

## עדכון הוראת קבע בתחנת מידע אישי

שכר הלימוד במכללה האקדמית אחוה הינו שכר לימוד אוניברסיטאי הנקבע ע"י המועצה להשכלה גבוהה.  
הוראת הקבע הינה רב שנתית ותקפה לכל שנות הלימוד במכללה, אלא אם נתקבלה מהסטודנט/ית הוראה אחרת.

**הוראת הקבע מחויבת ב 12 לכל חודש , מקסימום 8 תשלומים החל מחודש נובמבר.**

**להלן הסבר כיצד לעדכן את ההסדר בתחנת המידע האישי:**

- א. **הוראת קבע דרך הבנק** – ניתן להגיש בקשה להקמת הרשאה לחיוב חשבון באמצעות אתר האינטרנט של הבנק, ללא צורך בהגעה לסניף, או להחתים את הבנק בו מתנהל החשבון על **טופס הוראת קבע קוד המוסד של המכללה הוא : 29633**
- את ההרשאה לחיוב חשבון יש לעדכן באופן עצמאי במידע האישי לסטודנט < תשלומים < הסדרים < יש להיכנס לשנה"ל הרלוונטית < לבחור תחום גביה (את ההסדר יש לעדכן על כל תחום בנפרד: שכר לימוד, אגרות חובה ורשות, אנגלית (אם יש) וכו').
- בקוד ההסדר יש לבחור הוראת קבע בנק – לעדכן את פרטי חן הבנק ולהעלות קובץ הרשאה לחיוב חשבון מאושר ע"י הבנק, ולבחור את מספר התשלומים הרצוי. (ההרשאה ללא הגבלת תוקף או סכום) כפי שכתוב בתקנון שכר לימוד.
- שימו לב: סטודנט/ית שחתמו על הוראת קבע בשנה הקודמת של לימודיו לא צריך להחתים את הבנק שוב. הוראת הקבע ממשיכה אלא אם נתקבלה מהסטודנט/ית הוראה אחרת.**
- ב. **הוראת קבע בכרטיס אשראי** – יש להיכנס למידע האישי לסטודנט < תשלומים < כפתור "הסדרים" יש להיכנס לשנה"ל הרלוונטית < לבחור תחום גביה ( את ההסדר יש לעדכן על כל תחום בנפרד: שכר לימוד, אגרות חובה ורשות, אנגלית (אם יש) וכו').
- בקוד ההסדר יש לבחור הוראת קבע באשראי, לעדכן את פרטי הכרטיס האשראי ולבחור את מספר התשלומים הרצוי כפי שכתוב בתקנון שכר לימוד.
- שימו לב: הוראת קבע באשראי הינה רב שנתית ותקפה לכל שנות הלימוד במכללה, אלא אם נקבל מהסטודנט/ית הוראה אחרת ואינה תופסת את מסגרת האשראי של הכרטיס.**