

6.3.25

הנדון: פרוטוקול סיור מציעים

מכרז פומבי מס' 5.2025 לאחזקת מעליות - במכללה האקדמית אחווה

משתתפים מטעם המכללה: ירון פרץ – מנהל תפעול, לילך יונאי – מנהלת רכש והתקשרויות

מועד המפגש: יום ג' 4.3.25 בשעה 10:00 בבוקר

1. לילך: מציגה את הנוכחים מטעם המכללה.

- לוח הזמנים של המכרז – נא לשים לב לתאריכי הגשת שאלות הבהרה ולתאריך הגשת ההצעות בטבלת המועדים.
- אנא שימו לב לתנאי הסף המקצועיים ולרשימות שצריך לצרף להצעת המכרז.
- מעבר לשאלות פה בסיור, במידה ויש אי הבנה לגבי אחד הסעיפים, או שאינכם עומדים בתנאי סף מסוים, שאלות הבהרה הוא המקום לבקש ולהעיר ואנו ניתן מחשבה ומענה לכל בקשה שתעלה.
- תיבת המכרזים ממוקמת בבניין זה בקומת הכניסה מצד ימין ברחבה. הגשת המכרז במעטפה סגורה ללא סימנים למעט שם המכרז ומספרו, ניתן להגיש גם יומיים לפני המועד האחרון, יש במסמכי המכרז את הטלפון והאימייל שלי, לצורך הגעה וכיוון להגשת ההצעה.

2. ירון:

- במכללה 7 מעליות, 4 הידראוליות של שינדלר, עוד מעלון אחד של חברת סדן + 2 מעליות חשמליות.
- חשוב לנו מאוד מענה מקצועי בתחום הטיפול במעליות ההידראוליות והמעלון. אנו מבקשים שיהיה בחברה שלכם טכנאי שמומחה במעליות מיוחדות כמו המעלון.
- ברוב הבניינים במכללה תקינותה של המעלית היא קריטית, כיוון שקיימים סטודנטים בעלי מוגבלויות שתלויים בתפקוד המעלית.
- אני מעוניין לשים דגש על נושא השירות מאוד חשוב לי שיהיה איש קשר זמין לכל הנושאים. מצב שבו מעלית עומדת לא תקינה במשך מספר ימים הוא מצב לא תקין מבחינתנו.
- אנו מצפים שלטכנאי שמגיע לתקן מעלית תקולה יהיו חלפים סטנדרטיים במלאי. בנוסף, כאשר הטכנאי סיים מבצע את העבודה עליו לדווח לנציג המכללה באופן טלפוני או באמצעות דוח על מה שבוצע.
- במידה ואתם מעוניינים לקבל תסקירים אנא בקשו זאת בשאלות הבהרה.
- במפרט הקיים כחלק ממסמכי המכרז יש פירוט של כל סוגי השירותים והאחזקות הנדרשים ולפי התדירות הנדרשת.

3. שאלות ותשובות במפגש: לא היו

4. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההצעה. יש לחתום על כל עמוד ולצרפו להצעה המוגשת.

בברכה,

לילך יונאי

מנהלת רכש והתקשרויות

המכללה האקדמית אחוה