

מדריך הרשמה לתיבת הצעות

תיבת ההצעות הינה תיבת הצעות מקוונת במערכת SOURCING VISION.

המציעים מתבקשים לבצע רישום לתיבה באמצעות הלינק - <https://tinyurl.com/yfr6s4wz>

(מומלץ להתחברות באמצעות דפדפן כרום (Google Chrome)).

1. לאחר לחיצה על הקישור הנ"ל תופנו למסך התחברות למערכת. באם נרשמת בעבר למערכת הזן שם משתמש וסיסמא.
2. באם שכחת סיסמא, הקש על "שכחת סיסמא?", יש להקליד הפרטים הנדרשים לעדכון הסיסמא.
3. אם אתה משתמש חדש הקש על "משתמש חדש? להרשמה לחץ כאן".



Sourcing Vision
On-demand Sourcing

כניסה למערכת:

שם משתמש 1

סיסמא

התחברות

חיבור Active Directory

טוקן / כרטיס חכם 2

☐ זכור אותי במחשב הזה

שכחת סיסמא?

משתמש חדש? להרשמה לחץ כאן 3

לתמיכה טכנית חייגו 050-902-9376
אימייל לתמיכה טכנית service@mashiktech.com

Powered by Mashik®
www.mashik.com

4. במקרה של **משתמש חדש** יופיע המסך הבא בו הנך מתבקש להשלים פרטי הספק:

- מצד ימין יש להשלים פרטי איש הקשר ומצד שמאל פרטי החברה.
- השדות המסומנים ב**אדום** הינם שדות חובה.
- בשדה "מספר חברה" יש להזין מספר עוסק מורשה/ ח.פ.
- יש להקפיד לבחור סיווג קטגורי תחת הכותרת "קטגוריות".
- בסיום יש להקיש על "יצירת ספק חדש".
- לאחר מכן ישלח למייל שהזנתם בפרטי איש הקשר פרטי התחברות (שם משתמש וסיסמא), יש לפעול על פי ההנחיות שיתקבלו במייל.

ספק חדש

פרטי חברה	איש קשר
קטגוריות <u>לבחירה</u> לא קיימים סיווגים ▼ Israel מספר חברה שם חברה שם באנגלית כתובת ישוב טלפון דוא"ל מדינה	 שם פרטי שם משפחה תפקיד טלפון נייד דוא"ל

[יצירת ספק חדש](#)

5. לתמיכה טכנית, ניתן לפנות בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00

בטלפון 050-9029376 או לדוא"ל: service@mashiktech.com.

מדריך לשימוש בתיבת ההצעות

לאחר התחברות המשתמש למערכת, יופנה לאישור תקנון השתתפות:

בשלב זה, יפתח אוטומטית חלון "תקנון השתתפות".
על הספק לחתום על תקנון זה בכדי שיוכל להגיש הצעה.

- יש לקרוא את התקנון בקפידה, ולאחר מכן להזין את הסיסמא (הסיסמא מופיעה במייל שהתקבל בהרשמה).
- לאחר הזנת הסיסמא, יש ללחוץ על כפתור "אני מסכים לתנאי התקנון".
עצם הזנת הסיסמא ולחיצה על הכפתור מהווה חתימה על תקנון ההשתתפות.

תקנון השתתפות

1. הגדרות

- 1.1 "התוכנה" – תוכנת ההתמחרות המקוונת "Sourcing Vision".
- 1.2 "משיק" – חברת משיק מחקרים ושיטות לקידום עסקי בע"מ.
- 1.3 "נציג מורשה" – נציג של גוף שקיבל הרשאה ממשיק לעשות שימוש בתוכנה, להדריכם ולנהל את עריכת ההתמחרות המקוונת באמצעות התוכנה.
- 1.4 "משתמש" – מי שניתנה לו במפורש, ע"י משיק או ע"י נציג מורשה, הרשות להגיש הצעות מחיר ולהשתתף בהתמחרות מקוונת באמצעות התוכנה וכן מי שנכנס לאתר האינטרנט של חברת משיק.
- 1.5 "המזמין" – חברה או גוף שהתקשר עם משיק לשם קבלת הצעות מחיר באמצעות התוכנה.
- 1.6 כותרות הסעיפים הן לצרכי נחיות בלבד ואין בהן כדי להשפיע על תוכנם.

