבטחת מידע עבור השגחה בבחינות מקוונות

בהמשך להסכם השירותים (להלן: "ההסכם"), שנחתם בין _____ (להלן: "הספק") לבין המכללה האקדמית אחוה (להלן: "המכללה") ולאור הוראות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת מידע") הצדדים מעוניינים להוסיף את התנאים הבאים להתקשרותם:

הוראות כלליות:

1. שירותי הספק למכללה הינם השגחה בבחינות מקוונות, כמתואר בהסכם.
2. הספק מצהיר כי הוא בעל מומחיות, ניסיון, תשומות ומשאבים מתאימים ורלבנטיים להגן על פרטיות הנבחנים, לאבטח את המידע ולספק את השירות המבוקש.
3. הספק מצהיר כי לשם מתן השירותים אשר פורטו בהסכם, המכללה נדרשת לאפשר לספק ולעובדיו גישה למאגרי המידע ו/או למערכות המידע של המכללה ו/או למערכות שהמכללה עושה בהן שימוש.
4. במסגרת השירותים, על הספק לעבד רק את סוגי המידע הבאים:
 - שמות סטודנטים
 - תעודות זהות
 - הקלות בבחינות (ללא הסיבה להקלה)
 - כל מידע הקשור לבחינה ולניהולה, לרבות אך לא רק, שמות מרצים, חדרי הבחינה וכיו"ב.
 וזאת למטרת ביצוע השירותים בלבד, כפי שהוגדרה בהסכם ("מטרת השירות");
5. העברת מידע בין הספק למכללה ולהיפך תתבצע באמצעות קבצי אקסל מוגנים בסיסמה ו/או באמצעות גישה הספק למערכות הבחינות המקוונות בהיקף הנדרש לביצוע השירותים.
6. במסגרת הזמנת העבודה, הספק רשאי לגשת אך ורק למערכות המידע הבאות:
 - 6.1 Zoom
 - 6.2 Moodle
7. הספק לא יעביר וכן לא יאפשר גישה ו/או הרשאות צפייה ו/או הרשאות עיבוד כלשהן לגבי המידע המפורט בסעיף 4 לאף גורם.
8. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי או עיבוד למידע המתקבל מהמכללה שלא בהתאם להוראות ההתקשרות בין הצדדים.
9. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, ולכל היותר, בתום תקופת ההסכם כקבוע בהסכם, כל המידע שהגיע לרשותו במסגרת השירותים ייאסף ויוחזר לרשות המכללה ויימחק מכל אמצעי המדיה שברשותו ו/או ברשות מי מטעמו – לפי העניין, ויצג למנהל אבטחת המידע של המכללה תצהיר חתום על ידי מורשה החתימה של הספק המאמת ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה כאמור.
10. הספק מתחייב לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, התקנות שהותקנו לפיו, הנחיות רשם מאגרי המידע והרשות להגנת הפרטיות וכיוצא בזאת, ולפי הוראות שיתקבלו מעת לעת על ידי המכללה.
11. הספק מתחייב לאפשר למכללה ביצוע מעקב ובקרה שוטפים על קיום הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו לפיו והוראות ההתקשרות וזאת על מנת לאפשר פיקוח על פעילותו של הספק בהתאם להוראות הדין. בכלל זאת, הספק מתחייב לאפשר לנציג המכללה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת ובתיאום מראש.
12. הספק מתחייב להעביר דיווח מידי למנהל אבטחת המידע של המכללה בכל מקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש חורג מההרשאה שניתנה לספק ו/או למי מטעמו.

13. פרטי איש קשר מטעם הספק לצורך עדכון הספק כמקבל מידע ממאגר המידע: שם מלא: _____; טלפון: _____; כתובת דוא"ל: _____.

סודיות:

14. "מידע", במסמך זה: מידע, שאינו פומבי, הנוגע למכללה ו/או לאחרים הקשורים עמה - בהם תלמידים, עובדים, נותני שירותים, פונים ומקבלי שירותים ועוד אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכזה בשל מעשה/מחדל של הספק) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי המכללה; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או מקצועיים, הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על המכללה.

15. ידוע לספק כי לצורך מתן השירותים למכללה, תהא לו גישה למידע כהגדרתו לעיל. כמו כן, ידועה וברורה לספק רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסינו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם עקב חשיפתו על ידי או עשיית שימוש בו, החורג מהמוסכם, על כל המשתמע מכך.

16. הספק מתחייב כי לא הוא ו/או מי מטעמו יגלו מידע שהגיע אליו ו/או למי מטעמו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך מטרת השירות או לביצוע החוק או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי וכי ידועות לו הוראות סעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות והוראות סעיף 19 לתקנות אבטחת מידע.

17. הספק מתחייב שלא לעשות כל שימוש, בכל מידע באשר הוא שלא לצורכי ביצוע מטרת השירות.

18. הספק מתחייב כי העברת מידע תהא מוגבלת לעובדים אשר להם צורך של ממש בקבלת המידע לצורך ביצוע השירותים בלבד, ובלבד שהובהר לעובדים אלה כי מדובר במידע סודי, והם חתומים כלפי הספק על כתב סודיות בנוסח דומה לכתב סודיות זה.

19. הספק מתחייב לפעול כך שנתונים ומידע אשר יועברו אליו בהתאם להסכם זה, יאובטחו כך שלא תתאפשר גישה, בין באופן אקטיבי ובין באופן פאסיבי, למידע ולנתונים אלו, לאיש מלבד המורשים לכך החתומים על כתב התחייבות לשמירת סודיות.

20. הספק מתחייב שלא להעתיק ו/או להרשות לאחרים ו/או לגרום לאחר לבצע במידע – שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת שלא למטרת השירותים.

21. על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקיו.

22. הספק מתחייב כי בכל מקרה שיתעוררו ספקות כלשהן בנוגע לתוכן התחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וקיומו, יפנה למכללה בכתב לקבלת אישורה. ידוע לספק כי אין בנאמר בפסקה זו לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותיו המנויות בכתב התחייבות זה.

23. הספק מתחייב להודיע מיידית למכללה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו של המכללה.

24. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי אין בעצם גילוי המידע על ידי המכללה והעברתו אל הספק כדי להעניק לספק כל זכות במידע.

25. התחייבויות הספק דלעיל תחולנה עליו אישית וכן על כל תאגיד ו/או גוף שיקים ו/או שיהיה שותף בו, ו/או בעל שליטה בו, בין כבעל מניות, ובין בכל דרך אחרת, בין במישרין ובין בעקיפין, וכן על כל עובד מטעם הספק שייתן השירות.

26. **תוקפה של התחייבות זו אינו מוגבל בזמן.**

27. התחייבות זו לא תחול על מידע אשר התקבל מהמכללה ואשר הספק יוכיח לגביו בכתובים כי:

27.1. המידע היה ידוע לספק לפני קבלת המידע מהמכללה.

27.2. המידע היה ידוע ברבים או שהיה ניתן להשגה על ידי הציבור הרחב באופן חוקי לפני יום העברתו לספק.

27.3. המידע הפך למידע ציבורי או ניתן להשגה על ידי הציבור באופן חוקי לאחר מועד העברת המידע על ידי המכללה לספק בלא שהיה הוא אחראי או מעורב בתהליך.

27.4. המידע הגיע לספק בדרך חוקית של רכישת זכויות או בכל דרך חוקית שהיא.

28. ידוע ומוסכם כי המכללה תהא זכאית לפיצוי מהספק בגין כל נזק שייגרם בעקבות הפרה של איזו מהתחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, וזאת מבלי לפגוע בכל סעד אחר המוקנה למכללה על פי דין ובלבד שהמכללה הודיע לספק על התביעה ו/או הדרישה ואפשר לו להתגונן כנגדה באופן עצמאי.

דרישות אבטחת מידע

29. בהתקיים חובה חוקית לפי התנאים המפורטים **בסעיף 17ב** לחוק הגנת הפרטיות, הספק ימנה ממונה על אבטחת המידע.
30. הספק יבטיח, בין היתר, שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמא, בהרשאות הגישה למידע, בהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך למכללה, ובאבטחה הפיזית של המידע ומערכות המידע והתקשורת.
31. המשגיחים אינם רשאים למסור את השם משתמש והסיסמא שיימסרו להם לצורך ביצוע תפקידם לאף גורם אחר שאינו מורשה.
32. המשגיח אינו רשאי לצפות בצילומי הבחינות ו/או בכל חומר אחר הקשור לבחינה לאחר סיומה, אלא רק בעת הבחינה עצמה.
33. הספק מתחייב לגרוס או להעביר לגריסה מאובטחת מסמכי נייר.
34. הגישה למערכות המחשוב / תיקיות המחזיקות מידע של המכללה תתאפשר רק תוך שימוש בזיהוי חד ערכי של בעל ההרשאה ושימוש בסיסמאות אישיות וחסויות. הסיסמאות תהיינה ידועות רק למשתמשים בלבד ותוחלפנה לפחות כל 180 יום.
35. משתמש יינעל אוטומטית לאחר 5 ניסיונות גישה כושלים רצופים בהקשת הסיסמא. השחרור יוכל להתבצע רק ע"י משתמש בעל הרשאות ניהול רשת או לאחר שעה.
36. ייושם מידור פנימי בשרת בגישה לספריות וקבצים של המכללה. הגישה לספריות וקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת.
37. הספק יתקין תוכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד נזקות וקודים זדוניים במחשבים המיועדים לעבודה מול המכללה, ויעדכנה על פי דרישות היצרן.
38. הספק מתחייב לקיים הגנה נאותה בגלישה באינטרנט ובתקשורת מול גורמי חוץ.
39. הספק מתחייב ליישם הגנה פיזית ובקרת גישה למחשבים, לשרתים ולרכיבי התקשורת, ולהצפין מחשבים ניידים, ככל שנעשה בהם שימוש.
40. תקשורת הנתונים מול המכללה תהיה מוצפנת מקצה לקצה באמצעות פרוטוקול TLS 1.2 או פרוטוקול אחר שיאושר על ידי מנהל אבטחת המידע של המכללה.
41. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן, הספק יגדיר נוהל גיבויים אשר יכלול, לכל הפחות, גיבוי יומי ושמירת גיבויים ולוגים באופן מאובטח, למשך 24 חודשים לכל הפחות.
42. הספק יגדיר תהליך להעברת מידע פיזי באופן מאובטח למכללה וממנה, ככל שנדרש.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