2. כללי

- 2.1 תוכנת ההתמחרות המקוונת "Sourcing Vision" שבאתר האינטרנט של משיק, פותחה ומופעלת ע"י משיק, ומאפשרת למשתמש להשתתף בהתמחרות אלקטרונית, במתן הצעות מחיר מקוונות ובמכרזים מקוונים (להלן: "התמחרות"). השימוש בתוכנה בסיוע משיק נועד לייעול תהליכים ולאפשר קיום התמחרות בזירה תחרותית מקוונת.
- 2.2 משיק זכאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא התראה, לשנות מעת לעת תקנון זה. תוקפם של השינויים האמורים יהא מיום פרסומם, אלא אם נקבע אחרת ע"י משיק.
- 2.3 חלקים מתקנון זה מנוסחים מטעמי נוחות ומסיבה זו בלבד, בלשון זכר ואולם כל המידע מיועד למשקיע ולגברים כאחד.
- 2.4 הכניסה לזירת ההתמחרות ו/או השימוש בשיטות התוכנה, מהווים הסכמה לקבל ולנהוג לפי האמור בתקנון זה, והסכמה למלא אחר כל הוראותיו ללא יוצא מהכלל. למשתמש ו/או למי מטעמו לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין, כנגד משיק ו/או נציג מורשה ו/או המזמין ו/או מי ממפעיליה ו/או מי מבעליה ו/או מי ממנהליה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמם, בכל הקשור לשימוש בתוכנה.
- 2.5 בכל מקרה של הפרה של תנאי מתנאי תקנון זה, תפקע זכותו של המשתמש להוסיף ולהשתמש בתוכנה.
- 2.6 המשתמש מצהיר כי הוא מודע לכך שהשימוש בתוכנה כרוך בסיכונים היות והיא נמצא ברשות האינטרנט. הסיכונים נובעים ו/או עשויים לנבוע הן מגורמים טכנולוגיים-מדעיים והן מגורמים שהינם אנושיים. משיק ו/או מפעילי התוכנה ו/או בעליה ו/או מנהליה ו/או עובדיה ו/או מי מהם ו/או מטעמם, לא יישאו בכל אחריות לכל דק, ממוני ו/או אחר, ו/או הפסד ו/או הוצאה מכל סוג ו/או נזק ו/או עגמת נפש שיגרמו ו/או עשויים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של המשתמש לרבות לציוד ו/או רכוש הלקוח ו/או לשרת, אשר באמצעותו פועלת התוכנה, ולרבות לכך שהשרת האמור יהיה נקי מוירוסים ו/או מרכיבים אחרים אשר עלולים לפגוע במחשב האישי של הלקוח בעת השימוש בתוכנה ולמשתמש לא תהא כל טענה בקשר עם נזקים כאמור.
- 2.7 למשיק תהא זכות מלאה לבחור מי יהיה רשאי להשתמש בתוכנה. השימוש בתוכנה והגשת הצעות מחיר בה, מותר אך ורק ל מי שניתנה לו הרשות לכך במפורש ושהזמן על-ידי משיק או נציג מורשה להשתתף בהתמחרות.
- 2.8 המשתמש רשאי להשתמש בתוכנה אך ורק לצורך השתתפות בהתמחרות ובכפוף להזמנתו מראש ע"י נציג משיק או נציג מורשה, ובכפוף לחתימתו מראש על כתב התחייבות בנוסח כפי שישלח.
- 2.9 משיק עושה כל מאמץ על מנת לספק למשתמש נתונים מהימנים ומדויקים לצורך ההתמחרות. על אף האמור, משיק אינה מתחייבת כי כל הנתונים שימסרו הינם מדויקים וכי לא נפלה בהם טעות כתוצאה מטעות שבתום לב או שכתוצאה מגורמים שאינם בשליטתה.
- 2.10 משיק אינה אחראית לנזק שיגרם למשתמש כתוצאה מהשתתפותו בהתמחרות. לצורך זאת, "נזק" לרבות הוצאות כספיות שיוצאו לצורך ההתמחרות, נזק כתוצאה מחוסר יכולת להתחבר לשרת התוכנה, נזק שיגרם כתוצאה מכשלים טכניים וכו'.
- 2.11 במידה ויפר המשתמש את תנאי התקנון, תהיה רשאית משיק למנוע ממנו המשך שימוש בתוכנה ולהעבירו לרשימת המשתמשים המנועים מלעבוד עם משיק. כניסה

נא אשר קבלת תנאי ההשתתפות בהתמחרות על ידי הקלדת הסיסמא שלך.

סיסמא: אני מסכים לתנאי התקנון

טעינת קבצים לתיבת ההצעות:

1. במסך התיבה הראשי לחץ על "טען קובץ".
2. **שם הסל:**
3. **שם הקובץ:** הקובץ יטען במערכת ע"פ הטקסט שיוקלד בשדה זה, ניתן להשאיר ריק ויישמר בהתאם לשמו המקורי.
4. **סעיפי הגשה:**
- "מכרז לאספקת רישיונות שימוש בתוכנות Microsoft" (קובץ חובה- איכותי)
- "הצעה כספית"- (קובץ חובה- כמותי)
- שאלה/ הבהרה
- עותק מושחר (רשות- איכותי)
5. **נתיב הקובץ:** לחץ על "בחר קובץ" על מנת לבחור קובץ להעלאה מהמחשב.
6. לסיום וטעינת הקובץ לחץ על "שלח קובץ".
7. האסמכתא לכך שהקובץ נטען לתיבה הינה הופעת הקובץ בשורה העליונה במסך.
8. במידה ועליך לטעון קובץ נוסף יש לחזור על סעיפים 2-6, במידה ולא לחץ על "סגור חלון" בתחתית המסך.

The screenshot shows a web application interface for uploading files. At the top, there are four green buttons: "דו"ח הצעות אחרונות", "כתוב הודעה", "טען קובץ", and "קבצי הפרויקט". The "טען קובץ" button is highlighted with a callout 1. Below the buttons, there is a table with columns: "תאריך הוספה", "שם הקובץ", "שם הסל", "סעיפי הגשה", "סיווג", "חברה", "גודל הקובץ", "הורדה", and "שלח דוא"ל". A file named "ספק 1" is listed in the table, with a callout 7 pointing to the "שלח דוא"ל" column. To the right of the table, there are three buttons: "מחק מסומנים", "הורד מסומנים", and "שליחת מסומנים לעצמך". Below these buttons, there is a section titled "הוספת חדש" with fields for "שם הסל", "שם הקובץ", "סעיפי הגשה", and "נתיב הקובץ". Callouts 2, 3, 4, and 5 point to these fields. Below the "נתיב הקובץ" field, there is a button "שליח קובץ" with callout 6. At the bottom right, there is a button "סגור חלון" with callout 8. A red message at the bottom says "נשמר בהצלחה 11:19:22".

בהצלחה!