המכללה האקדמית אחוה

נספח י"א

התחייבות עובד הספק לשמירה על סודיות

תאריך: _____

לכבוד,

המכללה האקדמית אחווה

א.ג.נ.,

הנדון: **התחייבות עובד הספק לשמירה על סודיות**

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, מחברת _____, מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלהלן:

1. אני עובד של חברת _____ (להלן – "החברה") / הנני מועסק על ידי החברה בתפקיד _____ במסגרת עבודתי זו אני עשוי להיחשף למידע של המכללה האקדמית אחווה (להלן: "המכללה") מתוקף התקשרות החברה עם המכללה לצורך אספקת שירותי השגחה בבחינות מקוונות ("השירותים").
2. הנני מצהיר ומאשר בזאת, כי ברור וידוע לי כי תוך כדי ובמסגרת פעולותיי כאמור בסעיף 1 לעיל, ו/או כתוצאה ו/או עקב אספקת השירותים, יימסר לי ו/או יובא לידיעתי ו/או ייחשף בפני, בכל דרך שהיא, בין במישרין ובין בעקיפין, מידע כהגדרתו להלן, וכי תהיה לי גישה למידע כאמור.
3. הננו מצהיר ומאשר, כי ברור וידוע לי כי המידע הנ"ל, כפי שיוגדרו להלן, הוא מידע רגיש ביותר, הכולל, בין השאר, מידע אישי, סודות עסקיים, מקצועיים ומסחריים של המכללה.
4. המונח "מידע" משמעו, בכתב התחייבות זה, : מידע, שאינו פומבי, הנוגע למכללה ו/או לאחרים הקשורים עמה - בהם תלמידים, עובדים, נותני שירותים, פונים ומקבלי שירותים ועוד אשר אינו נחלת כלל הציבור (למעט אם הפך לכה בשל מעשה/מחדל של הספק) לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מידע אודות משאבי המכללה; מידע בדבר סודות מסחריים ו/או מקצועיים, הזמנות והסכמים מכל סוג ו/או מידע המוגן מכוח חוק הגנת הפרטיות ו/או בהתאם לכל דין אחר החל או עשוי לחול על המכללה.
5. הנני מתחייב בזאת להגן ולשמור על המידע בסודיות מוחלטת, ולא לצלם או להכין בכל דרך ו/או מדיה שהיא, עותקים, ולא לגלות, להעביר, לפרסם ו/או לחשוף בדרך אחרת כלשהי, את המידע, כל חלק ממנו, בפני כל גוף או אדם, וכן הנני מתחייב לנקוט בכל האמצעים הנחוצים והדרושים לשם שמירה קפדנית ומוחלטת של המידע וההגנה עליו, ועל זכויות המכללה ו/או זכויות של אחרים, בקשר למידע כאמור לעיל.
6. כמו כן הנני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות ו/או בסיוע צד שלישי כלשהו, אלא במסגרת עבודתי ותפקידי בחברה ולמטרת ההתקשרות בין החברה למכללה.
7. כל התחייבויותי על פי כתב התחייבות זה אינן מוגבלות בזמן.
8. הנני מצהיר ומאשר בזאת כי ידוע לי כי אלמלא התחייבויותי על פי כתב זה, לא היה מועבר לי ו/או לא היה נחשף בפני ו/או לא הייתה ניתנת לי גישה למידע כאמור.

ולראיה באנו על החתום:

תאריך: _____

חתימה וחותמה: _____

תצהיר על עסק בשליטת אישה

יש לצרף אם רלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. אם לא מתקיים, יש להגיש עמוד זה ריק.

אישור רואה חשבון לעניין שליטת אישה

הגדרות

אישור

אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.

ב. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.

כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981.

אמצעי שליטה

נושאת משרה אשר בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.

מחזיקה בשליטה

מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.

נושא משרה

חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל.

עסק

עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור.

עסק בשליטת אישה

בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא.

קרוב

תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

חתימה	תאריך	ת.ז.	אני גברת _____ (שם מלא), ת.ז. _____ (מספר ת.ז.), שם העסק _____ (שם העסק) מזהה _____ (ח.פ.ע.מ/צ.י.) מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים. שם מלא

אישור רואה חשבון

אני רו"ח _____ (שם מלא) מאשר בזאת כי המציע _____ (שם חברה) הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

המחזיקה בשליטה בעסק _____ (שם העסק) מזהה _____ (ח.פ.ע.מ/ח.צ.) הינה גברת _____ (שם מלא) ת.ז. _____ (מספר ת.ז.)